

# Comptes Rendus Palevol (flux continu)

## Instructions aux auteurs

### LIGNE ÉDITORIALE

*Comptes Rendus Palevol* est une revue électronique en flux continu consacrée à la recherche en paléontologie, préhistoire et sciences de l'évolution. Elle publie des résultats originaux de recherche, en français et en anglais, dans les domaines suivants : systématique, paléontologie humaine, préhistoire, biologie évolutionnaire et macroévolution.

*Comptes Rendus Palevol* publie aussi des volumes thématiques sous la responsabilité d'un éditeur invité.

### INFORMATIONS GÉNÉRALES

Soumettre un article pour publication dans *Comptes Rendus Palevol* implique que celui-ci n'ait pas été simultanément soumis à une autre revue. Un formulaire de cession de droits devra être signé avant l'acceptation définitive du manuscrit. Les droits de reproduction de l'article, y compris des illustrations, sont réservés à la revue. La reproduction de tout ou partie de l'article doit faire l'objet d'une demande écrite préalable, adressée à la Rédaction.

Les aspects nomenclaturaux des articles devront se conformer aux recommandations des éditions les plus récentes du *Code international de Nomenclature zoologique* et du *Code international de Nomenclature botanique*.

La conservation des spécimens types et autres spécimens doit suivre les recommandations des codes internationaux de nomenclature : tout spécimen illustré et/ou décrit doit être enregistré et déposé dans une institution reconnue pour maintenir une collection d'histoire naturelle et étant en mesure d'assurer sa conservation et son accessibilité aux chercheurs. Les numéros d'inventaire et les lieux de dépôt des spécimens doivent être précisés.

Chaque manuscrit est évalué par au moins deux rapporteurs.

### FORMAT DE LA REVUE

*Comptes Rendus Palevol* est une revue en flux continu, publiée en numérique uniquement (format PDF sur le site des Publications scientifiques). La revue se présente au format A4 (21 × 29,7 cm). Des tirés à part et des fascicules imprimés sont disponibles via un système d'impression à la demande.

### SOUSSION

**Format de la soumission.** Les manuscrits devront suivre rigoureusement les recommandations aux auteurs (y compris pour les illustrations et les références bibliographiques) et être soumis via la plateforme <https://comptes-rendus.academie-sciences.fr/ojs/palevol/>.

Les manuscrits seront préparés avec un double interligne et des marges d'au moins 3 cm ; chaque page sera numérotée. En complément des présentes instructions, il est recommandé de se reporter à un article récent des *Comptes Rendus Palevol*.

Les tableaux sont à inclure dans le document Word du manuscrit, et les figures devront être réunies dans un document PDF, afin de faciliter le processus d'évaluation.

**Relecteurs.** L'auteur d'une soumission peut suggérer des noms de référés potentiels. Les conflits d'intérêt peuvent également être indiqués.

### STRUCTURE ET FORMAT DES MANUSCRITS

**Structure.** Les manuscrits, rédigés en français ou en anglais de style scientifique, doivent être structurés comme suit :

- titre en français ;
- traduction exacte du titre en anglais ;
- titre courant dans la langue de l'article ;
- prénom(s) et nom(s) de(s) auteur(s) suivis de leur(s) adresse(s) professionnelle(s) et électronique(s) ; un auteur correspondant peut être précisé ;
- résumé en français, long de 200 à 250 mots ; y inclure des caractères différentiels précis pour les nouveaux taxons ;
- abstract en anglais (traduction exacte) ; un *extended abstract* est demandé dans le cas d'un article en français ;
- mots clés en français (5 à 10 max.) ;
- key words en anglais (traduction exacte, 5 à 10 max.) ;
- texte de l'article avec dans l'ordre : Introduction, Matériel et méthodes, Abréviations, Systématique/Résultats, Discussion, Remerciements, Références, Légendes des figures et des tableaux. Les articles très longs peuvent inclure un sommaire ; les articles traitant d'un grand nombre de taxons peuvent inclure un index ;
- les remerciements mentionneront les rapporteurs ;
- ne pas utiliser de notes de bas de page.

