

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNIQUES CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 1 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:43	ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43





SERVEI TIC  
ÉB/mm

Exp. 765/14  
Doc. 3369/14  
28.02.14

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA  
CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI INTEGRAL DELS EQUIPS  
MULTIFUNCIONALS DE L'AMB I ELS SEUS ENS DEPENDENTS.**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 158605 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32406CEC2B8D380D9D650B99949883F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Aprovat per DECRET GERÈNCIA  
En data 05/05/14   
El Secretari General  
Sebastià Grau Àvila  
p.d. 

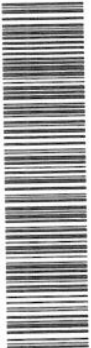
Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)



Cap de Servei TIC (GARROTE MANJÓN, Jordi)



DOCUMENT PLEC TÈCNIC. PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADIES Codi de verificació: 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 2 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/03/2014 14:43	ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43



### 1. OBJECTE

L'objecte de la licitació és la cobertura de les necessitats d'impressió, reproducció de documents i enviaments i rebuda de faxos a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant, AMB) i els seus Ens Dependents.

Per poder atendre aquesta necessitat s'hauran de proveir el lloguer i instal·lació dels equips multifuncionals que calguin per substituir els equips actualment obsolets, i els elements necessaris per a la gestió i control tant de l'ús dels equips que componen l'oferta com de les funcionalitats descrites posteriorment al present plec de condicions. S'inclou al contracte, a més dels equips i accessoris, el seu manteniment proactiu i reactiu, l'assistència tècnica, i el subministrament dels consumibles per un funcionament òptim, un programari de gestió i monitorització dels equips instal·lats a la xarxa, i l'actualització de versions dels elements de gestió i control oferts. El llistat d'equips a substituir es pot consultar l'Annex 1.

### 2. NECESSITAT

La impressió i reproducció de documents és una necessitat dels diferents serveis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els seus Ens Dependents (en endavant, AMB) que cal gestionar adequadament.

A més de garantir la completa disponibilitat dels equips que componen el parc objecte del contracte, és precís optimitzar els serveis d'aquests dispositius mitjançant la gestió de costos de producció i perfils d'ús.

Per tal de disposar dels equips necessaris, amb una tecnologia actualitzada, que permeti reduir costos de producció documental, la opció més adequada és la substitució dels equips obsolets per equips arrendats.

### 3. DURACIÓ

La duració del contracte serà per un període de 4 anys que anirà des de l'1 de juny de 2014 fins el 31 de maig de 2018. El contracte podrà ser renovat, de mutu acord, per un període màxim de 2 anys més.

### 4. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària complirà amb la normativa vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, recollida a l'annex 3 (Protocol de Coordinació d'Activitats Empresarials).

14/03/2014 14:43  
14/03/2014 14:43

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 159605 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32496CDEC2B2D3809D0465999994983F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem a l'entorn emissor d'aquest document.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 155605\_6HC3S-1LNA8-A2RQ5\_AEE3249C0DEC2B6B9D509994989F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.



### 5. DESCRIPCIÓ DELS EQUIPS A PROVEIR

Els equips multifuncionals que l'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'AMB durant el període de vigència del contracte s'hauran d'ajustar a les característiques tècniques que es defineixen a continuació, i que es consideren requisits mínims.

Les propostes que ofereixin característiques inferiors quedaran eliminades i no s'avaluaran.

Al presentar l'oferta, el licitador s'haurà d'ajustar a la terminologia utilitzada en aquest apartat.

#### 5.1 – Característiques generals

Els equips oferts han de ser nous. A més, a la proposta s'haurà d'indicar marca i model dels mateixos.

