


Tipus de document: POLÍTICA

Política de Seguretat de la Informació

Classificació del document: ÚS PÚBLIC

Aquest document és propietat de Port Aventura Entertainment, S.A.U. i no es pot fer servir per a cap altra finalitat diferent de les finalitats per a les quals s'ha lliurat, ni es pot reproduir, totalment o parcialment, transmetre o comunicar a cap persona sense l'autorització del propietari.


Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

ÍNDEX

ÍNDEX	2
1. OBJECTE, ABAST I NORMA	2
2. DEFINICIONS.....	4
3. ESPECIFICACIONS.....	4
3.1 Objectius de la Política de Seguretat de la Informació.....	4
3.2 Política de Control de Gestió del Risc.....	5
3.3 Rols, responsabilitat i autoritat	5
3.4 Marc per a l'establiment d'objectius de Seguretat de la Informació.....	5
3.5 Objectiu de l'SGSI.....	6
3.6 Organització i responsabilitat.....	6
3.7 Aplicació de la Política	7
3.8 Formació i conscienciació	7
3.9 Auditoria	7
3.10 Validesa i actualització	7
4. SANCIONS	8

1. OBJECTE, ABAST I NORMA

Pàgina 2 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

Objecte:

Aquesta Política té per objectiu facilitar les directives o directrius que s’han de seguir per protegir la informació de l’Organització d’una àmplia varietat d’amenaques, amb la finalitat de:

- Garantir la seguretat de les operacions que es duen a terme mitjançant els sistemes d’informació.
- Minimitzar els riscos dels possibles danys.
- Assegurar el compliment dels objectius de l’organització.

Tecnologia i Sistemes de la Informació té la voluntat d’aconseguir que els principis de la Política de Seguretat de la Informació formin part de la cultura de PortAventura. I, per a això, ha implementat un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació basant-se en un estàndard reconegut internacionalment.

Tot el personal de Tecnologia i Sistemes de la Informació, inclosos els col·laboradors, els proveïdors i la direcció, ha de conèixer i complir aquesta Política.

Aquesta Política s’ha de desenvolupar mitjançant una normativa, procediments, instruccions operatives, guies, manuals i tots aquells instruments organitzatius considerats útils per assolir-ne els objectius.

Abast:

Aquesta normativa s’aplica a tot l’àmbit d’actuació de Tecnologia i Sistemes de la Informació (en endavant, TSI), i els seus continguts dimanen de les directrius de caràcter més general definides a l’ordenament jurídic vigent, a la Política de Seguretat de la Informació i a les Normes de Seguretat de TSI.


L’abast de la Política de Seguretat de la Informació coincideix amb l’abast del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI).

Norma:

Les referències que s’han tingut en compte per redactar aquesta normativa han estat:

- ISO/IEC 27001:2013 en el domini N.5.2 «Política».
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades (RGPD).
- Llei 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD-GDD).

Pàgina 3 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

Aquest procediment s'aplica a tots els documents i els registres relacionats amb l'SGSI creats per PortAventura.

2. DEFINICIONS

A l'efecte d'una correcta interpretació d'aquesta Política, s'inclouen les definicions següents:

- **Informació:** dades que tenen significat, en qualsevol format o suport. Fa referència a qualsevol comunicació o representació de coneixement.
- **Sistema d'informació:** conjunt de recursos relacionats i organitzats per al tractament de la informació, segons determinats procediments, tant informàtics com manuals.

3. ESPECIFICACIONS

3.1 Objectius de la Política de Seguretat de la Informació

L'objectiu principal de la creació d'aquesta Política de Seguretat de la Informació per part del Responsable de Seguretat del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) i de la Direcció de Tecnologia i Sistemes de la Informació, és garantir als clients i usuaris dels serveis l'accés a la informació amb la qualitat i el nivell de servei que es requereixen per a l'exercici acordat, així com evitar pèrdues o alteracions importants de la informació i accessos no autoritzats.


S'estableix un marc per assolir els objectius de Seguretat de la Informació per a l'Organització. Aquests objectius s'han d'assolir mitjançant una sèrie de mesures organitzatives i de normes concretes i clarament definides.

