

DOCUMENT PLEC TECNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 1 de 7	SIGNATURES El document ha estatsignat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA, Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 R6JK8-E56KE-MOGPS E73F96771679074E147042CF4918D249D76AFD92) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'emissor d'aquest document.



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ
D'UN OPERADOR PER A LA GESTIÓ LOCAL DE LA DEIXALLERIA DE CAN
CALOPA AL MUNICIPI DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

Exp.: 2799/15

Data: 30 de novembre de 2015


 Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus

Aprovat per JUNTA GOVERN
En data 31.05.16

El Secretari General
Sebastià Grau Àvila



DOCUMENT PLEC TECNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 2 de 7	SIGNATURES El document ha estatsignat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA .Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 R6JK8-E56KE-MOGPS E73F96E71676074E1470A2CF4918D249D764FD82) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a través web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN OPERADOR PER A LA GESTIÓ LOCAL DEL DEIXALLERIA DE CAN CALOPA AL MUNICIPI DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

1.- OBJECTE DEL PLEC

És la contractació per part de l'operador (o contractista) per a la gestió local de la deixalleria de Can Calopa al municipi de Sant Cugat del Vallès.

2.- OBJECTIUS DEL SERVEI DEL DEIXALLERIA

S'ha de considerar la deixalleria com a un centre de recepció i emmagatzematge selectiu de residus municipals i de productes reutilitzables que no són objecte de recollida domiciliària, tal com es fa servir al DOGC Núm 6830 de 13 de març de 2015 on l'article 81 de la Llei 2/2015 de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 modifica el text refós de la Llei reguladora de residus. A la deixalleria s'ha d'aconseguir una correcta separació de cada fracció de residus que permeti l'optimització del seu tractament i una generació mínima de rebuig.

3.- DESCRIPCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

La deixalleria de Can Calopa està ubicada dins del recinte de la planta de compostatge de Sant Cugat del Vallès i separat d'aquesta instal·lació. Per les seves característiques pot considerar-se de tipus B o mig, d'acord amb la classificació establerta per l'Agència de Residus de Catalunya en funció de la població servida (30.000 a 70.000 hab).

Quant al disseny del deixalleria, disposa de 8 contenidors de 20 m³ posats sobre guies metàl·liques. Existeixen també altres contenidors i bujols més petits per la recollida d'altres materials.

Disposa de nau d'emmagatzematge de residus especials, tancada i separada de la resta de la instal·lació. També disposa de zona tacada per l'emmagatzematge de Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (RAEE).

La bàscula de pesatge està situada a l'entrada i es comparteix amb la instal·lació de compostatge, de la mateixa manera que la caseta del personal de vigilància i control de les dues instal·lacions. La caseta inclou la zona d'oficina, sala de reunions i un lavabo.

La instal·lació del deixalleria disposa de tots els serveis: d'electricitat, abastament d'aigües, xarxa de prevenció d'incendis, sistemes de drenatge i desguàs d'aigües pluvials, etc.

Hi ha un tancament perimetral que fa les instal·lacions inaccessibles fora de les hores d'obertura.

Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 3 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



4.- OBLIGACIONS DE L'OPERADOR LOCAL DEL DEIXALLERIA

El personal, un encarregat i un operari a mitja jornada (per cobrir període de vacances i puntes de feina), durà a terme un control continuat de la instal·lació en quant:

4.1. Registres informàtics d'entrada que incloguin els camps del programari proporcionat per l'AMB. Com a mínim:

- ✓ Tipus d'usuari: particular, comercial, industrial.
- ✓ Dades d'identificació: adreça, codi d'usuari.
- ✓ Data i hora d'entrada.
- ✓ Tipus de material aportat segons el Codi Europeu de Residus (CER) o l'equivalent a Catalunya.
- ✓ Quantitat de material aportat.
- ✓ Incidències, observacions, reclamacions o queixes.

4.2. Registres de sortida, d'acord amb el programari proporcionat per l'AMB, com a mínim de la informació següent:

- ✓ Data i hora de sortida.
- ✓ Tipus de material.
- ✓ Quantitat de material.
- ✓ Transportista (nom i codi de transportista autoritzat, tipus de vehicles i matrícula).
- ✓ Destinació del material (nom de l'empresa de tractament, adreça del centre de tractament i codi del gestor autoritzat).
- ✓ En el cas de transport del contenidor amb el material, indicar el tipus de contenidor.
- ✓ Número del rebut de lliurament del material.

4.3. Elaboració d'informes mensuals de la gestió del deixalleria. L'operador elaborarà amb les dades obtingudes un informe mensual resum i s'inclourà també un acumulat de l'any en curs i un resum gràfic de l'evolució des de la posta en funcionament del servei del deixalleria.