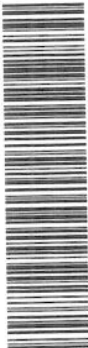
#### 5.2 – Característiques tècniques mínimes

- Tipus de màquina: Multifuncional digital làser DIN A3 B/N i Color
- Velocitat de còpia/impressió: 50% equips: B/N: 45 ppm; Color: 45 ppm  
50% equips: B/N: 30 ppm; Color: 30 ppm
- Temps d'impressió primera còpia: B/N: <= 8 segons; Color: <= 10 segons
- Format d'originals: DIN A6 a DIN A3
- Resolució còpia mínima: 600 x 600 dpi
- Còpies múltiples: Fins 999 pàgines
- Memòria: >= 1,5Gb
- Disc dur: >= 100 Gb
- Entrada de paper estàndard 3 Safates (550 fulls)/  
Safata entrada automàtica (100 fulls)
- Sortida de paper estàndard 500 fulls o superior
- Gramatge de paper 52-300 g/m2. Safates de paper: fins 256 g/m2. Safata bypass: fins 300 g/m2 / Unitat Dúplex: fins 169 g/m2
- Alimentador automàtic originals doble cara Incorporat
- Safata Bypass Incorporada
- Unitat dúplex (automàtica) Incorporada.
- Escàner color en xarxa A e-mail i carpeta en xarxa, formats pdf i jpg
- Funció OCR d'escàner Incorporada
- Interfícies ethernet: 10 base-T / 100 base-T / 1000 base-T
- Protocols de xarxa: TCP/IP (IPv4 / IPv6), SMB, SNMP, HTTP.
- Taula pedestal amb rodes Incorporada
- Compatibilitat: Sistemes operatius Windows XP, VISTA 32/64, Windows 7 32/64, 2003 server, 2008 server, Citrix Presentation Server versió 4.5, XenApp versió 6.5
- Llenguatges d'impressió: PCL5, PCL6, Postscript nivell 3

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS
ALTRES DADDES Codi de verificació: 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 4 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA, Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA, Firmado 14/03/2014 14:43
ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 152605 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32406DC26B038009D0850999949983F633) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



- Fax: 50% dels equips n'han de disposar

### 5.2 – Característiques ambientals

Els equips hauran de complir els següents requisits:

- Ús de paper reciclat equivalent. D'acord amb la norma EN 12281 o
- Consum energètic. Segons darrera versió de l'Energy Star o inferior.
- Nivells d'emissió de soroll. LWAd (nivell ponderat de potència sonora A declarat) de 75 dB(A) segons la norma EN ISO 7779 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalents.
- Emissions en mode impressió. Inferiors als següents valors (segons el procediment definit en l'ecoetiqueta Àngel Blau: Office Equipment with Printing Function, 2012 RAL-UZ 171 o equivalent):

	B/N	Color
Pols	4 mg/hora	4 mg/hora
COVT*	10 mg/hora	18 mg/hora
Ozó	1,5 mg/hora	3 mg/hora
Estirè	1 mg/hora	1,8 mg/hora
Benzè	<0,05 mg/hora	<0,05 mg/hora

\*Compostos orgànics volàtils totals

El disseny dels equips i els seus embalatges han de permetre un alt nivell de reutilització i reciclat, tant dels seus components i materials, com dels residus associats.

### 6. UNITATS A SUBMINISTRAR

L'adjudicatari posarà a disposició de l'AMB les següents unitats dels equips definits al punt anterior:

- Equips multifuncionals A3 Color: 24 equips

### 7. VOLUM D'IMPRESSIONS

L'AMB no es compromet a realitzar una quantitat mínima de pàgines a l'any. Als efectes de la valoració ponderada de l'oferta, i com a orientació per al licitador, es preveu la següent producció per a l'any 2014:

	b/n	Color
Mitjana mensual	100.000	20.000
Total 2014	1.200.000	240.000

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi de verificació: <b>6HC3S-1LNA8-A2RQ5</b> Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 5 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA Firmado 14/03/2014 14:43

ESTAT  
**APROVAT**  
14/03/2014 14:43



## 8. EQUIPS A RETIRAR

Les empreses licitadores hauran de retirar i abonar el maquinari actualment en propietat de l'AMB que s'ha considerat obsolet, i que s'especifica a l'Annex 1. Aquest abonament s'ha d'especificar a banda del preu de licitació.

També caldrà indicar a l'oferta el termini de retirada dels equips, que no podrà superar en cap cas els 3 mesos a partir de l'inici del servei.