Aquesta Política de Seguretat s'ha de mantenir, actualitzar i adequar a les finalitats de l'Organització.

Els principis que s'han de respectar, sobre la base de les dimensions bàsiques de la seguretat, són els següents:

- **Confidencialitat:** propietat per la qual només pot accedir a la informació gestionada per Tecnologia i Sistemes de la Informació qui hi estigui autoritzat, prèvia identificació, en el moment i pels mitjans habilitats.
- **Integritat:** propietat que garanteix la validesa, l'exactitud i la completesa de la informació gestionada per Tecnologia i Sistemes de la Informació. En aquest sentit, el seu contingut és el facilitat pels afectats sense cap tipus de manipulació, i únicament el pot modificar qui hi estigui autoritzat.

Pàgina 4 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

- **Disponibilitat:** propietat que pot ser accessible i utilitzada en els intervals acordats. La informació gestionada per Tecnologia i Sistemes de la Informació és accessible i utilitzable pels clients i usuaris autoritzats, identificats en tot moment, i en queda garantida la persistència davant de qualsevol eventualitat prevista.

Adicionalment, atès que qualsevol Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació ha de complir la legislació vigent, cal atènr-se al principi següent:

- **Legalitat:** pel que fa al compliment de les lleis, normes, reglamentacions o disposicions a què s'ha de sotmetre Tecnologia i Sistemes de la Informació, especialment en matèria de protecció de dades personals.

3.2 Política de Control de Gestió del Risc

La Gestió de la Seguretat de la Informació en Tecnologia i Sistemes de la Informació es basa en el risc, de conformitat amb la norma internacional ISO/IEC 27001:2013.

S'articula mitjançant un procés general per apreciar i tractar el risc que pot afectar potencialment la seguretat de la informació dels serveis prestats, que consisteix a:

- **Identificar les amenaces** que poden aprofitar les vulnerabilitats dels sistemes d'informació que suporta, o dels quals depèn la seguretat de la informació.
- **Analitzar el risc** tenint en compte les conseqüències en cas de materialitzar-se l'amenaça i la probabilitat d'ocurrència.
- **Avaluar el risc** segons una escala de risc establerta i aprovada prèviament (àmpliament acceptable, tolerable i inacceptable).
- **Tractar el risc inacceptable** mitjançant els controls o salvaguardes adequats.

Aquest procés és cíclic i s'ha de fer periòdicament, com a mínim un cop l'any. Per a cada risc identificat s'ha d'assignar un propietari, i poden recaure diverses responsabilitats en una mateixa persona o comitè.


3.3 Rols, responsabilitat i autoritat

L'organització de la Seguretat de la Informació gira entorn d'un Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació (SGSI) i d'una sèrie de comitès i rols involucrats en aquest àmbit.

3.4 Marc per a l'establiment d'objectius de Seguretat de la Informació

L'establiment d'objectius de Seguretat de la Informació es fa tenint en compte les entrades següents:

Pàgina 5 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

- Informes del Responsable de Seguretat del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació, aprovats per la Direcció de Tecnologia i Sistemes de la Informació.
- Oportunitats de millora trobades durant l'operació de l'SGSI.

En l'establiment d'objectius, cal tenir en compte que han de ser mesurables i assolibles. Per tant, la planificació per assolir-los ha d'incloure:

- Què es farà
- Els recursos necessaris
- Qui en serà el responsable
- El termini per assolir-lo
- Com se n'avaluaran els resultats
- Si escau, l'indicador associat a l'objectiu

La Direcció i el Responsable de Seguretat del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació són els responsables de definir els objectius de seguretat de la informació per a Tecnologia i Sistemes de la Informació, que han de ser específics i conseqüents amb la seva Política de Seguretat de la Informació, missió, visió i valors.