## TRAITEMENT SYSTÉMATIQUE

- Chaque description systématique doit suivre l'ordre suivant : nom du taxon avec auteur et date, référence originale de la description, historique taxonomique (dont la synonymie), matériel type, étymologie, matériel examiné, horizon type, localité type, diagnose et/ou description, remarques ;
- utiliser n. sp., n. gen., n. fam., etc., chaque fois que des nouveaux taxons sont cités ; et n. comb. chaque fois qu'une nouvelle combinaison est citée ; pour chaque nouvelle espèce, une diagnose *et* une description devront être indiquées ;
- chaque nom de taxon doit être suivi, lors de sa première occurrence dans le résumé/abstract, dans le corps du texte, et dans les figures/tableaux de l'article, par l'auteur et l'année de sa description, séparés par une virgule. Une exception est cependant acceptée dans le cas d'articles comparatifs, du fait du grand nombre de taxons cités : (tels que, par exemple, Laurin 2004 et Laurin *et al.* 2004) ; dans ce cas, les auteurs des taxons ne seront pas obligatoirement mentionnés, sauf s'ils permettent de distinguer des taxons ou dans le cas de taxons nouveaux (n. sp., n. gen., etc.) ;
- utiliser les italiques pour les noms de genres et d'espèces.

## ILLUSTRATIONS

Les figures doivent être fournies en 17,5 × 22 cm maximum ; la figure et sa légende doivent tenir dans une page de 238 mm de hauteur.

Les illustrations originales ne seront envoyées à la Rédaction qu'avec la version révisée du manuscrit.

La Rédaction porte une attention particulière à la qualité et à la pertinence des illustrations.

**Figures au trait (noir et blanc).** Fournir de préférence des fichiers électroniques en niveaux de gris ou bitmap (résolution 1200 ppp, format TIFF de préférence) ou format vectoriel (format AI, PDF, EPS ou SVG). Les dessins au traits doivent être réalisés à l'encre de chine (ou équivalent), dans le cas contraire, ils seront traités en niveau de gris et bénéficieront d'une définition d'impression inférieure. Il est également possible de fournir les illustrations originales à la rédaction, qui se chargera de les numériser et de les retourner aux auteurs à la fin de la publication.

**Photographies ou dessins en niveau de gris ou en couleur.** Fournir de préférence des fichiers électroniques (résolution 300 ppp minimum au format de la revue, format TIFF ou PSD).

**Format et numérotation des figures.** Les planches doivent être traitées et numérotées comme des figures. Elles devront être assemblées sur une colonne (85 × 220 mm max.) ou sur toute la largeur de la justification (175 × 220 mm max.)

Les figures et tableaux de l'article sont numérotés (de 1 à x) ; les éléments d'une même figure reçoivent une lettre majuscule (de A à Z) ; les appels aux figures et tableaux de l'article comportent une majuscule (Fig. 1 ; Tableaux 5-7) alors que

les appels à des figures ou tableaux extérieurs à l'article comportent une minuscule (Denison 1978: 54, fig. 1a, pl. 7).

**Lettrages et éléments de figures.** Les versions numériques des figures devront comporter les lettrages, échelles et traits de rappel sur des calques séparés. Si cela n'est pas possible, deux versions des figures devront être fournies : l'une complète, comportant les illustrations accompagnées des lettrages, barres d'échelles et autres ajouts et une seconde version, ne comportant que l'illustration elle-même. Les lettrages ne devront pas être pixellisés, ni vectorisés, afin de pouvoir être modifiés.

Sur les figures originales, les lettrages et les échelles ne doivent pas figurer sur la figure même mais également sur un document séparé : ils seront disposés sur un calque joint à chaque figure, la Rédaction se chargeant de les placer.

Dans le texte courant, les références aux illustrations et/ou aux tableaux de l'article seront présentées ainsi : (Fig. 1), (Fig. 2A, D), (Figs 3 ; 6), (Figs 3-5), (Tableau 1).

Les légendes des figures doivent comporter les indications d'échelle (ex. : Échelle: 1 cm) et la signification des abréviations.

**Échelle.** Chaque figure doit comporter une échelle métrique, sans aucun coefficient multiplicateur.

**Polices utilisées.** Les éléments d'une figure (A, B, C, etc.) sont en taille 10. Les lettrages et abréviations utilisées à l'intérieur des figures sont en taille 8. Les traits de rappel en 0,5 ou 0,25 point. La police de caractères sera appliquée par la rédaction, il est cependant recommandé d'utiliser une police de taille équivalente à celle utilisée lors de la publication. Les polices Helvetica ou Arial peuvent être utilisées.

