

---

## The Greif Way - De waarden van Greif zijn dezelfde, overal ter wereld.

**Doel:** Greif streeft ernaar zaken te doen volgens de strengste normen van integriteit en respect en op een wettelijke, ethische en maatschappelijk verantwoorde manier. Deze Gedragscode voor leveranciers is gebaseerd op deze verbintenis en weerspiegelt onze rol als deelnemer aan en actieve voorstander van de fundamentele beginselen die in het U.N. Global Compact zijn vastgelegd. In deze Gedragscode voor leveranciers worden de verwachtingen van Greif inzake zakelijk gedrag geschetst voor onze leveranciers, hun agenten en onderaannemers (gezamenlijk 'leveranciers') aan de hand van vier pijlers: ethiek, gezondheid en veiligheid, mensenrechten en arbeid en tot slot milieu en duurzaamheid.

**Naleving van wetten:** naast de specifieke verwijzingen in deze Gedragscode voor leveranciers moeten onze leveranciers alle toepasselijke nationale en lokale wetten, regels, voorschriften en vereisten naleven. Bovendien moeten leveranciers licenties en vergunningen handhaven en naleven zoals vereist en passend op grond van de bedrijfstak, geografische regio en faciliteit.

## ETHIEK

### *Zich houden aan de strengste normen van ethisch gedrag.*

---

- **Omkoping en corruptie**

Alle vormen van actieve of passieve corruptie, afpersing, fraude, omkoping en verduistering zijn strikt verboden. U mag nooit rechtstreeks of via tussenpersonen steekpenningen betalen of aannemen of deelnemen aan ander onwettig gedrag. U mag geen anti-omkopingswetten en -voorschriften overtreden, waaronder de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices en de Britse Bribery Acts en het OESO-verdrag inzake de bestrijding van omkoping van buitenlandse ambtenaren in het internationale bedrijfsleven.

- **Belangenconflicten**

U mag geen transacties aangaan die een belangenconflict opleveren en u moet alle situaties melden die als een belangenconflict kunnen overkomen.

- **Eerlijke concurrentie**

U moet zakendoen met eerlijke en krachtige concurrentie en u moet concurrentiebeperkende praktijken en gedragingen uitbannen. U moet voldoen aan alle antitrust-/mededingingswetten.

- **Vertrouwelijke informatie en eigendom**

Neem passende maatregelen om de intellectuele-eigendomsrechten te beschermen. Behoud vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie en gebruik deze informatie alleen voor het toegestane doel. U moet voldoen aan alle wet- en regelgeving inzake informatiebescherming.

- **Administratie en het witwassen van geld**

U moet de financiën op verantwoorde wijze beheren en een nauwkeurige en transparante boekhouding en bedrijfsadministratie bijhouden. U moet voldoen aan alle relevante rapportage-eisen en gangbare praktijken in de sector. U mag zich niet inlaten met het witwassen van geld.

- **Rapportagemechanismen**

U moet een proces instellen voor het melden van werknemersproblemen binnen de leveranciersorganisatie op vertrouwelijke en anonieme basis (indien wettelijk toegestaan), zonder te hoeven vrezen voor vergelding of intimidatie. Van de leverancier wordt verwacht dat hij behoorlijk onderzoek verricht en zo nodig corrigerende maatregelen neemt.

## GEZONDHEID EN VEILIGHEID

### *Het scheppen van een veilige en gezonde werkomgeving.*

---

- **Veiligheidsnormen**

U moet een veilige, schone en gezonde werkomgeving handhaven. U moet procedures en voorzorgsmaatregelen toepassen om ongevallen en verwondingen van werknemers te voorkomen, met inbegrip van een degelijk onderhoud van de apparatuur en veiligheidstraining. U moet persoonlijke beschermingsmiddelen verstrekken.

- **Vorbereiding op noodsituaties**

U moet voorbereid zijn op noodsituaties op de werkplek en procedures voor noodevacuatie ontwikkelen.

- **Productkwaliteit en -veiligheid**

Alle geleverde producten en diensten moeten voldoen aan de kwaliteits- en veiligheidsnormen die de toepasselijke wetgeving voorschrijft.

- **Veiligheidsverbeteringen**

U moet voortdurende inspanningen leveren om verwondingen en ziekten op de werkplek te elimineren door de veiligheidspraktijken te verbeteren en onnodige risico's voor werknemers te vermijden.

# MENSENRECHTEN EN ARBEID

*De mensenrechten verdedigen en iedereen met waardigheid en respect behandelen.*

---

- **Mensenrechten**

De bescherming van alle internationaal afgekondigde mensenrechten steunen en respecteren en ervoor zorgen dat anderen niet medeplichtig zijn aan mensenrechtenschendingen.

