

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального
директора
АО «Телекомпания НТВ»

от « ____ » _____ 20__ г.

№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО
«ТЕЛЕКОМПАНИЯ НТВ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....
3.	ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....
4.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....
5.	СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
6.	ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....
7.	СБОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
8.	ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
9.	ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
10.	БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
11.	УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
12.	ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ.....
13.	ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
14.	ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
15.	ИНФОРМИРОВАНИЕ РЕГУЛЯТОРА ОБ УТЕЧКАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
16.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....
17.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....
	Приложение 1
	Приложение 2
	Приложение 3
	Приложение 4
	Приложение 5
	Приложение 6
	Приложение 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Положение об обработке и защите персональных данных в АО «Телекомпания НТВ» (далее – Положение) разработано с целью исполнения требований законодательства Российской Федерации (далее – РФ), регулирующего сферу персональных данных (далее – ПДн), и обеспечения законных прав и свобод субъектов ПДн.
- 1.2 Настоящее Положение определяет порядок обработки ПДн в АО «Телекомпания НТВ» (далее – Телекомпания), включая порядок предоставления ПДн третьим лицам, случаи оформления согласий субъектов ПДн, особенности неавтоматизированной обработки ПДн, а также ответственность работников Телекомпании за нарушение порядка обработки ПДн.
- 1.3 Действие Положения распространяется на все действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 1.4 Контроль за соблюдением требований Положения возлагается на Ответственного за организацию обработки ПДн.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Положение разработано в соответствии с требованиями:
 - Конституции РФ;
 - Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Постановления Правительства РФ от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказа Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
 - Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказа ФСБ России от 10 июля 2014 года № 378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности».

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- | | |
|--------|---|
| 152-ФЗ | Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» |
|--------|---|

ДИБ	Департамент информационной безопасности
ДМС	Добровольное медицинское страхование
Положение	Положение об обработке и защите персональных данных в АО «Телекомпания НТВ»
ИБ	Информационная безопасность
ИСПДн	Информационная система персональных данных
ПДн	Персональные данные
РФ	Российская Федерация
Телекомпания	АО «Телекомпания НТВ»
ФИО	Фамилия, Имя, Отчество
ФЗ	Федеральный закон
ЭП	Электронная подпись

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 4.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 4.2. **Администратор системы** – работник Телекомпании, осуществляющий администрирование компонентов информационной системы.
- 4.3. **Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.
- 4.4. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.
- 4.5. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- 4.6. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 4.7. **Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, а также действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- 4.8. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

- 4.9. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному физическому или юридическому лицу, или определенному кругу физических или юридических лиц.
- 4.10. **Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Телекомпанией.
- 4.11. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу физических или юридических лиц.
- 4.12. **Специальные категории персональных данных** – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни субъекта персональных данных.
- 4.13. **Субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяется с помощью персональных данных.
- 4.14. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- 4.15. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 4.16. **Уполномоченное лицо** – работник Телекомпании, осуществляющий все или часть функций и обязанностей Ответственного за организацию обработки персональных данных и наделенный соответствующими полномочиями в отношении иных работников Телекомпании.

5. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Субъектами ПДн, обрабатываемых Телекомпанией, являются:

- соискатели вакансии;
- работники Телекомпании;
- уволенные работники Телекомпании;
- родственники работников Телекомпании;
- представители контрагентов Телекомпании;
- посетители офиса Телекомпании;
- посетители сайта Телекомпании.

5.2 Правовыми основаниями обработки ПДн в Телекомпании являются:

- Устав АО «Телекомпания НТВ»;
- Трудовой кодекс РФ № 197-ФЗ от 30.12.2001;
- Гражданский кодекс РФ № 51-ФЗ от 30.11.1994;
- Налоговый кодекс РФ № 146-ФЗ от 31.07.1998;
- Закон РФ «О средствах массовой информации»;
- договоры;
- публичные оферты;
- согласия на обработку персональных данных.

5.3 Телекомпания осуществляет обработку ПДн:

- **соискателей вакансии в целях:**
 - подбора кандидатов на замещение вакантных должностей.
- **работников Телекомпании в целях:**
 - оформления документов при трудоустройстве;
 - исполнения требований законодательства РФ;

- осуществления кадрового администрирования;
- осуществления расчета и перечисления заработной платы;
- приема и обработки обращения клиентов и поставщиков;
- предоставления добровольного медицинского страхования;
- предоставления дополнительных гарантий, компенсаций и льгот (оказание материальной помощи);
- обеспечение безопасности имущества Телекомпании, а также жизни и здоровья работников Телекомпании.
- **уволенных работников Телекомпании в целях:**
 - осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством в рамках ведения кадрового, бухгалтерского и налогового учетов.
- **родственников работников Телекомпании в целях:**
 - регулирования трудовых отношений с работниками;
 - предоставления дополнительных гарантий, компенсаций и льгот (оказание материальной помощи).
- представителей контрагентов Телекомпании в целях:**
 - ведения процессов взаимодействия с партнерами и поставщиками Телекомпании.
- **посетители офиса Телекомпании в целях:**
 - обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов.
- **посетители сайта Телекомпании в целях:**
 - мониторинга посетителей сайта Телекомпании.

6. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

- 6.1 Доступ к ПДн предоставляется:
- работникам Телекомпании, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн;
 - работникам контрагентов в целях исполнения договорных обязательств.
- 6.2 До начала обработки ПДн все работники Телекомпании, которым предоставляется доступ к ПДн, должны ознакомиться под подпись с локальными актами Телекомпании, устанавливающими порядок обработки и защиты ПДн и конфиденциальной информации. Ознакомление работников с документами под подпись осуществляет специалист Дирекции по работе с персоналом, оформляющий работника.
- 6.3 Работники также в обязательном порядке должны подписать соглашение о неразглашении ПДн. Типовая форма Соглашения приведена в приложении к Положению (Приложение 2).
- 6.4 Доступ к ПДн предоставляется только в необходимом для выполнения должностных обязанностей объеме и на основании Перечня должностей, осуществляющих обработку ПДн/имеющих доступ к ПДн (Приложение 1), который утверждается приказом Генерального директора Телекомпании или лица, исполняющего его обязанности, в установленном в Телекомпании порядке.
- 6.5 При осуществлении автоматизированной обработки ПДн, пользователи ИСПДн имеют право в отведенное время решать поставленные задачи в соответствии с полномочиями доступа и должностными обязанностями.
- 6.6 Вход пользователей в систему при автоматизированной обработке ПДн осуществляется с использованием идентификаторов учетной записи.
- 6.7 Формирование и проверка актуальности перечня лиц, допущенных к неавтоматизированной обработке ПДн либо имеющих к ним доступ, осуществляется на основании результатов проведения контрольных мероприятий по защите ПДн в соответствии с внутренними документами Телекомпании.

- 6.8 Ответственный за организацию обработки ПДн формирует перечень должностей, имеющих доступ к ПДн (Приложение 1).
- 6.9 Обновление перечня должностей осуществляется на основании результатов проведения внутренних проверок состояния защиты ПДн.

7. СБОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1 Телекомпания обрабатывает ПДн субъектов ПДн с их согласия на обработку ПДн, а также без согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ. Если обязанность предоставления ПДн установлена законодательством РФ, в случае отказа субъекта ПДн предоставить свои ПДн, Телекомпания обязана разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить свои ПДн (Приложение 3).
- 7.2 В случаях, предусмотренных законодательством РФ, обработка ПДн осуществляется только с письменного согласия субъекта ПДн на обработку ПДн.
- 7.3 Допускается получение письменного согласия на обработку ПДн в электронном виде при условии, что форма электронного согласия на обработку ПДн содержит все элементы, которые предписываются 152-ФЗ к содержанию письменной формы согласия на обработку ПДн, и выполнены все условия Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для признания электронной подписи (далее – ЭП), используемой для подписи такого согласия на обработку ПДн, равнозначной собственноручной подписи субъекта ПДн, то есть:
- с субъектом ПДн заключено соглашение об электронном взаимодействии, приравнивающее простую ЭП к собственноручной;
 - обеспечена процедура верификации подписанта, то есть наличие системы/процесса, которая(-ый) обеспечивает неотказуемость ЭП.
- 7.4 В случае обнаружения факта обработки ПДн Телекомпанией без надлежащего правового основания, такие ПДн блокируются в течение трех рабочих дней с даты выявления этого факта и уничтожаются в течение десяти рабочих дней с момента обнаружения неправомерной обработки, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно.
- 7.5 Телекомпания осуществляет сбор ПДн путем их получения как непосредственно от самого субъекта ПДн, так и от третьих лиц.
- 7.6 Если ПДн были получены не от субъекта ПДн, Телекомпания до начала обработки таких ПДн обязано убедиться в наличии правовых оснований их получения.
- 7.7 Если ПДн были получены не от субъекта ПДн или его законного представителя, Телекомпания до начала обработки ПДн уведомляет субъекта ПДн о начале обработки его ПДн, за исключением случаев, когда:
- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;
 - ПДн получены Телекомпанией на основании законодательства РФ или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;
 - осуществляется обработка ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, с соблюдением запретов и условий, предусмотренных законодательством РФ;
 - предоставление субъекту ПДн сведений, предусмотренных законодательством РФ в области обработки и защиты ПДн, нарушает права и законные интересы третьих лиц
- 7.8 Форма уведомления субъекта ПДн приведена в приложении к Положению (Приложение 4Error: Reference source not found)

- 7.9 Если Телекомпания обрабатывает ПДн субъекта ПДн на основании заключенного с таким субъектом ПДн договора, в такой договор не допускается включать положения:
- ограничивающие права и свободы субъекта ПДн;
 - устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних¹;
 - допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн.

8. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1 ПДн субъектов ПДн хранятся как на электронных, так и на бумажных носителях ПДн. Материальные носители ПДн хранятся только в местах, определенных в Перечне мест хранения материальных носителей ПДн, утвержденном приказом Генерального директора Телекомпании (Приложение 5).
- 8.2 Формирование и проверка актуальности перечня мест хранения материальных носителей ПДн осуществляется на основании результатов проведения контрольных мероприятий по защите ПДн в соответствии с внутренними документами Телекомпании.
- 8.3 ПДн работников Телекомпании на материальных носителях хранятся в шкафах, запираемых на ключ, сейфах либо в специально выделенных помещениях, доступ посторонних лиц в которые запрещен.
- 8.4 Хранение ПДн в структурных подразделениях Телекомпании, работники которых имеют доступ к ПДн субъектов ПДн в связи с исполнением трудовых обязанностей, осуществляется в порядке, исключающем доступ к ним третьих лиц. При хранении ПДн субъектов ПДн в Телекомпании применяются меры по физической безопасности.
- 8.5 В целях обеспечения сохранности и безопасности материальных носителей ПДн работникам Телекомпании запрещается:
- содержать материальных носителей ПДн;
 - передавать материальные носители ПДн лицам, не имеющим права доступа к ним;
 - несанкционированно вносить какие-либо изменения в материальные носители ПДн;
 - оставлять без присмотра материальные носители ПДн на столах и в других легкодоступных местах в отсутствие работника на рабочем месте;
 - копировать и/или тиражировать бумажные носители ПДн для целей, отличных от тех, которые установлены бизнес-процессом обработки таких данных.
- 8.6 Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели их обработки в соответствии со сроками хранения, определяемыми законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
- 8.7 Сроки хранения бумажных носителей ПДн определяются в соответствии с Приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г., Федеральным законом № 129-ФЗ от 21.11.1996 года «О бухгалтерском учете», иными федеральными законами, основными правилами работы архивов организаций и локальными актами Телекомпании.

¹ если иное не предусмотрено законодательством РФ

- 8.8 Сроки хранения ПДн в Телекомпании определены во внутренних документах в соответствии с законодательством РФ.
- 8.9 ПДн подлежат уничтожению по достижении сроков обработки ПДн, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1 В рамках реализации различных процессов в Телекомпании осуществляется передача ПДн третьим лицам как с поручением обработки ПДн², так и без поручения обработки ПДн³.
- 9.2 Не допускается передача ПДн третьим лицам без согласия субъектов ПДн, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.
- 9.3 Лица, осуществляющие обработку ПДн на основании заключаемого с Телекомпанией договора поручения, обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты ПДн, предусмотренные 152-ФЗ. Для каждой третьей стороны в договоре определяются перечень ПДн, перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку ПДн, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии с 152-ФЗ.
- 9.4 Форма поручения на обработку ПДн приведена в приложении к Положению (Приложение 6).
- 9.5 Передача ПДн третьим лицам без поручения их обработки осуществляется на основании заключаемого с Телекомпанией договора, в котором предусмотрены обязанности такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность переданных ПДн при их обработке, а также принципы и правила обработки и защиты ПДн, предусмотренные 152-ФЗ.
- 9.6 Предоставление ПДн государственным органам производится в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 9.7 Порядок передачи ПДн и учет переданных ПДн по запросам уполномоченных органов по защите прав субъектов ПДн осуществляется в соответствии с порядком, описанном во внутренних документах Телекомпании.
- 9.8 ПДн могут быть предоставлены родственникам или членам семьи субъекта ПДн (кроме законных представителей) только с письменного разрешения самого субъекта ПДн, за исключением случаев, когда передача ПДн без его согласия допускается законодательством РФ. Законному представителю субъекта ПДн данные соответствующего субъекта ПДн передаются в порядке, установленном законодательством РФ, информация передается при наличии документов, подтверждающих полномочия представителя.
- 9.9 В случае трансграничной передачи ПДн, Ответственный за организацию обработки ПДн до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче ПДн должен уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн⁴ о своем

² Передача ПДн третьему лицу с поручением обработки подразумевает передачу ПДн с делегированием полномочий и задач по обработке ПДн третьему лицу. Телекомпания при этом определяет цель и средства обработки ПДн. Пример передачи ПДн с поручением обработки: в охранную организацию с целью оформления постоянных пропусков работникам и осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режима.