**Tableaux et annexes.** Les tableaux sont fournis au format XLS (Excel) ou Word (DOC), au format de la revue (pages de 175 × 238 mm max). Les tableaux ou annexes trop longs ou trop nombreux pourront être publiés sur le site web des Publications, avec l'accord de l'auteur, sous la forme de documents associés à l'article et mis en lien dans la version numérique de celui-ci.

## RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES

**Feuilles de style de la revue.** Des feuilles de style Zotero et EndNote sont disponibles aux adresses suivantes : Zotero: <https://www.zotero.org/styles/comptes-rendus-palevol> Endnote: <http://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/comptes-rendus-palevol.ens>

**Présentation des références.** Dans le texte courant, les références aux auteurs d'articles sont en minuscules, sans virgule avant l'année, ex. : Dupont (2001), Dupont (2001, 2002), (Dupont 2000 ; Durand 2002), (Dupont & Durand 2003, 2005), Dupont (2001: 1 ; 2003: 4), Dupont (2001: fig. 2).

Les auteurs de taxon sont indiqués avec une virgule, ex. : *Cellaria* Ellis & Solander, 1786 ; *Neocometes orientalis* Mein, Ginsburg & Ratanasthien, 1990 ; *Telothyris jauberti* (Deslongchamps, 1863).

Dans la bibliographie, les noms de revues ne doivent pas être abrégés. Les références en relation avec les noms des auteurs de noms scientifiques ne doivent pas apparaître, sauf s'ils mentionnent des précisions bibliographiques (numéro de page ou de planche). Les références sont présentées comme ci-dessous, dans l'ordre alphabétique :

DENISON R. H. 1978. — Placodermi, in SCHULTZE H. P. (ed.), *Handbook of Paleoichthyology*. Volume 2. Gustav Fischer, Stuttgart, 128 p.

MARSHALL C. R. 1987. — Lungfish: phylogeny and parsimony, in BEMIS W. E., BURGREN W. W. & KEMP N. E. (eds), *The biology and evolution of lungfishes*. *Journal of Morphology* 1: 151-162.

SCHULTZE H. P. & ARSENAULT M. 1985. — The panderichthyid fish *Elpistostege*: a close relative to tetrapods? *Paleontology* 28: 293-309.

ALBA D. M., DELSON E., CARNEVALE G., COLOMBERO S., DELFINO M., PAVIA M. & PAVIA G. 2014. — First joint record of *Mesopithecus* and cf. *Macaca* in the Miocene of Europe. *Journal of Human Evolution* 67: 1-18. <https://doi.org/10.1016/j.jhevol.2013.11.001>

D'autres exemples, et une description plus complète des règles de bibliographie du journal sont disponibles dans le document : <https://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/bibliography-bibliographie-museum-journals.pdf>

**Petites majuscules.** Les petites majuscules appliquées aux noms de famille dans les références de l'article peuvent être ignorées par les auteurs : elles seront appliquées par l'équipe éditoriale pendant la préparation de l'article. Ainsi, les auteurs peuvent tout à fait présenter les références de la manière suivante :

Schultze H. P. & Arsenault M. 1985. — The panderichthyid fish *Elpistostege*: a close relative to tetrapods? *Paleontology* 28: 293-309.

**Identifiants numériques.** Le DOI (Digital Object Identifier) des références bibliographiques est indiqué chaque fois que possible. L'ajout d'une URL permanente vers les contenus hébergés sur BHL (Biodiversity Heritage Library, <http://www.biodiversitylibrary.org>) est également encouragé. Les identifiants des auteurs (LSID, Orcid, IdREF notamment), doivent être transmises à la rédaction lors de la préparation de l'article.

**Exemples de publication.** Sur simple demande auprès de la rédaction, des exemples peuvent être fournis aux auteurs : listes synonymiques, références bibliographiques, matériel examiné, gabarit de pages pour organiser figures et légendes, etc. Ces exemples seront également publiés sur le site web des Publications scientifiques.

Enfin, les articles des revues sont disponibles sur le site web des Publications scientifiques et constituent une base de référence pour la publication.

