


1. Consultare lista demersuri (Portal Web)

Din site-ul instituției se apasă butonul *Contul meu*. Se completează formularul cu credențialele de autentificare (email și parola) după care se apasă butonul *Conectare*.

The screenshot shows the website of the Sibiu Municipality. At the top left is the logo and name 'PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU'. To the right are links for 'AJUTOR' and 'CONDIȚII DE UTILIZARE'. Below this is a navigation bar with 'PRIMĂRIA SIBIU', 'CATALOG SERVICII', 'CAUTĂ', 'CONTUL MEU' (highlighted with a red box), and 'PROGRAMARE ONLINE'. The main banner features a photograph of a building with the text 'PRIMARIA SIBIU' and 'SERVICII ELECTRONICE'. Below the banner are three buttons: 'Depune solicitare', 'Sediile primăriei', and 'Telefoane'. Further down are three service tiles: 'SOLICITĂRI PE DOMENII DE INTERES', 'PLĂȚI ONLINE', and 'REZERVĂRI ONLINE'. The footer contains logos for the European Union, Romania, POCA, and Sibiu Municipality, along with the text 'Portal Servicii Electronice', 'Cont nou', and 'Autentificare'.


Conectare _____

Alege unul din următoarele moduri de conectare la platforma de **servicii electronice**:

 **Nume utilizator (sau e-mail) și parolă**
Folosește această metodă de conectare în cazul în care ai deja un cont de utilizator cu parolă.

Conectare

[Vreau cont](#) [Am uitat parola](#)

 **Adresă de e-mail**
Folosind această metodă de conectare, nu ai nevoie de cont de utilizator și parolă. Pe email vei primi un link unic, pe care îl poți folosi pentru o singură dată.

După autentificarea în sistem, din meniul principal se apasă butonul *Lista Solicitări*.



În urma accesării acestui meniu, se vor afișa corespunzător drepturile acordate pentru echipe de ex: *Taxe și Impozite*, cererile inițiate de cetățeni:

- Secțiunea de filtre ce pot fi aplicate

Solicități

Echipele mele:



Listă de solicitări rezultată:

Înregistrări (total: 512)

Id	Titlu	Echipă	Stare α	Stare β	Stare γ	Stare Intoccit	Creat de	Creat la	Ultima actualizare	Verificat de	Solicitant	Obiectul solicitării	Adresă		
#1652	Certificat de alegere focala (Persoane Fizice)	Impozite_Taxe_FF	Depusă	La Instructie			lavinia.test26-1@gmail.com	14.03.2022, ora 12:00	14.03.2022, ora 12:10		LAJ****ST (191****78)		SIBIU, S*****RUINTEI	Achivează	Șterge
#1647	Prelungire Certificat de Urbanism	Urbanism	Depusă	La Instructie			stefana.birsan@mindsot.ro	14.03.2022, ora 11:19	14.03.2022, ora 11:28	supuser	BIR****NA (191****14)		SIBIU, S***** 1, AP. 1	Achivează	Șterge
#1642	Abo - Card Nonresident	DomeniulPublic	Depusă	La Instructie			lavinia.test26-1@gmail.com	14.03.2022, ora 11:12	14.03.2022, ora 11:13	supuser	LAJ****ST (187****78)		SIBIU, S*****RUINTEI	Achivează	Șterge
#1639	Certificat de nomenclatura străzii	Urbanism	Depusă	La Instructie			stefana.birsan@mindsot.ro	14.03.2022, ora 10:12	14.03.2022, ora 10:15	supuser	BIR****NA (191****14)		SIBIU, S***** 1, AP. 1	Achivează	Șterge
#1638	Certificat de atestare a edificiilor/indrineri/raderi	Urbanism	Depusă	La Instructie			stefana.birsan@mindsot.ro	14.03.2022, ora 10:09	14.03.2022, ora 10:12	supuser	BIR****NA (191****14)		SIBIU, S***** 1, AP. 1	Achivează	Șterge
#1635	Instițare privind inceperea lucrarilor	Urbanism	Depusă	La Instructie			stefana.birsan@mindsot.ro	14.03.2022, ora 09:32	14.03.2022, ora 10:08	supuser	BIR****NA (191****14)		SIBIU, S***** 1, AP. 1	Achivează	Șterge
#1634	Instițare privind finalizarea lucrarilor	Urbanism	Depusă	La Instructie			stefana.birsan@mindsot.ro	14.03.2022, ora 09:20	14.03.2022, ora 09:31	supuser	BIR****NA (191****14)		SIBIU, S***** 1, AP. 1	Achivează	Șterge