³ Передача ПДн третьему лицу без поручения обработки подразумевает передачу ПДн без делегирования полномочий и задач по обработке ПДн третьему лицу. Цели и средства обработки ПДн определяются третьим лицом самостоятельно. Примеры передачи ПДн без поручения обработки: передача ПДн Банку с целью выпуска и обслуживания банковских карт (в т.ч. для зачисления заработной платы), визовому центру с целью оформления визы работнику для заграничной командировки, страховой компании с целью организации и предоставления ДМС.

⁴ Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)

намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн в соответствии требованиями п. 4 ст. 12 152-ФЗ.

- 9.10 До подачи уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн необходимо получить информацию:
 - о реализованных мерах защиты ПДн третьей стороной;
 - о действующем законодательстве страны третьей стороны в области ПДн.
- 9.11 В случае трансграничной передачи ПДн в страны, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн⁵, осуществлять трансграничную передачу ПДн в такие страны можно, не дожидаясь решения уполномоченного органа в отношении поданного уведомления.
- 9.12 В случае трансграничной передачи ПДн в страны, не обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн, осуществлять трансграничную передачу ПДн в такие страны можно только после получения решения уполномоченного органа в отношении поданного уведомления.
- 9.13 Если получен запрет на осуществление трансграничной передачи ПДн после начала такой передачи, Ответственный за организацию обработки ПДн должен запросить у третьей стороны уничтожение переданных ПДн.

10. БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 10.1 Блокирование ПДн субъекта ПДн производится при обращении или по запросу субъекта ПДн (его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн) в случаях:
 - выявления недостоверных ПДн;
 - выявления неправомерной обработки ПДн.
- 10.2 При подтверждении факта неправомерной обработки ПДн субъекта ПДн блокируются на всех носителях, где они зафиксированы, и в ИСПДн до:
 - уточнения ПДн и последующего разблокирования ПДн;
 - прекращения неправомерной обработки либо уничтожения ПДн.
- 10.3 Запросы на блокировку ПДн от субъектов ПДн или их представителей обрабатываются в соответствии с требованиями внутренней документации Телекомпании.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 11.1 ПДн субъектов подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено федеральными законами или соглашением между Телекомпанией и субъектом ПДн в случаях, указанных во внутренней документации Телекомпании.
- 11.2 Ответственный за организацию обработки инициирует процесс уничтожения ПДн в Телекомпании, цели обработки которых были достигнуты, направляя соответствующее оповещение работникам Телекомпании задействованных в обработке ПДн.
- 11.3 Уничтожения ПДн осуществляет Комиссией по уничтожению ПДн.
- 11.4 Состав Комиссии определяется приказом по Телекомпании. В состав Комиссии в обязательном порядке включается Ответственный за организацию обработки ПДн.
- 11.5 ПДн должны быть уничтожены на всех носителях, в том числе внешних/съемных электронных носителях, бумажных носителях и в ИСПДн, в которых они обрабатываются.
- 11.6 Если ПДн, которые подлежат уничтожению, обрабатываются третьим лицом, которое действует по поручению, Ответственный за организацию обработки ПДн направляет такому лицу запрос на уничтожение ПДн.

⁵ Перечень стран, обеспечивающих адекватный уровень защиты ПДн установлен приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.08.2022 № 128 "Об утверждении перечня иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных"

- 11.7 Уничтожение ПДн может проводиться путем уничтожения ПДн с носителя без возможности последующего восстановления либо путем уничтожения непосредственно материального носителя следующими способами:
- уничтожение ПДн в ИСПДн осуществляется с использованием внутренних средств ИСПДн, в случае необходимости с привлечением работников ИТ-подразделений;
 - уничтожение бумажных носителей ПДн осуществляется Комиссией путем измельчения при помощи уничтожителя бумаг – shreddera;
 - уничтожение ПДн на электронных носителях может проводиться с помощью специализированного ПО для удаления файлов;
 - уничтожение машинных носителей информации производится путем физического уничтожения при помощи раздробления или размагничивания носителя работниками ДИБ.
- 11.8 Если уничтожение части ПДн допускается носителем, то уничтожение производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на данном материальном носителе (удаление, вымарывание).
- 11.9 В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн Телекомпания осуществляет блокирование ПДн или обеспечивает их блокирование при наличии такого функционала в ИСПДн (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Телекомпания) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен законодательством РФ.
- 11.10 По результатам уничтожения ПДн должен оформляться Акт об уничтожении ПДн (Приложение 7). Допускается формирование Акта об уничтожении ПДн в электронном виде с использованием средств ИСПДн.