## VERSION RÉVISÉE

Les manuscrits renvoyés à la Rédaction après révision devront être accompagnés d'un document récapitulatif des modifications apportées à la version initiale de la soumission. Si certaines modifications n'ont pas été appliquées, ce document devra préciser pourquoi. Le suivi des modifications du logiciel utilisé pour préparer l'article pourra être utilisé.

## ÉPREUVES

Les épreuves seront adressées sous forme de fichiers PDF à l'auteur correspondant et devront être retournées corrigées sous huitaine. En cas d'un nombre excessif de corrections demandées par l'auteur, celles-ci seront à sa charge.

Les auteurs pourront commander des tirés à part via un système d'impression à la demande. La version numérique des articles étant librement accessibles sur le site de la revue, les auteurs sont invités à télécharger la version PDF haute définition de leur article.

## DISTRIBUTION

Les articles de *Comptes Rendus Palevol* sont disponibles intégralement et gratuitement sur le site des Publications scientifiques du Muséum (<https://sciencepress.mnhn.fr/en/periodiques/comptes-rendus-palevol/>) au format PDF; les fascicules précédemment publiés sont disponibles aux adresses suivantes :

– <https://www.sciencedirect.com/journal/comptes-rendus-palevol/issues> : fascicules des *Comptes Rendus Palevol* publiés entre 2002 et 2019;

– <https://www.academie-sciences.fr/fr/Transmettre-les-connaissances/comptes-rendus-de-l-academie-des-sciences-numerisees-sur-le-site-de-la-bibliotheque-nationale-de-france.html> : fascicules plus anciens des *Comptes Rendus de l'Académie des Sciences*.

## POLITIQUE D'AUTO-ARCHIVAGE

**Version acceptée (manuscrit auteur accepté ou postprint).** Tout auteur dont le manuscrit a été accepté pour publication dans les *Comptes Rendus Palevol* peut diffuser en libre accès la version finale de son texte. Le manuscrit devra être clairement identifié comme ayant été évalué par les pairs, corrigé à la suite de leurs demandes et accepté dans le principe par la revue, avec un lien vers le site web de celle-ci.

NB : Nous vous recommandons d'éviter de déposer vos manuscrits dans des serveurs de preprints comme PaleoRxiv, bioRxiv ou preprints.org, qui attribuent automatiquement des DOI aux soumissions. La coexistence de ce DOI généré automatiquement avec le futur DOI qui sera attribué par les *Comptes Rendus Palevol* risquerait en effet de compliquer la citation de votre travail.

Nous vous conseillons de déposer de préférence vos manuscrits dans des archives ouvertes telles que [HAL](#) (sélectionnez l'option « Les fichiers que je dépose sont des fichiers produits par les auteurs »). Après publication par les *Comptes Rendus Palevol*, n'oubliez pas de modifier la notice descriptive de votre manuscrit dans HAL, de façon à inclure le DOI final attribué à la version finale publiée, le tome et la pagination.

Par ailleurs, si la section systématique du manuscrit comporte des nouveaux noms de taxons, merci de bien vouloir les supprimer ou les masquer dans toutes les versions du manuscrit que vous souhaiteriez diffuser, et ce jusqu'à leur enregistrement et la publication de l'article par les *Comptes Rendus Palevol*.

**Version publiée (PDF éditeur ou version of records).** Tout auteur dont l'article a été publié dans les *Comptes Rendus Palevol* peut diffuser la version publiée de son texte dans une archive ouverte telle que [HAL](#) ou sur tout autre site web tel qu'une page de laboratoire, sous réserve d'inclure dans la notice descriptive de l'article le DOI de l'article publié.

NB : pour un dépôt dans HAL, vous pouvez sélectionner l'option « J'ai vérifié que cet éditeur fait partie de ceux qui autorisent le dépôt des fichiers éditeurs sur une archive ouverte. »

Pour toute question sur la diffusion de vos travaux, n'hésitez pas à prendre contact avec nous.

Muséum national d'Histoire naturelle,  
Service des Publications scientifiques,  
*Comptes Rendus Palevol*  
case postale 41, 57 rue Cuvier, 75231 Paris cedex 05 (France)  
Email: [editorial-team@cr-palevol.fr](mailto:editorial-team@cr-palevol.fr)  
<http://cr-palevol.fr>