- Prin apăsarea butonului din coloana *Id*, se deschide o fereastră în care pot fi vizualizate toate detaliile cererii inițiate de cetățean

Solicitarea #900 din data 17.03.2021 / Cerere eliberare certificat de atestare fiscală - persoane fizice [↗](#) În lucru la primărie

Detalii utilizator [➤](#)

Nr. 8329 /data 17.03.2021 [➤](#)

Solicitarea a fost depusă și a fost preluată de Primărie.

Răspuns

Finalizare

📅 17.03.2021, ora 09:41

Detalii solicitare

Completare cerere:
[Date persoană fizică](#)
[Date certificat fiscal](#)
[Generare cerere tip](#)
[Anexe](#)

Plată taxă:
Opțiunea de plată aleasă: **Plată on-line.**
Suma: 4.00 RON.
Plata a fost confirmată.

Documente solicitare:
[📎 Cerere](#)
[📎 Dovadă plată](#)

2. Verificarea preliminară a documentației depuse

Se identifică cererea și se verifică detaliile acesteia (datele introduse, documentele atașate), conform pașilor menționați la punctul 2.1.1.

Se verifică informațiile introduse de utilizator în secțiunea *Completare cerere*

Solicitarea #1652 din data 14.03.2022 / Certificat de atestare fiscala (Persoane Fizice) [↗](#) În lucru la instituție

Creat de: Iavinia test26+1@gmail.com
Tip demers: Certificat de atestare fiscala (Persoane Fizice)
Solicitarea a fost depusă la 14.03.2022, ora 12:10 și a fost preluată de Primărie.


Ultima activitate **Completare cerere**

[Date persoană fizică](#)
[Date certificat fiscal](#)
[Generare cerere tip](#)
[Anexe](#)
[Verifică date și acte](#)

📅 14.03.2022, ora 12:10

Detalii solicitare

Documente solicitare

 Cerere / 14.03.2022, ora 12:09

Prin accesarea secțiunii *Detalii solicitare* se pot consulta informațiilor înregistrate de utilizator.

Date certificat fiscal

În momentul de față nu figurați cu sume restante

Solicitați certificatul fiscal în calitate de *

Proprietar
 Mandatar/Imputernicit
 Moștenitor

Scopul certificatului fiscal

Înstrăinare bunuri imobile
 Succesiune
 Ipotecă/gaj/garanție asupra bunurilor imobile
 Ajutor social
 Autorizație de demolare
 Înstrăinare bunuri Transport
 Mijloace de transport- Radiere
 Mijloace de transport- Informare
 Pentru bancă
 Alte destinații

Bunuri imobile

Nu figurați în evidențele Primăriei cu bunuri imobile

Solicitați eliberarea certificatului în regim de urgență

Dacă depunerea cererii se realizează până la ora 12 certificatul se eliberează în aceeași zi! În ziua de Vineri nu se pot depune cereri cu taxa de urgență iar certificatul se va elibera în ziua de luni (funcție de validare). Valoarea taxei de urgență: 12 lei. Valoarea taxei standard este de 2 lei (urgența se poate cere luni, marți, miercuri și joi)

Solicitați eliberarea certificatului fiscal *

Format electronic, cu semnatura electronică, transmis în portal
 Format hârtie, cu ridicare personală de la ghișeu de specialitate al instituției/imputernicit(La ridicarea certificatului se face dovada imputernicirii)

< >

Salvează și continuă

Se apasă butonul *Verificare date și acte*:

Ultima activitate: Completare cerere

Date persoană fizică
Date certificat fiscal
Generare cerere tip
Anexe
[Verifică date și acte](#)

14.03.2022, ora 12:10

În fereastra ce se deschide - Opis, se vor realiza următoarele acțiuni:

- Se vizualizează documentele atașate cererii, prin apăsarea link-urilor:

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare cerere**.

Fișiere anexate

[Cerere tip test33.pdf](#)
[Carte de identitate test33.pdf](#)

- Se bifează pentru fiecare document atașat rezultatul verificărilor

Verificare

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare cerere**.