12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

- 12.1 Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, в Телекомпании организована в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» от 15.09.2008.
- 12.2 При фиксации ПДн на бумажных носителях не допускается запись на одном бумажном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы.
- 12.3 Меры, необходимые для ограничения доступа посторонних лиц к материальным носителям ПДн, приведены в п. Error: Reference source not found-Error: Reference source not found данного Положения.
- 12.4 При печати ПДн на бумажных носителях запрещается оставлять бумажные носители в принтере после печати. Лицо, обнаружившее в принтере документы на бумажных носителях, содержащие ПДн, должно уничтожить эти документы.
- 12.5 О фактах утраты материальных носителей ПДн либо разглашения содержащихся в них сведений, либо обнаружения других признаков инцидентов ИБ необходимо немедленно уведомлять Ответственного за организацию обработки ПДн.

13. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 13.1 Субъект, ПДн которого обрабатываются Телекомпанией, имеет право:
- получать от Телекомпании:
 - подтверждение факта обработки ПДн и сведения о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн;
 - сведения о правовых основаниях и целях обработки ПДн;

- сведения о применяемых Телекомпанией способах обработки ПДн;
- сведения о наименовании и местонахождении Телекомпании;
- сведения о лицах (за исключением работников Телекомпании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Телекомпанией или на основании федеральных законов;
- перечень обрабатываемых ПДн, относящихся к субъекту ПДн, и информацию об источнике их получения, если иной порядок предоставления таких ПДн не предусмотрен федеральными законами;
- сведения о сроках обработки ПДн, в том числе о сроках их хранения;
- сведения о порядке осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных 152-ФЗ;
- сведения об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование (ФИО) и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Телекомпании;
- иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими нормативно-правовыми актами РФ;
- требовать от Телекомпании уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- требовать устранения неправомерных действий Телекомпании в отношении его ПДн;
- обжаловать действия или бездействие Телекомпании в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект ПДн считает, что Телекомпания осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

13.2 Телекомпания в процессе обработки ПДн обязана:

- предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, предусмотренную ч. 7 ст. 14 152-ФЗ, с учетом ограничений, установленных в 152-ФЗ;
- разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить ПДн, если предоставление ПДн является обязательным в соответствии с 152-ФЗ;
- до начала обработки ПДн (если ПДн получены не от субъекта ПДн) предоставить субъекту ПДн следующую информацию, за исключением случаев, предусмотренных ч. 4 ст. 18 152-ФЗ:
 - наименование либо ФИО и адрес оператора или его представителя;
 - цель обработки ПДн и ее правовое основание;
 - предполагаемые пользователи ПДн;
 - установленные 152-ФЗ права субъектов ПДн;
 - источник получения ПДн;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- опубликовать в сети Интернет и обеспечить неограниченный доступ с использованием сети Интернет к документу, определяющему политику

Телекомпания в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;

- предоставить безвозмездно субъектам ПДн и/или их представителям возможность ознакомления с ПДн при обращении с соответствующим запросом в течение 10 дней с даты получения подобного запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления информации;
- осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Телекомпании) с момента обращения или получения запроса на период проверки в случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
- уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Телекомпании) в течение 7 рабочих дней со дня представления сведений и снять блокирование ПДн в случае подтверждения факта неточности ПДн на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем;
- прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по договору с Телекомпанией) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по договору с Телекомпанией) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, в случае достижения цели обработки ПДн;
- прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если Телекомпания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн.

14. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 14.1 Защита ПДн субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Телекомпанией в порядке, определяемом федеральным законодательством, документом «Регламент информационной безопасности АО «Телекомпания НТВ» и локальными нормативными актами Телекомпании.
- 14.2 Защита сведений, хранимых в электронных базах данных Телекомпании, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий обеспечивается ДИБ.
- 14.3 Защите подлежат ПДн, содержащиеся как на электронных носителях, так и на бумажных носителях.
- 14.4 Каждый работник, участвующий в рамках своих функциональных обязанностей в процессах автоматизированной обработки ПДн и имеющий доступ к аппаратным средствам, программному обеспечению и ИСПДн, несет персональную ответственность за свои действия и обязан:
 - строго соблюдать установленные правила обеспечения безопасности информации при работе с программными и техническими средствами ИСПДн;
 - хранить в тайне свой пароль (пароли) и с установленной периодичностью изменять свой пароль (пароли).

- 14.5 Обеспечение защиты ПДн в Телекомпании осуществляют лица, уполномоченные приказом Генеральным директором Телекомпании. Организацию и контроль за защитой ПДн в структурных подразделениях Телекомпании, работники которых имеют доступ к ПДн, осуществляют их непосредственные руководители.