## 9. RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

### 9.1 Instal·lació i posada en marxa dels equips

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada d'instal·lar els equips contractats a les dependències de l'AMB i els seus Ens Dependents, d'acord al projecte presentat, devent deixar-los connectats, configurats i en condicions per al seu correcte funcionament.

L'adjudicatari instal·larà els *drivers* dels equips als servidors d'impressió definits, seguint les instruccions del personal tècnic del Servei TIC, fins el seu correcte funcionament amb les aplicacions corporatives que en faran ús. La configuració d'impressió per defecte serà en blanc i negre, qualitat esborrany i dúplex. Si s'escau perquè així ho estableixi l'AMB, i seguint les instruccions del personal tècnic del Servei TIC, aquesta tasca inclourà també la adequació de la configuració dels equips als perfils d'usuari indicats per l'AMB.

La instal·lació i posada en marxa dels equips haurà d'incloure la formació especificada en el pla de formació inclòs a l'oferta. La formació farà especial èmfasi en els aspectes ambientals en l'ús (modes d'impressió) dels equips i als perfils d'usuari definits per l'AMB.

La instal·lació de les línies de subministrament elèctric, dades, telefonia i qualsevol altra que fos necessària per al correcte funcionament dels equips anirà a càrrec de l'AMB.

L'empresa adjudicatària es compromet a l'actualització periòdica dels drivers, supeditat al programari corporatiu de l'AMB en cada moment, certificant la seva idoneïtat amb l'entorn operatiu.

L'empresa adjudicatària haurà de deixar l'espai on s'han instal·lat els nous equips net tant d'emalatges (caixes de cartró, embalatge de protecció, plàstics, ...) com de la resta de residus generats en la instal·lació dels equips (peces, cables, ...).

A tal efecte, prèviament a la instal·lació dels equips, l'AMB i l'adjudicatari es posaran d'acord en la manera de retirar els residus per cadascuna de les fraccions (paper/cartró, plàstics, peces/cables, ...) i el punt o lloc on aquest ha de depositar cadascuna d'elles, usant com a destí prioritari el magatzem de residus ubicat a la

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADIES Codi de verificació: <b>6HC3S-1LNA8-A2RQ5</b> Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 6 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, Firmado 14/03/2014 14:43	ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 159605 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32496CDEC2B8D380D9D050B9994993F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



planta -1 (pàrquing AMB). Un cop feta la instal·lació serà responsabilitat de l'adjudicatari retirar els residus seguint el protocol acordat.

### 9.2 Manteniment dels equips instal·lats

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir els equips objecte d'aquesta contractació en condicions òptimes de funcionament.

Per tal que això sigui possible, canviarà tants recanvis com sigui necessari, sense cap limitació, de tal manera que s'obtingui un funcionament correcte i una bona qualitat d'impressió.

En cas d'avaría o funcionament anòmal, un tècnic de l'empresa adjudicatària procedirà a efectuar les reparacions oportunes, complint com a mínim els SLA especificats a l'annex 2 d'aquest plec de condicions. Si la intervenció excedeix el temps màxim acordat, l'adjudicatari proporcionarà un altre equip del mateix o superior segment que l'ariat.

El desgast de les peces per l'ús de les màquines no serà motiu suficient per a que l'empresa deixi de canviar-les sense cost. Tampoc es podrà eludir el canvi de les mateixes quan el deteriorament de la peça en qüestió s'hagi produït amb anterioritat al temps previst en els seus ratis o el deduït per l'experiència general prèvia

L'AMB no acceptarà cap tipus de càrrec pel canvi de peces o recanvis necessaris per al correcte funcionament dels equips instal·lats, llevat dels derivats d'una mala manipulació d'aquests que de mode fefaent l'empresa pugui demostrar que són imputables al personal de l'AMB. Tampoc s'abonaran aquelles despeses originades per una defectuosa fabricació de les peces, recanvis i demés components.