Fișiere anexate

[Cerere tip test33.pdf](#)
[Carte de identitate test33.pdf](#)

Document	Acceptat	Respins	Absent	Nu e necesar
Cerere tip	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Carte de identitate	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observații *

[Salvează intermediar](#)

[Renunță](#) [OK](#)

- dacă este cazul, se notează în câmpul *Observații* mesajul care se dorește a fi transmis către utilizatorul care a înaintat cererea

Verificare

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare cerere**.

Fișiere anexate

Cerere tip test33.pdf
 Carte de identitate test33.pdf

Document	Acceptat	Respins	Absent	Nu e necesar
Cerere tip	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carte de identitate	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observații *

Va rugam sa aveti in vedere urmatoarele...!

Salvează intermediar

Cere clarificări

Renunță OK

- **Dacă cererea este conformă și poate primi număr de registratură:**

✓ se apasă butonul **Acceptă**

Verificare

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare cerere**.

Fișiere anexate

Cerere tip test33.pdf
 Carte de identitate test33.pdf

Document	Acceptat	Respins	Absent	Nu e necesar
Cerere tip	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carte de identitate	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Observații *

Va rugam sa aveti in vedere urmatoarele...!

Salvează intermediar

Acceptă

Renunță OK

- **Dacă cererea nu este conformă:**

✓ Se apasă butonul **Respinge**

Verificare

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare cerere**.

Fișiere anexate

Cerere tip test33.pdf
 Carte de identitate test33.pdf

Document	Acceptat	Respins	Absent	Nu e necesar
Cerere tip	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carte de identitate	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observații *

Va rugam sa aveti in vedere urmatoarele...!

Salvează intermediar

Cere clarificări

Renunță OK

- ✓ Apare secțiunea *Corecție documente atașate*, unde funcționarul poate vizualiza detalii despre solicitarea de corecție

Corecție documente atașate

Atașare documente

- ✓ În momentul în care utilizatorul reîncarcă documentele solicitate/ corectate, în secțiunea *Corecție documente atașate* reapare butonul *Verifică date și acte*

Corecție documente atașate

Atașare documente

Verifică date și acte

Fișiere atașate

- ✓ Se repetă pașii de verificare (completare OPIS)

După verificarea și acceptarea documentelor trimise, cetățeanul este invitat să efectueze plata. Se apasă butonul *Calculare taxă*.

Solicitarea #1652 din data 14.03.2022 / Certificat de atestare fiscala (Persoane Fizice) [↗](#) În lucru la instituție

Creat de: lavinia.test26+1@gmail.com
Tip demers: Certificat de atestare fiscala (Persoane Fizice)
Solicitarea a fost depusă la 14.03.2022, ora 12:10 și a fost preluată de Primărie.


Ultima activitate: Plată taxă

Suma: 12,00 LEI.
Plata **nu** a fost încă efectuată.
[Plată - detalii](#)
[Calculare taxă](#)

📅 14.03.2022, ora 12:20

Detalii solicitare

Documente solicitare

 Cerere / 14.03.2022, ora 12:09

Se apasă butonul *Invită cetățeanul să plătească* după revizuirea/corecția sumei de plătit

Calcul taxă ✕

Suma de plătit

12.0

[Invită cetățeanul să plătească](#)

[Renunță](#)

După ce se efectuează plata sau după caz se verifică datele și actele, solicitarea primește număr de registratură. Numărul de registratura se operează în DocManager - InfoDoc.

3. Operarea în DocManager - InfoDoc

Dacă toate documentele depuse au fost verificate și sunt ok se apasă butonul **Acceptă** și automat se primește un număr de înregistrare din DocManager - InfoDoc. Numărul de înregistrare se va regăsi în DocManager - InfoDoc la Lucrări în operare la persoana care a realizat verificarea în portal.

Verificare date, listă de acte (OPIS) pentru activitatea **Completare solicitare**

Document	Fișiere anexate	Acceptat	Respins	Absent	Nu e necesar
Cerere tip	Niciun fișier anexat	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Alte fișiere	Solicitarea_Test_Serviciul_Informatica.pdf	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observații *

Solicitarea a fost înregistrată

Salvează intermediar

Acceptă

Renunță

OK

Solicitarea #4105 din data 12.12.2022 / [Solicitare informatii](#) ↗

În lucru la instituție

Creat de: dan.danila@sibiu.ro

Tip demers: Solicitare informatii

> Nr. 92202 / 2022 (RGEN2022) | Instanță DocManager: Sibiu-Primarie

Solicitarea a fost depusă la 12.12.2022, ora 07:52 și a fost preluată de Instituție.