L'informe ha d'aportar com a mínim, les següents dades:

- ✓ Quantitat de visites rebudes a la deixalleria i tipus d'usuaris.
- ✓ Quantitats de materials diferenciats per fraccions entrades a la deixalleria.
- ✓ Quantitats de materials sortits de la deixalleria per fraccions i destinació de cadascuna.
- ✓ Observacions i incidències ocorregudes durant el període.

Aquests informes es presentaran a l'Ajuntament de Sant Cugat i a l'AMB si els demana.

4.4. Separació i classificació correcta dels residus admesos. El personal de la deixalleria informará als usuaris i vigilarà s'utilitzin correctament els contenidors específics per a cada tipus de material.

4.5. Conservació i manteniment:

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 4 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 R6JK8-E56KE-MOGPS-E73F56F71679074E147042CF4918D249D76AFD82) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



- ✓ Accessos i entorn: L'accés i les àrees de deposició es mantindran permanentment en perfecte estat de netedat. El manteniment s'estendrà a l'entorn immediat del deixalleria per evitar que aquest es converteixi en un punt d'abocament incontrolats.
- ✓ Revisió periòdica i calibració de la bàscula, amb lliurament a l'AMB d'una còpia del certificat corresponent.
- ✓ Manteniment dels contenidors, mobiliari i equips.
- ✓ Conservació de l'obra i el material per al servei, efectuar les reparacions i reposicions necessàries per mantenir-los en condicions perfectes d'ús.
- ✓ Periòdicament es farà un control de l'estat de conservació i del grau d'ompliment dels contenidors amb la finalitat de que no es produeixin vessaments de materials i efectuar la seva evacuació cap a les instal·lacions de tractament indicades i autoritzades per l'AMB i l'ARC.
- ✓ Les zones verdes es mantindran i s'hi aplicaran els tractaments que requereixen per tal de garantir el seu perfecte estat en tot moment.

4.6. Assegurances: L'operador local ha de contractar una assegurança, que cobreixi els riscos de danys materials i personals que puguin produir-se en cas d'accidents als usuaris, al medi ambient i per robatori o sinistre de les instal·lacions.

4.7. Prevenció d'incendis: (D'acord amb la Norma Tècnica de Deixalleries (NTD)).

- ✓ Estarà prohibida qualsevol mena de cremació de residus dins de la deixalleria.
- ✓ La deixalleria estarà equipada d'acord al risc intrínsec de l'activitat d'emmagatzematge, amb les instal·lacions de protecció contra incendis que corresponguin a la mida de la instal·lació i segons les característiques fixades en el Reial Decret 2267/2004, que aprova el reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials i el Decret 241/1994 sobre condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis. Així mateix les instal·lacions s'ajustaran en el que s'especifica en el Reial Decret 1942/1993 que aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- ✓ La prohibició de fumar dins del recinte.
- ✓ Els serveis de seguretat i intervenció més pròxims rebran totes les informacions necessàries per una intervenció eventual.

4.8. L'operador ha de garantir en tot moment la seguretat dels treballadors i usuaris, complint el preceptes legals en tot moment, proporcionant-los els EPI que requereixin, el vestuari d'uniformitat i la formació necessària per evitar riscos personal o de gestió.

4.9. Desratització: el deixalleria establirà les campanyes de desratització pertinents per evitar la presència de rosegadors a la zona.

4.10. Millora de la ventilació del magatzem de residus especials d'acord a la normativa vigent.

5.- HORARIS I DIES D'OBERTURA

La deixalleria romandrà oberta, com a mínim: de dimarts a dissabte de 09h a 13h i de 15h a 19:30 h.

Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus

DOCUMENT PLEC TECNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 5 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 R6JK8-E56KE-MOGPS E73F96F71679074E147042CF4918D249D76AFD82) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem a l'entitat emissora d'aquest document.



6.- DESTINATARIS DEL SERVEI

Segons la llei 6/1993, el text refós al Decret legislatiu 1/2009 i les modificacions posteriors, les deixalleries, o punts verds, estan pensades per rebre residus municipals i productes reutilitzables d'origen domèstic, comercial, d'oficines i serveis.

L'usuari de la deixalleria podrà estar identificat amb una targeta magnètica que contindrà les dades que permetin la seva identificació, el tipus de material lliurat, el nombre de vegades que utilitza la deixalleria, etc. La utilització continuada de la deixalleria porta associat un descompte en la taxa metropolitana de residus l'any següent segons el reglament corresponent.

S'hi permet l'accés a usuaris no domèstics, amb la limitació d'una entrada màxima de 3.500 Kg/vehicle (càrrega+tara) i dia.