### 9.3 Subministrament de consumibles

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar sense càrrec els consumibles necessaris per al funcionament de les impressores amb independència del nombre de pàgines impreses, quedant el seu cost inclòs en el preu per pàgina ofert. Aquest subministrament es realitzarà d'acord als SLA acordats, que no podran superar els indicats a l'annex 2 d'aquest plec de condicions.

### 9.4 Trasllat d'equips

Quan, per les necessitats de l'organització de l'AMB, calgui canviar la ubicació d'algun dels equips instal·lats, serà l'empresa adjudicatària l'encarregada de realitzar el seu trasllat i la instal·lació a la nova ubicació, sense cap cost addicional per a l'AMB.

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)

DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: <b>6HC3S-1LNA8-A2RQ5</b> Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 7 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de AREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:43	ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 159605 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32406CDEC2B8D380090D0650B9994983F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació poder comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.



### 9.5 Retirada de cartutxos

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la retirada de cartutxos i altres productes residuals, que en cap cas es dipositaran en contenidors de residus sòlids urbans.

Al tal fi, l'adjudicatari habilitarà la forma i periodicitat de la retirada que consideri més adient, sempre que això o suposi un inconvenient per als usuaris o l'ordre de les dependències en les que es trobin els equips que generen els residus.

Caldrà que l'empresa adjudicatària indiqui quin ús se'n farà dels cartutxos i altres residus, i en cas de dipositar-los a les nostres instal·lacions, caldrà que es dipositin als contenidors establerts per a tal fi (veure manual de Bones Pràctiques Ambientals del SIGQMA).

### 9.6 Servei d'assistència

Les peticions d'assistència tècnica i de consumibles es realitzaran a través d'un únic telèfon, adreça de correu electrònic o qualsevol altra forma proposada per l'empresa adjudicatària i acceptada per l'AMB, sempre de manera centralitzada.

## 10. GESTIÓ INFORMATITZADA

El control i gestió del parc d'equips objecte d'aquesta contractació és farà mitjançant una aplicació informàtica que ha de permetre la gestió, auditoria i seguiment de les incidències. El programari utilitzat haurà de ser multi marca, de manera que permeti la monitorització del tots els sistemes d'impressió connectats a la xarxa (incloent els equips propietat de l'AMB). Aquest programari haurà de complir, com a mínim, amb els següents requisits:

- Generació d'informes d'inventari d'equips.
- Elaboració d'estadístiques de consum.
- Generació d'informes de volum i tipologia d'impressions i còpies.
- Generació d'informes d'incidències, avaries, etc.
- Gestió de perfils d'impressió, permisos, etc.
- Integració amb LDAP / Directori Actiu

Aquesta aplicació informàtica haurà de poder instal·lar-se i funcionar en els servidors de l'AMB.

A l'oferta presentada pel licitador, s'hauran de detallar les característiques més destacables del producte.

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)



DOCUMENT PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2018	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi de verificació: 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 Fecha de emisió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 8 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:43 2.- Cap de Servei TIC de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:43	ESTAT <b>APROVAT</b> 14/03/2014 14:43



### 11. VALORACIÓ DEL MAQUINARI

El maquinari presentat serà valorat a raó de les característiques tècniques definides al punt 5.

Es podrà establir, sota demanda del Servei TIC de l'AMB, prova de les màquines proposades. En donar-se el cas, el procediment i l'abast de la prova serà acordat amb l'empresa licitadora.

### 12. SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària presentarà, durant la vigència del contracte, informes de gestió amb una periodicitat no superior a la trimestral. Aquests informes incorporaran, com a mínim, la següent informació:

- Resum de les actuacions realitzades, indicant el nivell de compliment de l'acord de nivell de servei i la mitjana de temps de resposta.
- Informació i avaluació dels serveis
- Volum de trucades rebudes, temps de resposta i nivell de compliment del corresponent ANS.
- Estadístiques d'impressió (volums totals, per equip, per servei, etc.)
- Resum de quantitats i models de cartutxos subministrats i retirats indicant la informació del seu lliurament al destí o gestor de residus autoritzat

L'informe també assenyalarà els incompliments i riscos significatius i les accions realitzades i a realitzar per cobrir-los.