Ultima activitate: Răspuns

Solicitare completă

📅 12.12.2022, ora 07:55

După ce solicitarea din portal a fost înregistrată în DocManager - InfoDoc se va urma procedura internă specifică fiecărui departament pentru soluționarea acesteia, în final vom avea două cazuri de rezolvare a numărului.

- Dacă pentru solicitare/cerere există un document (Act, Răspuns, Adresă, etc) ce trebuie transmis către solicitant atunci pașii pentru soluționarea numărului din DocManager - InfoDoc sunt următorii:
 1. În aplicația DocManager - InfoDoc se accesează Lucrări în operare, se caută numărul de cerere.
 2. Se apăsă butonul Deschide.

1.InfoDoc

Trimitere in bloc Rezolva in bloc Borderou

Documente

Documente in lucru la mine pe 2022

Caută: 92202

	Nr.	Data	Exp zile	Nr. data	Nr. si data intrari in compartiment	Tip	Provenienta/Catre
<input type="checkbox"/> Deschide	92202	12/12/2022	30	4105-12/12/2022	92202 12/12/2022	→	DANILA NICOLAE DAN

Legenda culori ...

IN
RE
UR
HO
IN
AR
AD
AP

Documente

- Adauga lucrare
- Adauga din oficiu
- Lucrari in operare (1)**
- Lucrari distribuite
- Lucrari care au trecut pe la mine (2500)
- Afiseaza registru
- Lucrari de expediat
- Cautare
- Borderou transfer
- Borderou expeditie
- Lucrari de consultat (0)
- Fisiere de indexat
- Lucrarile biroului
- Lucrari dupa dosar

Statistici
Concedii
Listari
Platforma comunicationala

Opereaza Salveaza Reincadrare Creaza act Bon

Cerere - 92202/ 12.12.2022 Expira in 30 zile!

Intrare de la: Pers. fizica nr.file: 1

Mod Comunicare: direct

Provenienta: DANILA NICOLAE DAN

jud. SIBIU loc. SIBIU

Localitatea + strada: STR. SAMUEL BRUKENTHAL

nr. 2, bl., sc., et., ap., cod 550178

SIBIU, STR. STR. SAMUEL BRUKENTHAL, NR. 2, COD 550178, JUDETUL S;

Adresa: E-mail: dan.danila@sibiu.ro Tel: 0730250791

CNP: Fax:

Tip act: CERERE

Conținut pe scurt: Solicitare informatii #4105

Observatii ant.: Servicii electronice

Conexe-an: Termen rez.(zile): 30 calendaristic

Indicativ:

Note / Observatii:

Expira in: 30 zile

Alte registre:

Stare: IN OPERARE

Mod rezolvare: NEREZOLVAT

Actiune: DE TRIMIS

Pers. curenta: Dan Danila

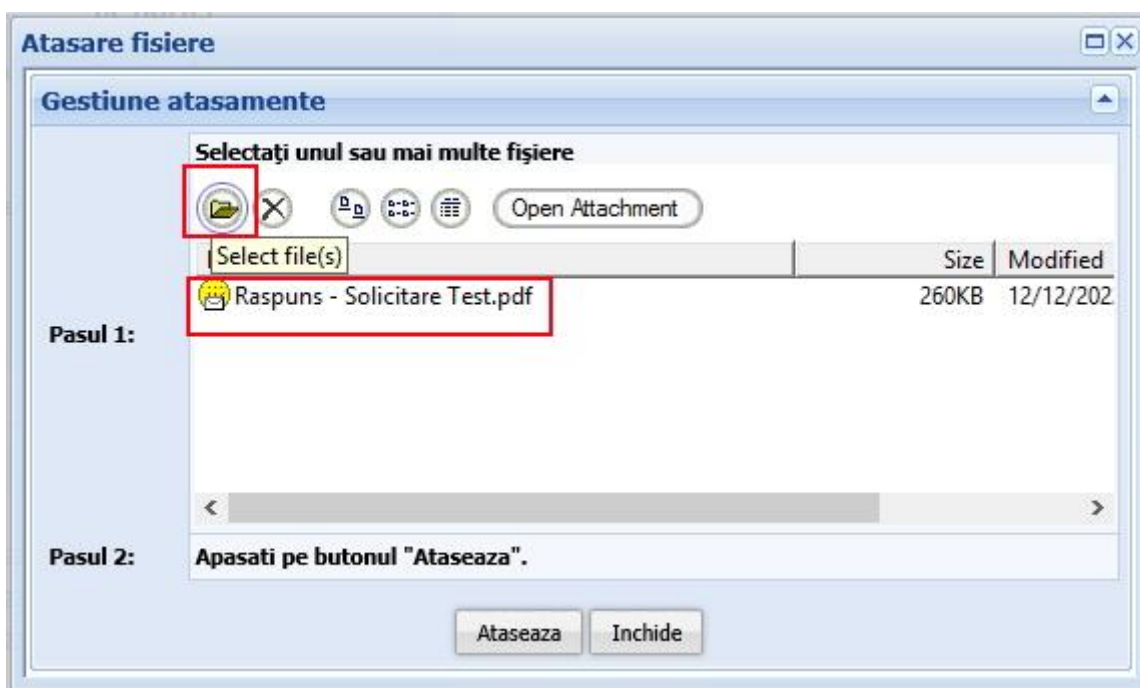
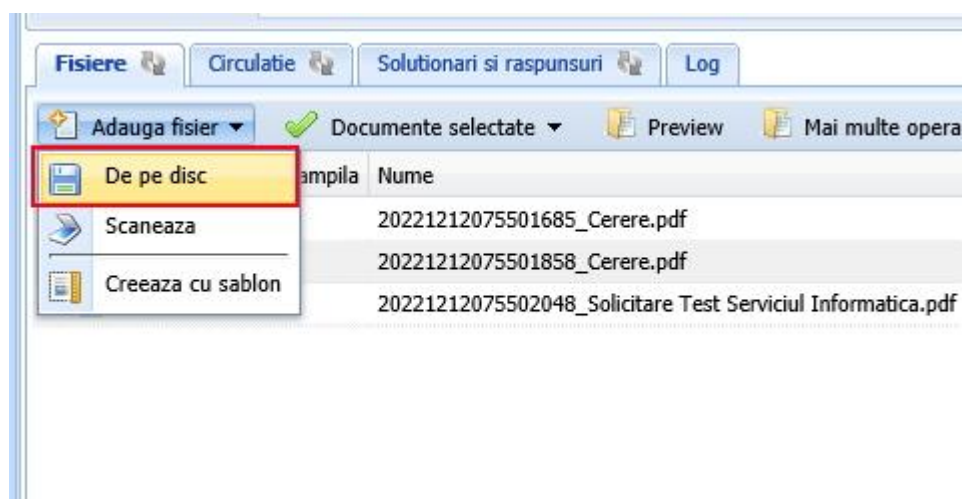
Dosar tematic:

Fisiere Circulatie Solutionari si raspunsuri Log

Adauga fisier Documente selectate Preview Mai multe operatiuni

		Semnare	Stampila	Nume	Nr.	Dim.	Data	Autor	Versiune	Tip	Comentarii
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20221212075501685_Cerere.pdf	92202.0-2022	21 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila	1	Intrare	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20221212075501858_Cerere.pdf	92202.1-2022	22 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila	1	Intrare	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20221212075502048_Solicitare Test Serviciul Informatica.pdf	92202.2-2022	175 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila	1	Intrare	

3. În tab-ul Fișiere trebuie adăugat documentul ce trebuie transmis în format electronic (Adaugă Fișier, De pe disc, Browse alegeți fișierul și apoi Atașează).



Opereaza Salveaza Reincadrare Creaza act Bon

CERERE - 92202/ 12.12.2022 Expira in 30 zile!

