



# कार्यालय उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी, लातेहार।

(गोपनीय शाखा)

श्रीमती गरिमा सिंह, भा0प्र0से0, उपायुक्त, लातेहार का माह मार्च, 2024 का अग्रिम बैठक एवं भ्रमण कार्यक्रम:-

दिनांक	दिन	कार्यक्रम	अभ्युक्ति
1	2	3	4
01.03.2024	शुक्रवार	कार्यालय कार्य	
		11:00 बजे पूर्वा0 से जनता दरबार	DPRO
		11:30 बजे पूर्वा0 से निर्वाचन की बैठक	सभी कोषांग के वरीय / प्रभारी पदाधिकारी एवं All BDOs/ COs
		03:00 बजे अप0 से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
02.03.2024	शनिवार	क्षेत्र भ्रमण	
03.03.2024	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
04.03.2024	सोमवार	11:30 बजे पूर्वा0 से कृषि विभाग की समीक्षात्मक बैठक	DAO
		12:00 बजे मध्याह्न से अनुकम्पा समिति की बैठक	AC, I/C General Sec.
		12:30 बजे अप0 से कारा सुरक्षा की बैठक	SP/ AC/ Jail Suptd.
05.03.2024	मंगलवार	11:00 बजे पूर्वा0 से जनता दरबार	DPRO
		12:00 बजे मध्याह्न से वनहरदी कोल माईस की बैठक	AC
		12:30 बजे अप0 से जिला कार्यान्वयन समिति (उद्योग विभाग) की समीक्षात्मक बैठक	GM Dic
		03:00 बजे अप0 से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
		04:30 बजे अप0 से जिला स्तरीय सतर्कता, मोनिटरिंग समिति की बैठक	ITDA/ DWO
06.03.2024	बुधवार	11:00 बजे पूर्वा0 से Aspirational District – Niti Ayog से संबंधित बैठक	DPO
		कार्यालय कार्य	
07.03.2024	गुरुवार	आगामी लोकसभा चुनाव-2024 की तैयारियों की समीक्षा हेतु राज्य मुख्यालय, रांची (Chanakya BNR Hotel, Ranchi) में बैठक	
08.03.2024	शुक्रवार	राजपत्रित अवकाश	
09.03.2024	शनिवार	क्षेत्र भ्रमण	
10.03.2024	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
11.03.2024	सोमवार	11:00 बजे पूर्वा0 से स्वास्थ्य विभाग की समीक्षात्मक बैठक	CS
		कार्यालय कार्य	

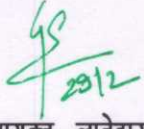
12.03.2024	मंगलवार	11:00 बजे पूर्वा० से जनता दरबार	DPRO
		03:00 बजे अप० से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
13.03.2024	बुधवार	11:00 बजे पूर्वा० से जिला समाज कल्याण विभाग की समीक्षा	DSWO
		कार्यालय कार्य	
14.03.2024	गुरुवार	11:00 बजे पूर्वा० से डी०आर०डी०ए० एवं अबुआ आवास की समीक्षात्मक बैठक	DDC
		कार्यालय कार्य	
15.03.2024	शुक्रवार	11:00 बजे पूर्वा० से जनता दरबार	DPRO
		03:00 बजे अप० से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
16.03.2024	शनिवार	क्षेत्र भ्रमण	
17.03.2024	रविवार	<b>रविवारीय अवकाश।</b>	
18.03.2024	सोमवार	11:00 बजे पूर्वा० से राजस्व विभाग की समीक्षात्मक बैठक	AC /DLAO/All COs
		कार्यालय कार्य	
19.03.2024	मंगलवार	11:00 बजे पूर्वा० से जनता दरबार	DPRO
		03:00 बजे अप० से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
20.03.2024	बुधवार	कार्यालय कार्य	
21.03.2024	गुरुवार	11:00 बजे पूर्वा० जिला खनन टास्क फोर्स, उग्रवादी, हिंसा एवं कारा सुरक्षा की समीक्षात्मक बैठक	AC/DMO/ I/C General Section/ Jail Suptd.
		कार्यालय कार्य	
22.03.2024	शुक्रवार	11:00 बजे पूर्वा० से जनता दरबार	DPRO
		03:00 बजे अप० से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
23.03.2024	शनिवार	क्षेत्र भ्रमण	
24.03.2024	रविवार	<b>रविवारीय अवकाश।</b>	
25.03.2024	सोमवार	<b>राजपत्रित अवकाश</b>	
26.03.2024	मंगलवार	11:00 बजे पूर्वा० से जनता दरबार	DPRO
		03:00 बजे अप० से न्यायालय कार्य	I/C Legal sec
27.03.2024	बुधवार	11:00 बजे पूर्वा० से परिवहन एवं सड़क सुरक्षा की समीक्षात्मक बैठक	DTO
		कार्यालय कार्य	
28.03.2024	गुरुवार	11:00 बजे पूर्वा० से जिला पंचायत कार्यालय से संबंधित समीक्षात्मक बैठक	DPRO
		कार्यालय कार्य	

29.03.2024	शुक्रवार	राजपत्रित अवकाश	
30.03.2024	शनिवार	क्षेत्र भ्रमण	
31.03.2024	रविवार	रविवारीय अवकाश।	