15. ИНФОРМИРОВАНИЕ РЕГУЛЯТОРА ОБ УТЕЧКАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 15.1 Ответственный за организацию обработки ПДн должен отслеживать наличие информации об утечках ПДн.
- 15.2 Информацию, полученную техническими средствами, должны передавать работники ДИБ Ответственному за организацию обработки ПДн в течение 12 часов с момента выявления утечки ПДн.
- 15.3 Субъекты ПДн могут сообщить в Телекомпанию о выявленной утечке ПДн по следующим каналам:
- по телефону (495) 725 53 21;
 - по адресу электронной почты dkb@ntv.ru
- 15.4 После получения информации о выявлении утечки ПДн Ответственный за организацию обработки ПДн должен уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об утечке ПДн не позднее чем через 24 часа после выявления утечки.
- 15.5 Результаты расследования выявленного инцидента и о лицах, действия которых стали причиной инцидента, Ответственный за организацию обработки ПДн должен уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных не позднее чем через 72 часа после выявления утечки ПДн.
- 15.6 В случае установления факта неправомерной или случайной передачи ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Телекомпания уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн о произошедшем инциденте.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 16.1 Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ, регулирующего отношения, связанные с обработкой ПДн, несут предусмотренную законодательством РФ ответственность.
- 16.2 Разглашение ПДн субъекта ПДн (передача их посторонним лицам, в том числе работникам Телекомпании, не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих ПДн субъекта ПДн, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных Положением, иными локальными нормативными актами Телекомпании, влекут наложение на работника, имеющего доступ к ПДн субъектов ПДн, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.
- 16.3 Каждый работник, допущенный до обработки ПДн, несет персональную ответственность за сохранность и обеспечение конфиденциальности данной информации.
- 16.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями, содержащими ПДн, Телекомпания вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом РФ дисциплинарные взыскания.
- 16.5 Должностные лица, в обязанность которых входит обработка ПДн работника, обязаны обеспечить каждому работнику возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законодательством. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов либо несвоевременное

предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законодательством, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1 Актуализация⁶ настоящего документа должна осуществляться в любом из следующих случаев:

- по решению руководства Телекомпании;
- при изменении законодательства РФ в области обработки и защиты ПДн;
- в случаях получения предписаний на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Положения;
- при изменении целей обработки ПДн;
- при появлении необходимости в изменении процесса обработки ПДн, связанной с деятельностью Телекомпании.

17.2 В случае неисполнения требований Положения, Телекомпания и его работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

17.3 Контроль исполнения требований настоящего документа осуществляет Ответственный за организацию обработки ПДн в Телекомпании.

17.4 Все изменения в настоящий документ вносятся и утверждаются согласно установленному в Телекомпании порядку

⁶ Под актуализацией понимается проверка Положения на соответствие требованиям законодательства РФ, требованиям бизнес-деятельности и т.п. По результатам актуализации в текст Положения могут быть внесены изменения

Приложение 1

**Типовая форма перечня должностей работников, допущенных к
обработке персональных данных в АО «Телекомпания НТВ»**

**Перечень должностей работников,
допущенных к обработке персональных данных в АО «Телекомпания НТВ»**

№ п/п	Наименование должности	Наименование подразделения или отдела
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Приложение 2

Типовая форма соглашения о конфиденциальности ПДн

СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(ФИО, ^{должность})

понимаю, что в связи с выполнением трудовых обязанностей / исполнения гражданско-правового договора (нужное подчеркнуть) получаю доступ к персональным данным физических лиц и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в период договорных отношений с АО «Телекомпания НТВ» (в том числе трудовых), а также после их прекращения обязуюсь:

- соблюдать правила работы с персональными данными, установленные документом «Положение об обработке и защите персональных данных АО «Телекомпания НТВ»;
- соблюдать требования конфиденциальности и не разглашать в какой бы то ни было форме персональные данные, за исключением случаев, прямо предусмотренных положениями нормативных актов АО «Телекомпания НТВ» или требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных;
- не использовать сведения, относящиеся к персональным данным, в ходе публичных выступлений, интервью;
- не совершать иных действий, в результате которых сведения, относящиеся к персональным данным, могут стать известными неуполномоченным лицам;
- не разглашать сведения конфиденциального характера тех лиц, с которыми ООО АО «Телекомпания НТВ» имеет деловые отношения;
- выполнять трудовые обязанности, используя предоставленный персональный доступ в информационные системы и программное обеспечение АО «Телекомпания НТВ», не использовать персональный доступ других работников АО «Телекомпания НТВ»;
- не передавать и не разглашать иным образом работникам АО «Телекомпания НТВ» и третьим лицам данные персонального доступа, предоставленного для работы с программным обеспечением и информационными системами АО «Телекомпания НТВ», и в которых обрабатываются персональные данные;
- незамедлительно сообщить своему руководителю и ответственному специалисту по информационной безопасности об утрате или недостатке носителей, содержащих персональные данные, и о других фактах, которые могут привести к разглашению таких сведений (включая попытки посторонних лиц получить персональные данные), а также о причинах возможной утечки (несанкционированного доступа к ним);
- в случае моего прекращения договорных отношений (в том числе трудовых) все носители, содержащие персональные данные, которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением возложенных обязанностей АО «Телекомпания НТВ», передать Ответственному за организацию обработки персональных данных.