7.- RESIDUS ADMISSIBLES

D'acord amb la Norma Tècnica de Deixalleries (NTD) de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) els residus admissibles es classifiquen segons la perillositat:

7.a) D'acceptació obligada:

Residus especials

- ✓ Fluorescents i llums de vapor de mercuri
- ✓ Frigorífics i electrodomèstics amb CFC
- ✓ Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses

- ✓ Pneumàtics.
- ✓ Bateria.
- ✓ Dissolvents, pintures i vernissos.
- ✓ Piles i acumuladors elèctrics.
- ✓ Olis minerals usats de procedència particular.

Residus ordinaris

- ✓ Plàstics dur no envàs.
- ✓ Ferralla i metalls.
- ✓ Tèxtils .
- ✓ Mobles.
- ✓ Fustes.
- ✓ Restes Vegetals.
- ✓ Runes i restes de construcció d'obres menors.
- ✓ Oli vegetal usat.
- ✓ Matalassos.

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 6 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA. Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA. Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 RSJK8-E56KE-MOGPS-E73F56F71679074E147042CF4918D249D76AFD82) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació R6JK8-E56KE-MOGPS. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



Altres residus municipals

7.b) Residus no admissibles la deixalleria:

- ✓ Materials barrejats
- ✓ Matèria orgànica
- ✓ Residus industrials en grans quantitats o provinents dels processos productius, que han de ser gestionats a través de gestors privats autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya
- ✓ Materials explosius
- ✓ Residus radioactius
- ✓ Residus sanitaris

Actualment, les deixalleries de tipus B estan separant fins a 60 tipus de fraccions i estan sotmeses a les reglamentacions sectorials que corresponguin com el cas dels RAEE o els pneumàtics.

8.- DESTINACIÓ I TRACTAMENT DELS RESIDUS

La gestió local de la deixalleria l'efectua l'administració municipal mitjançant l'operador local; de la gestió logística i el tractament dels residus, no inclosos en Sistemes Integrats de Gestió específics, se n'encarrega l'AMB. El buidat dels contenidors grans (20 m³) efectuat per l'operador logístic es farà mitjançant un pop incorporat al camió de transport fins les plantes de tractament. Aquest sistema permet l'optimització dels costos de transport i d'inversió en contenidors.

9.- PREUS PÚBLICS A COBRAR DELS USUARIS DEL DEIXALLERIA

Als usuaris de la deixalleria s'els aplicaran els preus públics vigents en cada moment segons les ordenances municipals aprovades a proposta de l'AMB

El servei serà gratuït pels usuaris particulars que aportin els residus en turismes particulars amb limitació màxima diària de 500 Kg.

10.- GESTIÓ DE SUBPRODUCTES

L'operador local realitzarà la gestió de tots els subproductes no gestionats a través de cap Sistema Integrat de Gestió, però els ingressos percebuts per la venda seran per a l'Ajuntament.

11.- RELACIONS ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT I L'OPERADOR LOCAL DE LA DEIXALLERIA

Les relacions entre l'Ajuntament de Sant Cugat i l'operador local es regularan d'acord amb la Llei Vigent.

Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus

DOCUMENT PLEC TECNIC: PCT EXPLOTACIÓ DEIXALLERIA STCUGAT	IDENTIFICADORES	
ALTRES DADES Codi de verificació: R6JK8-E56KE-MOGPS Pàgina 7 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Adm. Residus 3 de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA. Aprobado 14/12/2015 11:31 2.- Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA. Firmado 14/12/2015 14:32	ESTAT APROVAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 501080 R6JK8-E56KE-MOGPS E73F96F71679074E147042CF4918D249D76AFD82) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



12.- RELACIONES ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT I L'AMB

La gestió logística de la deixalleria anirà a càrrec de l'AMB com a integrant de la Xarxa Metropolitana de Deixalleries (XMD). Per a regular aquesta col·laboració s'ha de subscriure un Conveni de col·laboració entre les dues administracions abans de dos mesos des de la signatura del contracte de gestió.

13.- RÈGIM TARIFARI DE LA DEIXALLERIA A PERCEBRE PER L'OPERADOR LOCAL

L'administració contractant abonarà al contractista u operador local del deixalleria, un cànon fix mensual, corresponent a la dotzena part del cost anual de la gestió local de la deixalleria, que integra els costos de personal, manteniment, assegurances, subministres, etc. El cost anual està calculat en un preu de licitació màxim de 69.254.- € (IVA no inclòs) que es consignarà a la partida corresponent de l'administració contractant.

14.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte per a la gestió local de la deixalleria de Can Calopa serà d'un any des de la formalització del contracte. Es podrà prorrogar un any més, fins una durada de dos anys, previ acord entre l'administració contractant i el concessionari.

Director de Serveis Prevenció i Gest. Residus