**बैठक एवं भ्रमण कार्यक्रम से संबंधित सामान्य निर्देश :-**

नोट:-

1. संबंधित पदाधिकारी बैठक से एक दिन पूर्व अपने अन्य संबंधित पदाधिकारियों से संपर्क स्थापित करते हुए बैठक से एजेण्डावार प्रतिवेदन तैयार करेंगे एवं महत्वपूर्ण बिन्दुओं पर विचार विमर्श कर लेंगे।
2. प्रत्येक बैठक की समीक्षा हेतु अद्यतन प्रतिवेदन का PPT तैयार कर Laptop के साथ अनिवार्य रूप से बैठक में भाग लेंगे।
3. बैठक का कार्यवाही प्रतिवेदन संबंधित कार्यालय प्रधान द्वारा तैयार कर दो दिनों के अंदर अनुमोदनार्थ उपस्थापित करेंगे।
4. जिला जनसम्पर्क पदाधिकारी, लातेहार सभी महत्वपूर्ण बैठकों का Coverage करेंगे एवं आम जनो तक बैठक से संबंधित लोकहितकारी तथ्यों का समाचार पत्रों के माध्यम से प्रकाशित करने संबंधी कार्य करेंगे।
5. अपरिहार्य कारणों से अगर बैठक स्थगित की जाती है तो संबंधित नोडल पदाधिकारी, प्रभारी पदाधिकारी, जिला गोपनीय शाखा, लातेहार के माध्यम से बैठक की नई तिथि प्राप्त करने संबंधित आवश्यक कार्रवाई करेंगे।
6. यदि बैठक का माध्यम Online किया जाता है तो संबंधित नोडल पदाधिकारी DIO, Latehar से सम्पर्क स्थापित कर Online बैठक का Link बनाकर सभी संबंधित को सूचित करेंगे।
7. यदि किसी भी शाखा के द्वारा संचिका पर अधोहस्ताक्षरी के द्वारा बैठक की तिथि ली जाती है, तो इसकी सूचना जिला गोपनीय शाखा, लातेहार में अनिवार्य रूप से देना सुनिश्चित करेंगे।

  
उपायुक्त, लातेहार।

ज्ञापांक - **81** /गो०, दिनांक- **29.2.24**


प्रतिलिपि:- जिला जनसम्पर्क पदाधिकारी, लातेहार/ जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, लातेहार को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- वन प्रमण्डल पदाधिकारी, लातेहार/ उप निदेशक, पलामू व्याघ्र परियोजना, उत्तरी प्रमण्डल, मेदिनीनगर (कोर एरिया)/ उप निदेशक, पलामू व्याघ्र परियोजना, दक्षिणी प्रमण्डल, मेदिनीनगर (वफर एरिया)/ पुलिस अधीक्षक, लातेहार / उप विकास आयुक्त, लातेहार/ परियोजना निदेशक, समेकित जनजाति विकास अभिकरण, लातेहार / अपर समाहर्ता, लातेहार / सिविल सर्जन, लातेहार/ अनुमण्डल पदाधिकारी, लातेहार एवं महुआडांड/ जिला परिवहन पदाधिकारी, लातेहार/ जिला भू-अर्जन पदाधिकारी, लातेहार/ जिला आपूर्ति पदाधिकारी, लातेहार / जिला शिक्षा पदाधिकारी, लातेहार / जिला शिक्षा अधीक्षक, लातेहार / जिला कृषि पदाधिकारी, लातेहार / प्रभारी पदाधिकारी, जन शिकायत कोषांग, लातेहार/ कारा अधीक्षक, लातेहार/ सभी कार्यपालक अभियंता/ जिला जनसम्पर्क पदाधिकारी, लातेहार / कार्यपालक पदाधिकारी, नगर पंचायत, लातेहार / सहायक निदेशक, समाजिक सुरक्षा, लातेहार/ जिला समाज कल्याण पदाधिकारी, लातेहार/प्रभारी पदाधिकारी, सामान्य शाखा/ स्थापना शाखा/ विधि शाखा, लातेहार/ जिला कल्याण पदाधिकारी, लातेहार/ जिला योजना पदाधिकारी, लातेहार/ जिला पशुपालन पदाधिकारी, लातेहार/ जिला खेल पदाधिकारी, लातेहार/ जिला सहकारिता पदाधिकारी, लातेहार/ जिला सांख्यिकी पदाधिकारी, लातेहार/जिला मत्स्य पदाधिकारी, लातेहार/ जिला भूमि संरक्षण पदाधिकारी, लातेहार/ उत्पाद अधीक्षक, लातेहार/ जिला खनन पदाधिकारी, लातेहार/ जिला कोषागार पदाधिकारी, लातेहार/ सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी / सभी अंचल अधिकारी / सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, लातेहार जिला/ सभी निकासी एवं व्यनन पदाधिकारी, लातेहार जिला एवं सभी संबंधित पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- मुख्य सचिव के उप सचिव, झारखंड, रांची को सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि:- आयुक्त पलामू प्रमंडल, मेदिनीनगर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि:- प्रधान सचिव, कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग, झारखंड, रांची को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

  
उपायुक्त, लातेहार।