Мне разъяснено и понятно, что Генеральный директор АО «Телекомпания НТВ» или уполномоченные им лица в рамках, установленных законом и иными нормативными документами АО «Телекомпания НТВ», имеют право проводить проверки соблюдения

Приложение 3

**Типовая форма разъяснения субъекту ПДн юридических последствий
отказа предоставить ПДн**

**Разъяснение
юридических последствий отказа предоставить персональные данные**

Мне,

(Фамилия, Имя, Отчество)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные в составе

с целью _____.

К _____ таким _____ юридическим _____ последствиям
относятся _____.

_____.

(описание юридических последствий отказа в предоставлении персональных данных)

« »

20 г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4

Типовая форма уведомления о начале обработки ПДн субъекта ПДн

**Уведомление
о начале обработки персональных данных субъекта персональных данных**

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Уважаемый(-ая) _____!

(Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями ч. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» сообщаем Вам, что АО «Телекомпания НТВ» (юридический адрес: 129075, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Останкинский, ул. Аргуновская, д. 5) будет осуществлять обработку Ваших персональных данных с целью, а именно:

_____!
(указать перечень обрабатываемых персональных данных)

с целью _____

(указать цель обработки персональных данных субъекта ПДн)

на основании _____

(указать правовое обоснование цели обработки)

Ваши персональные данные были получены от _____

(указать источник получения)

Пользователями персональных данных будут являться _____

(указать предполагаемых пользователей персональных данных субъекта ПДн)

Как субъект персональных данных Вы обладаете следующими правами:

- право на предоставление/отзыв согласия на обработку персональных данных;
- право на доступ к своим персональным данным;
- право требовать уточнения, блокирования, уничтожения своих персональных данных;
- право на обжалование действий/бездействия АО «Телекомпания НТВ», если обработка персональных данных осуществляется с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

С уважением,

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5

Типовая форма перечня мест хранения материальных носителей персональных данных

Перечень мест хранения материальных носителей персональных данных

№ п/п	Состав хранимых носителей	Категория обрабатываемых персональных данных (О – общедоступные, Р – разрешенные к распространению, С – специальные, И – иные, Б – биометрические)	Место расположения			Перечень должностей, имеющих доступ к хранимым носителям
			Адрес	Этаж	№ помещения	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Приложение 6

Типовая форма поручения на обработку персональных данных

Поручение на обработку персональных данных

г. _____

«__» _____ 20__ год

Акционерное общество «Телекомпания НТВ», именуемое в дальнейшем «**Доверитель**», в лице «*Наименование должности*» «**ФИО**», действующего на основании «*Устава \ Доверенности от _____ № ____*», и «*Наименование организации получателя*», именуемая в дальнейшем «**Поверенный**», в лице «*Наименование должности*» «**ФИО**», действующего на основании «*Устава \ Доверенности от _____ № ____*», именуемые в дальнейшем «**Стороны**», по отдельности – «**Сторона**», заключили настоящее поручение о нижеследующем.

1 Предмет поручения

1.1 **Поверенный** обязуется по поручению и от имени **Доверителя** в целях выполнения договора на «*Наименование Договора*» от «*Дата заключения Договора*» № «*Номер Договора*» (далее – **Договор**) совершать действия по обработке персональных данных **Доверителя** (далее – **Поручение**).

1.2 Состав персональных данных, подлежащих обработке по Поручению, включает в себя: _____.

1.3 **Доверитель** гарантирует:

- персональные данные субъектов, передаваемые в рамках настоящего **Поручения** для исполнения **Договора**, соответствуют целям обработки персональных данных, не являются избыточными по отношению к ним;
- наличие согласий субъектов персональных данных на обработку, в том числе на передачу персональных данных в соответствии с настоящим **Поручением**;
- своевременное доведение до **Поверенного** информации о необходимости прекращения обработки персональных данных.

1.4 Обработка персональных данных в рамках исполнения **Поручения** предполагает осуществление **Поверенным** следующих действий (операций) с персональными данными, как с использованием, так и без использования средств автоматизации⁷: _____.

1.5 В случае обращения к **Поверенному** субъекта персональных данных с запросом, основанным на Федеральном законе от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», **Поверенный** информирует об этом **Доверителя** и действует в соответствии с его инструкциями.