Intrare de la: Pers. fizica nr.file: 1

Mod Comunicare: direct

Provenienta: DANILA NICOLAE DAN

Localitatea + strada: jud. SIBIU loc. SIBIU
STR. SAMUEL BRUKENTHAL
nr. 2, bl., sc., et., ap., cod 550178
SIBIU, STR. STR. SAMUEL BRUKENTHAL, NR. 2, COD 550178, JUDETUL S

Adresa: E-mail: dan.danila@sibiu.ro Tel: 0730250791
CNP: Fax:

Tip act: CERERE

Conținut pe scurt: SOLICITARE INFORMATII #4105

Observatii ant.: Servicii electronice

Conexe-an: Termen rez.(zile): 30 calendaristic

Indicativ:

Note / Observatii:

Alte registre:

Stare: **IN OPERARE**

Mod rezolvare: **NEREZOLVAT**

Actiune: **DE TRIMIS**

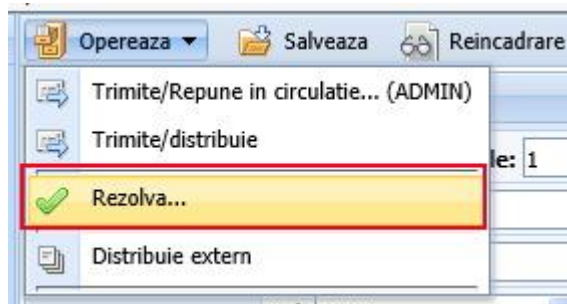
Pers. curenta: **Dan Danila**

Dosar tematic:

Fisiere Circulatie Solutionari si raspunsuri Log

	Semnare	Stampila	Nume	Nr.	Dim.	Data	Autor	Versiune	Tip	Comentarii
1	<input type="checkbox"/>		20221212075501685_Cerere.pdf	92202.0-2022	21 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila		1	Intrare
2	<input type="checkbox"/>		20221212075501858_Cerere.pdf	92202.1-2022	22 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila		1	Intrare
3	<input type="checkbox"/>		20221212075502048_Solicitare Test Serviciul Informatica.pdf	92202.2-2022	175 KB	12.12.2022 07:55:01	Dan Danila		1	Intrare
4	<input type="checkbox"/>		Raspuns - Solicitare Test.pdf	92202.3-2022	259 KB	12.12.2022 08:00:15	Dan Danila		1	Iesire

4. După ce a fost atașat documentul se trece la rezolvarea numărului de cerere astfel **Operează - Rezolvă**, la **Mod Expediere** se alege expedierea prin **PRIN GHIȘUL ONLINE**, se dă click pe numele documentului/documentelor ce trebuie transmis/transmise și apoi se apasă butonul **Rezolvă și Expediază**.



Detalii mod de rezolvare

Rezolva Si Expediaza

Mod de rezolvare: FAVORABIL

Rezolutie finala:

Actiune: DE EXPEDIAT

Detalii expeditie Persoane Expeditie noua

Catre cine se expediaza: DANILA NICOLAE DAN

Mod expediere: DIRECT

Detalii: PRIN POSTA

Cine expediaza: PRIN FAX R. 2, COD 550178, J

Cand se expediaza: PRIN EMAIL

Observatii: PRIN CURIER

PRIN CURIER EXTERN

PRIN GHISEUL ONLINE

PRIN PLATFORMA COMUNICATIONALA

Rezolva si expediaza Renunta rezolvare

5. Numărul de cerere din DocManager - InfoDoc este rezolvat iar în 1-2 minute se va marca rezolvată și solicitarea din portal unde o să fie afișat și documentul/documentele de ieșire transmis/transmise iar solicitantul o sa primească un e-mail ce conține o notificare că numărul de cerere este rezolvat și în atașamentul e-mailului o să fie documentul/documentele expediate.

Editeaza

CERERE - 92202 / 12.12.2022

Intrare de la:	Pers. fizica nr.file: 1	Expira in:	
Mod Comunicare:	direct	Alte registre:	
Provenienta:	DANILA NICOLAE DAN	Stare:	REZOLVAT
Adresa:	SIBIU, STR. STR. SAMUEL BRUKENTHAL, NR. 2, COD 550178, JUDETUL SIBIU E-mail: dan.danila@sibiu.ro Tel: 0730250791 CNP: Fax:	Mod rezolvare:	FAVORABIL
Tip act:	CERERE	Actiune:	EXPEDIAT
Conținut pe scurt:	SOLICITARE INFORMATII #4105	Pers. curenta:	Dan Danila
Observatii ant.:		Dosar tematic:	
Conexe-an:			
Indicativ:			