3.5 Objectiu de l'SGSI

L'SGSI de Tecnologia i Sistemes de la Informació ha de garantir:

- Que es desenvolupin polítiques, normatives, procediments i guies operatives per donar suport a la Política de Seguretat de la Informació.
- Que s'identifiqui la informació que cal protegir.
- Que s'estableixi i es mantingui la gestió del risc alineada amb els requeriments de la Política de l'SGSI i l'estratègia de Tecnologia i Sistemes de la Informació.
- Que s'estableixi una metodologia per apreciar i tractar el risc.
- Que s'estableixin criteris amb què mesurar el grau de compliment de l'SGSI.
- Que es revisi el grau de compliment de l'SGSI.
- Que es corregeixin les no conformitats mitjançant accions correctives.
- Que el personal rebi formació i conscienciació sobre la seguretat de la informació.
- Que s'informi tot el personal sobre l'obligació de compliment de la Política de Seguretat de la Informació.
- Que s'assignin els recursos necessaris per gestionar l'SGSI.
- Que s'identifiquin i es compleixin tots els requisits legals, reguladors i contractuals.
- Que s'identifiquin i s'analitzin les implicacions de la Seguretat de la Informació respecte als requeriments de negoci.
- Que es mesuri el grau de maduresa del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació.

3.6 Organització i responsabilitat

Pàgina 6 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

- La Direcció de Tecnologia i Sistemes de la Informació és la responsable d'aprovar aquesta Política.
- El Comitè de Gestió de la Seguretat de la Informació és el responsable de revisar aquesta Política.
- El Responsable de Seguretat de l'SGSI és el responsable de mantenir aquesta Política.

Aquesta Política s'ha de revisar regularment juntament amb la resta de polítiques corporatives sobre la base de l'esquema de revisió acordat, i sempre que es facin canvis rellevants, per assegurar que estigui alineada amb l'estratègia de TSI.

3.7 Aplicació de la Política

La Direcció de Tecnologia i Sistemes ha desenvolupat aquest document, que conté la Política de Seguretat de la Informació, aprovada per la Direcció General, i s'ha donat a conèixer a tot el personal.

3.8 Formació i conscienciació

El Responsable de Seguretat del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació ha de garantir que tot el personal involucrat en l'SGSI coneix aquesta Política, els seus objectius i processos, mitjançant la seva divulgació, accions formatives i accions de conscienciació.

També ha de garantir la distribució dels documents aplicables a cada nivell, d'acord amb els diferents rols definits a TSI.

3.9 Auditoria


La Direcció General de Tecnologia i Sistemes de la Informació ha de garantir i verificar, mitjançant auditories internes i externes, el grau de compliment i el compliment correcte i l'operativitat de les directrius d'aquesta Política, i és responsable que es compleixin les mesures correctives que s'hagin pogut determinar amb la voluntat de mantenir la millora contínua.

3.10 Validesa i actualització

Aquesta Política és efectiva des del moment de la publicació i es revisa com a mínim un cop l'any.

L'objectiu de les revisions periòdiques és adequar-la als canvis en el context de l'Organització, amb atenció a les qüestions externes i internes i sobre la base de l'anàlisi de les incidències de Seguretat de la Informació que s'hagin produït i les no conformitats que s'hagin trobat en l'SGSI. Tot això, harmonitzat amb els resultats dels diferents processos d'apreciació del risc.

Pàgina 7 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def

Tecnologia i Sistemes de la Informació	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	
	POLÍTICA DE SEURETAT DE LA INFORMACIÓ	

Quan es revisi la Política, també s'han de revisar totes les normes i la resta de documents que la desenvolupen, en un procés d'actualització periòdica subjecte als canvis rellevants que es puguin produir: creixement de l'àrea de TSI i canvis en l'organització, canvis en la infraestructura o desenvolupament de nous serveis, entre altres.

En conseqüència, s'ha d'elaborar una llista d'objectius i accions que cal emprendre i executar durant l'any següent per garantir la seguretat de la informació i el bon ús dels recursos que la suporten i tracten a Tecnologia i Sistemes de la Informació.

4. SANCIONS

L'incompliment de la Política de Seguretat de la Informació i de la resta de normatives i procediments que la desenvolupen té com a conseqüència la imposició de sancions, en funció de la magnitud i les característiques de l'aspecte no complert i d'acord amb la legislació laboral vigent.

Pàgina 8 de 8	Classificació del document: ÚS PÚBLIC
	POLÍTICA_DE_LA_SEGURIDAD_DE_LA_INFORMACIÓN_PARA_PUBLICAR_CAT_def