- **Eerlijke en gelijke behandeling voor iedereen**

Volg arbeidspraktijken die in overeenstemming zijn met de toepasselijke wetgeving. Creëer een werkomgeving die vrij is van verbale, fysieke of seksuele intimidatie en bedreigend of beledigend gedrag. U mag niet discrimineren bij werving, promotie, behoud of beloning op basis van door de wet verboden gronden (waaronder ras, godsdienst, leeftijd, gender, huidskleur, geslacht, seksuele geaardheid, nationale of etnische afkomst, handicap en veteranenstatus).

- **Diversiteit en inclusie**

U moet diversiteit in cultuur, taal, locatie en denkwijzen en toegang tot gelijke kansen omarmen en ondersteunen.

- **Vrijheid van vereniging**

U moet het recht op vrijheid van vereniging, het recht om zich aan te sluiten bij ondernemingsraden en het recht op collectieve onderhandelingen eerbiedigen, met inachtneming van of overeenkomstig alle toepasselijke wet- en regelgeving.

- **Geen kinderarbeid**

U mag kinderen alleen in dienst nemen overeenkomstig de beginselen van de desbetreffende IAO-verdragen (nr. 138 en nr. 182), en in geen geval vóór de leeftijd van vijftien jaar.

- **Loon en voordelen**

U moet een tijdige en billijke vergoeding bieden overeenkomstig de toepasselijke loonwet- en regelgeving, met inbegrip van minimumloon, toegestane inhoudingen, overuren, maximale werktijden, rustdagen, aanvaardbare levensomstandigheden en andere verplichte voordelen.

- **Geen onvrijwillige arbeid**

Het gebruik van of het profiteren van dwangarbeid, in de vorm van verplichte arbeid, arbeidsmigratie of andere vormen van dwang in de toeleveringsketen of bedrijfsactiviteiten zoals gedefinieerd in de relevante IAO-verdragen (nr. 29 en nr. 105) is strikt verboden.

- **Inheemse gemeenschappen**

U moet het beginsel van vrije, voorafgaande en geïnformeerde toestemming (FPIC) met betrekking tot de natuurlijke hulpbronnen en landrechten van inheemse gemeenschappen eerbiedigen.

# MILIEU EN DUURZAAMHEID

*Zakendoen op een manier die het milieu behoudt en beschermt.*

---

- **Milieuwetten**

U moet voldoen aan alle toepasselijke milieuvoorschriften, vergunningen, licenties en rapportageverplichtingen.

- **Duurzaamheid**

U moet financiële, natuurlijke en menselijke hulpbronnen verstandig gebruiken zonder het vermogen van toekomstige generaties om in hun behoeften te voorzien in gevaar te brengen, en dit door middel van duurzame beste praktijken. Neem beste praktijken inzake milieubeheer aan om de milieueffecten van de bedrijfsactiviteiten te verminderen en de natuur en de biodiversiteit te beschermen en in stand te houden.

- **Ethische inkoop**

U moet grondstoffen, waaronder conflictmineralen (tin, tantaal, wolfram en goud), op ethische wijze en volgens duurzame bedrijfspraktijken inkopen.

- **Afval en emissies**

U moet voortdurende verbetering nastreven om afval en waterverbruik te minimaliseren, broeikasgasemissies en energieverbruik te verminderen en vervuiling te voorkomen. Beperk het gebruik van gevaarlijke materialen en chemicaliën en verminder gevaarlijke luchtmissies.

**Toepassing van deze Gedragscode voor leveranciers:** deze normen vormen een aanvulling op bepalingen uit enige uitdrukkelijke of stilzwijgende overeenkomst tussen de leverancier en Greif, en ze vervangen deze geenszins. Van elke leverancier wordt verwacht dat hij bij alle aspecten van zijn activiteiten streeft naar voortdurende verbetering. Greif erkent dat het bereiken van de in deze Gedragscode voor leveranciers vastgestelde normen een dynamisch proces is en moedigt elke leverancier aan zijn activiteiten voortdurend te verbeteren. Of een leverancier al dan niet aan bovenstaande verwachtingen voldoet, kan van invloed zijn op de beslissing van Greif om een zakelijke relatie aan te gaan of voort te zetten.

**Melden van overtredingen en problemen:** iedereen die zich bewust wordt van of een vermoeden heeft van schending van een wet, voorschrift of deze gedragscode voor leveranciers door een vertegenwoordiger van Greif of een leverancier heeft de verantwoordelijkheid om onmiddellijk actie te ondernemen. Meldingen kunnen op vertrouwelijke en anonieme wijze (voor zover wettelijk toegestaan) worden ingediend via de Ethics Hotline van Greif. Dien een schriftelijke melding in op [www.greif.ethicspoint.com](http://www.greif.ethicspoint.com) of bel in Noord-Amerika naar het nummer 866-834-1825. Om van buiten Noord-Amerika te bellen (waar beschikbaar), ga naar [www.greif.ethicspoint.com](http://www.greif.ethicspoint.com) en selecteer het juiste land onder 'To Make a Report' om het gratis nummer te vinden.