Fisiere Circulatie Solutionari si raspunsuri Log

Cine expediaza	Mod expeditie	Institutie	Adresa	Data trimiterii	Fisiere	Nr confirmare	Data confirmare	Comentarii
EXPEDIAT								
Dan Danila	PRIN GHISEUL ONLINE	DANILA NICOLAE DAN	dan.danila@sibiu.ro	12.12.2022 08:04:00	Raspuns - Solicitare Test			

Solicitarea #4105 din data 12.12.2022 / Solicitare informatii rezolvată

Creat de: dan.danila@sibiu.ro
 Tip demers: Solicitare informatii
 > Nr. 92202 / 2022 (RGEN2022) Instantă DocManager: Sibiu-Primarie
 Solicitarea a fost depusă la 12.12.2022, ora 07:52 și a fost preluată de Instituție.

Ultima activitate: Răspuns

Solicitare completă

Documente de ieșire

Raspuns - Solicitare Test.pdf / 12.12.2022, ora 08:04	Sterge
---	--

12.12.2022, ora 07:55

Documentul a fost închis Mesaje primite x

P Primăria Municipiului Sibiu
cătore eu ▾

08:04 (acum 1 minut) ☆

Bună ziua,

Documentul cu nr 92202 / 2022 a fost închis REZOLVAT FAVORABIL.

[Link către solicitare](#)

Vă mulțumim că ați apelat la serviciile instituției!