Els informes s'hauran d'adaptar a les necessitats de l'organització definides per a cada cas concret i quedar accessibles de cara a poder obtenir les dades necessàries per tal de complimentar els fulls d'indicadors corresponents pel compliment de la ISO.

La presentació d'aquests informes es farà a través d'una reunió en la qual participaran el responsable del servei, per part de l'empresa adjudicatària, i les persones designades pel Cap del Servei d'Informàtica, per part de l'AMB.

A banda dels informes de seguiment esmentats, s'haurà de presentar un informe de seguiment anual que permeti avaluar el servei en tot el seu conjunt a més de servir de resum del presentat periòdicament.

### 13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Si durant el període de vigència del contracte les necessitats dels diferents Serveis de l'AMB requerissin disposar d'un major nombre d'equips d'impressió, es poden ampliar el nombre d'equips que inicialment s'instal·lin, sense que això suposi perllongar la vigència del contracte. Aquests equips seran de les mateixes

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 159805 6HC3S-1LNA8-A2RQ5 AEE32496DEC286D380D9D850B9994993F833) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)





<b>DOCUMENT</b> PLEC TÈCNIC: PLEC CONDICIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB 2014-2019	<b>IDENTIFICADORES</b>
<b>ALTRES DADES</b> Codi de verificació: <b>6HC3S-1LNA8-A2RQ5</b> Fecha de emissió_2: 5 de maig de 2014 a les 14:01:21 Pàgina 10 de 10	<b>SIGNATURES</b> El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Responsable de sistemes de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:41 2.- Cap de Servei TIC de ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.Firmado 14/03/2014 14:43

**ESTAT**  
**APROVAT**  
 14/03/2014 14:43



Pla de formació en aquests nous equipaments, tant pels usuaris dels equips com pel personal del Servei TIC (en aquest últim cas, s'ha d'incloure formació en el nou sistema de gestió).

Capítol de millores (tècniques i altres) sobre el sol·licitat al plec de condicions.

**15. CONDICIONS ECONÒMIQUES**

El tipus màxim de licitació per al lloguer dels equips queda establert en 144.000 € (CENT QUARANTA-QUATRE MIL EUROS), l'IVA exclòs, corresponents a quatre anualitats, cadascuna de 36.000 € (TRENTA-SIS MIL EUROS), l'IVA exclòs, a càrrec de la partida pressupostària "lloguer equips processos d'informació" núm. X1055 92000 20600.

El tipus màxim de licitació per al consum màxim previst queda establert en 160.000 € (CENT SEIXANTA MIL EUROS), l'IVA exclòs, corresponents a quatre anualitats, cadascuna de 40.000 € (QUARANTA MIL EUROS), l'IVA exclòs, a càrrec de la partida pressupostària "manteniment consum i assistència fotocopiadores" núm. X1055 92000 21500.

En cas de pròrroga, el tipus màxim de licitació per al consum màxim previst quedarà establert en 80.000 € (VUITANTA MIL EUROS), l'IVA exclòs, corresponents a dos anualitats, cadascuna de 40.000 € (QUARANTA MIL EUROS), l'IVA exclòs, a càrrec de la partida pressupostària "manteniment consum i assistència fotocopiadores" núm. X1055 92000 21500


**16. FORMA DE PAGAMENT**

Els pagaments dels treballs objecte del contracte es realitzaran mensualment presentant a l'AMB dues factures diferenciades emeses per l'adjudicatari, una per l'import mensual de l'arrendament dels equips (que serà per un import fix durant tot el període contractual) i una altra per l'import dels consums mensuals registrats (d'import variable en funció del número de còpies o impressions realitzades).

A partir de la primera factura de lloguer es descomptarà el preu de recompra ofert per les màquines de l'Annex 1.

**17. ANNEXOS**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 159905-6HC3S-1LNA8-A2RQ5-AEE32409CDEC2B6D38D9D9505999994983F833) generada amb l'aplicació informàtica Firmatòc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem a l'entitat emissora d'aquest document.

  
 Responsable de sistemes (BALLARIN, ELIDA)

  
 Cap de Servei TIC (GARROTE MANJON, Jordi)