⁷ Выбрать нужное, в соответствии с необходимыми действиями, определенными Договором: сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2 Конфиденциальность

2.1 **Поверенный** при исполнении **Поручения** обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принимать правовые, организационные и технические меры для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении указанных персональных данных.

2.2 Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении данных, ставших им известными при исполнении настоящего **Поручения**.

2.3 Персональные данные, обрабатываемые в рамках исполнения настоящего **Поручения**, подлежат уничтожению в течение 10 (десяти) дней по достижении целей обработки и (или) истечении срока исполнения **Поручения**, если иное не предусмотрено соглашением Сторон или действующим законодательством Российской Федерации.

2.4 Конфиденциальность персональных данных, передаваемых в рамках настоящего **Поручения**, должна быть обеспечена в течение 5 лет с момента прекращения **Поручения**.

3 Обязанности и права Сторон

3.1 Поверенный обязуется:

- Своевременно и качественно выполнить **Поручение** в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
- Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- Принимать исчерпывающие меры по обеспечению безопасности персональных данных при выполнении **Поручения**.
- Предоставлять по запросу **Доверителя** информацию и документы, которые подтверждают выполнение **Поверенным** правовых, организационных и технических мер защиты информации.
- Осуществлять обработку персональных данных в соответствии с целями, определенными в **Договоре**.
- Осуществлять обработку персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
- Предоставлять **Доверителю** по его требованию информацию о ходе исполнения **Поручения**.
- Незамедлительно сообщать **Доверителю** обо всех случаях утечки, раскрытия персональных данных или их использования третьими лицами в течение 12 часов с момента выявления утечки.

- Лично исполнить данное **Поручение** без права перепоручения или привлечения третьих лиц.
- Обращивать персональные данные до окончания срока действия **Договора** и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:
 - получение **Поверенным** от **Доверителя** уведомления о необходимости прекращения обработки персональных данных;
 - достижение **Поверенным** цели обработки персональных данных или утрата необходимости в достижении такой цели;
 - прекращение действия (в том числе при отзыве **Доверителем**) соответствующего поручения на обработку персональных данных;
 - прекращение действия **Договора** по любому основанию.
- Уничтожить персональные данные субъектов персональных данных и их копии, полученные или сделанные самостоятельно в ходе исполнения **Поручения**.

3.2 Поверенный вправе:

- Запросить информацию, необходимую для исполнения **Поручения**.

3.3 Доверитель обязуется:

- Передать **Поверенному** персональные данные субъектов, необходимые для исполнения настоящего **Поручения**.
- Предоставить **Поверенному** информацию, необходимую для качественного исполнения **Поручения**.

3.4 Доверитель вправе:

- Запросить все полученные **Поверенным** документы и материалы, в том числе содержащие персональные данные, связанные с исполнением настоящего **Поручения**.

4 Ответственность Сторон

4.1 В случае нарушения конфиденциальности персональных данных и непринятия мер по обеспечению безопасности и защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении указанных персональных данных **Поверенный** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Ответственность перед субъектом персональных данных за действия **Поверенного** несет **Доверитель**.

4.3 **Поверенный**, осуществляющий обработку персональных данных по поручению **Доверителя**, несет ответственность перед **Доверителем**.

5 Срок действия, изменение и досрочное расторжение Поручения

5.1 Настоящее **Поручение** заключено на срок исполнения договора «*Наименование Договора*» от «*Дата заключения Договора*» № «*Номер Договора*».

5.2 Все изменения и дополнения к настоящему **Поручению** действительны, если

совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью **Поручения**.

6 Разрешение споров

6.1 Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по **Поручению** или в связи с ним, путем переговоров.

6.2 Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7 Заключительные положения

7.1 Все уведомления, предусмотренные **Поручением**, должны быть вручены под роспись либо направлены заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.2 **Поручение** вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.3 **Поручение** составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8 Реквизиты и подписи Сторон

Доверитель

<Реквизиты Доверителя>

От имени Доверителя:

_____ И.О. Фамилия
м.п.

Поверенный

<Реквизиты Поверенного>

От имени Поверенного:

_____ И.О. Фамилия
м.п.

Приложение 7

Форма Акта об уничтожении (о прекращении обработки) персональных данных на материальны (бумажных и электронных) носителях

**АКТ № _____
об уничтожении материальных носителей информации**

«__» _____ 202 г.

Произведено уничтожение следующих машинных носителей информации в АО «Телекомпания НТВ», юридический адрес: 129075, г.Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Останкинский, ул Аргуновская, д. 5:

№ п/п	Тип и наименование носителя	Серийный/ Учетный номер носителя	Состав уничтожаемой информации	Причина уничтожения	Способ уничтожения	Дата уничтожения	ФИО работника	Должность	Подпись
1	2	3	4	5		6	7	8	9
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Ответственный за организацию обработки ПДн _____