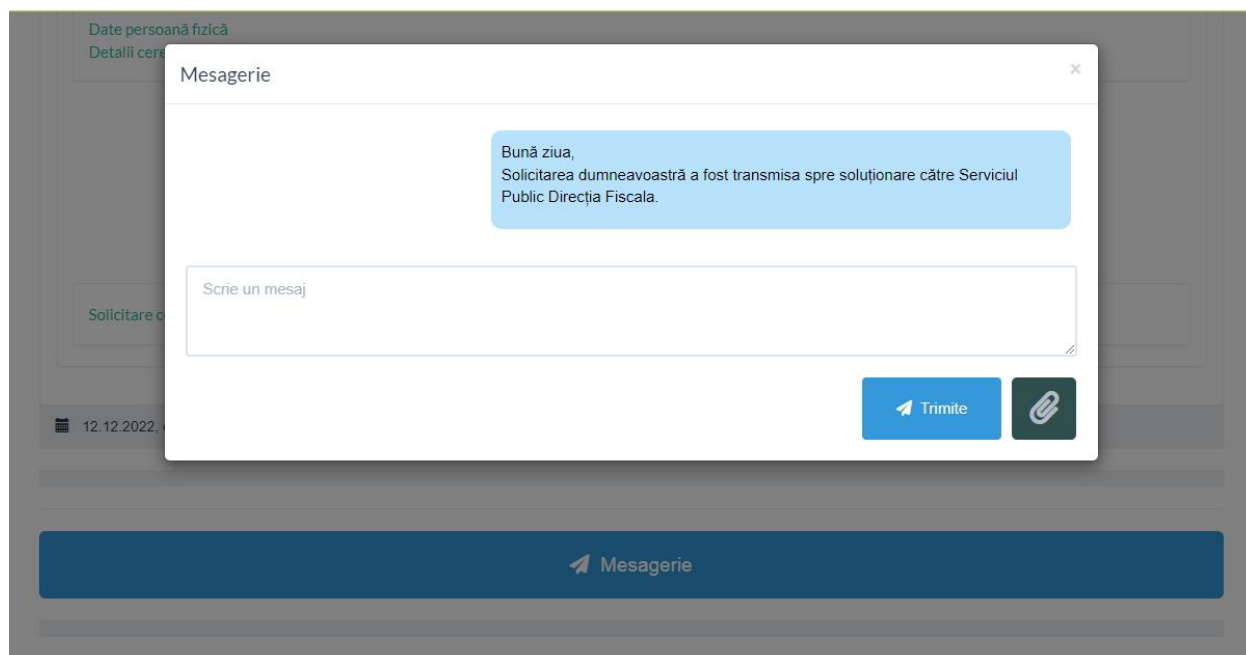
Un atașament • Scanat de Gmail



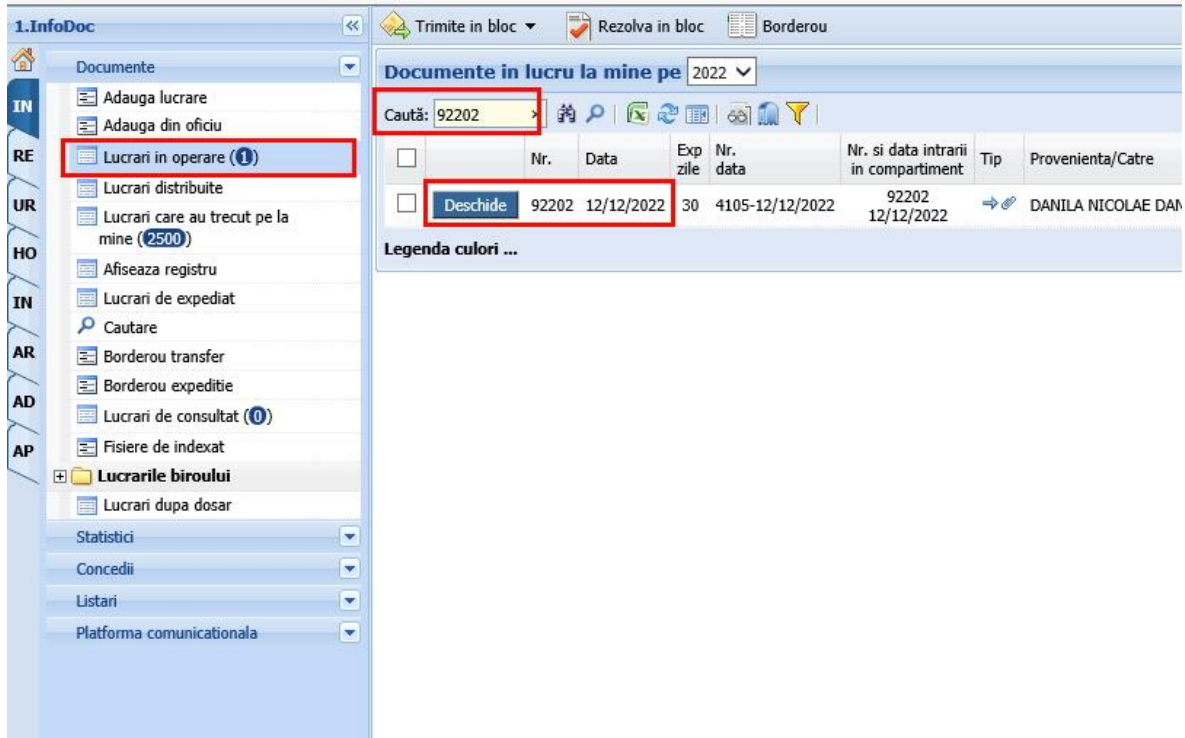
← Răspunde

→ Redirecționează

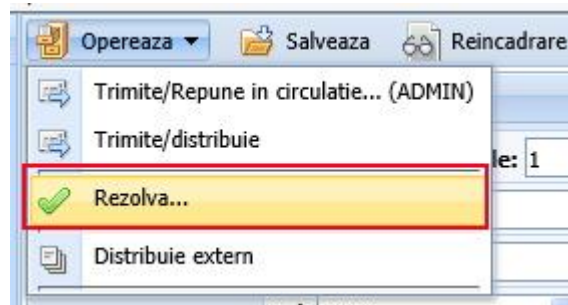
- Dacă pentru solicitare/cerere nu există un document (Act, Răspuns, Adresă, etc) ce trebuie transmis către solicitant atunci pașii pentru soluționarea numărului din DocManager - InfoDoc sunt următorii:
 1. În portal la secțiunea mesagerie se transmite un mesaj către cetățean prin care este anunțat cu privire la modul de soluționare al solicitării lui.



2. În aplicația DocManager - InfoDoc se accesează Lucrări în operare, se caută numărul de cerere.
3. Se apăsă butonul Deschide.



4. Se accesează opțiunea **Operează - Rezolvă, Mod Rezolvare** (ex. Intern, Favorabil/Nefavorabil - De Arhivat) și se soluționează numărul.



Detalii mod de rezolvare

Rezolva Si Expediaza

Mod de rezolvare: FAVORABIL

Rezolutie finala:

Actiune: DE ARHIVAT

Rezolva Renunta rezolvare

5. Numărul de cerere din DocManager - InfoDoc este rezolvat iar în 1-2 minute se va marca rezolvată și solicitarea din portal.