

POUM

Pla d'ordenació
urbanística municipal



CANET DE MAR

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
Pla d'ordenació urbanística municipal
DE CANET DE MAR

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
Pla d'ordenació urbanística municipal
DE CANET DE MAR

	Pàg.
Descripció	3
Antecedents del POUM	5
Marc jurídic	6
Objectius	10
Organització i agents	11
Metodologia i fases	13
Pla de comunicació	18
Esquema i temporització	19
Pressupost del projecte	20
Bibliografia	21
Annexes	22

DESCRIPCIÓ

El present document estableix el Programa de Participació Ciutadana que desenvoluparà l'Ajuntament de Canet per tal promoure la participació de la ciutadania en motiu de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Canet de Mar. Aquest programa recull les fases, moments, eines i canals que es mobilitzaran en tot aquest procés participatiu a realitzar.

La redacció del POUM és un moment cabdal en la vida de qualsevol municipi ja que aquest ha d'esdevenir el principal instrument d'ordenació integral del territori. Fins avui l'ordenació urbanística de Canet de Mar es realitzava a través de normes subsidiàries. No obstant, les darreres modificacions legislatives i el fet que s'hagin acomplert les circumstàncies que les pròpies normes subsidiàries estableixen com a indicadors de la necessitat de revisió o substitució del planejament general, fan oportú i necessari la redacció d'aquest instrument de planejament urbanístic.

El POUM, d'acord amb les directrius de la legislació urbanística, haurà de procurar un desenvolupament urbanístic sostenible, definint-lo com la conjunció de les necessitats de creixement amb la preservació dels recursos naturals i dels valors paisatgístics, arqueològics, històrics i culturals, a fi de garantir la qualitat de vida de les generacions presents i futures.

La redacció del POUM implica necessàriament pensar doncs en el model de municipi, donat que es definiran la ubicació de possibles noves infraestructures, la previsió de nous equipaments, la definició de les àrees d'activitat econòmica i comercial, les necessitats i la localització dels nous habitatges, els espais naturals que cal preservar i un seguit de qüestions rellevants que definiran el desenvolupament municipal els propers anys.

Entenent i assumint la importància d'aquest moment l'Ajuntament de Canet de Mar vol posar èmfasi, més enllà de la normativa vigent al respecte, en la necessitat de definir les polítiques públiques amb la participació dels ciutadans i ciutadanes del municipi. Per aquest motiu, simultàniament a la redacció d'aquest POUM, s'activaran un conjunt d'eines i canals que han d'afavorir la participació ciutadana en el següents temes¹:

- 1. Cultura:** Estudi i valoració de la necessitat d'espais culturals al municipi.
- 2. Ensenyament:** Estudi i valoració de la ubicació d'equipaments i serveis educatius. Prospecció de necessitats.

¹ A la pàgina 14 es desenvolupen més els temes que es sotmetran a debat ciutadà.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
Pla d'ordenació urbanística municipal
DE CANET DE MAR

- 3. Desenvolupament econòmic:** Definició del model de comerç del poble. Previsió de sòl per a ús turístic i comercial. Canet com a municipi turístic. La indústria i el sector serveis.
- 4. Habitatge:** Debat sobre la necessitat d'equipaments assistencials i reserva d'espais per a habitatges protegits.
- 5. Equipaments esportius:** Revisió de les previsions realitzades pel Mapa d'Instal·lacions Esportives del Municipi. Estudi i valoració de la necessitat d'espais esportius.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

ANTECEDENTS DEL POUM

L'Ajuntament de Canet de Mar durant l'anterior mandat 2007-2011 va iniciar i treballar diferents estudis relacionats amb el planejament general que s'hauran de tenir en compte en tot el procés que s'inicia, tot i que, caldrà fer-ne la seva actualització i/o adaptació, tenint en compte, a més, les possibles aportacions del procés de participació ciutadana. Aquests estudis són:

1.- **Pla Local d'Habitatge 2009-2014 (PLH)**, aprovat inicialment per Ple municipal de data 5 de febrer de 2009 i, en el qual, es va realitzar un procés de participació ciutadana segons l'opció bàsica, consistent en la presentació del PLH a les entitats del poble a través d'una jornada informativa, un recull de propostes i aportacions, i la presentació del PLH en Audiència Pública.

2.- **Agenda 21 Local** (auditoria ambiental) elaborada entre els anys 2009 i 2010 amb suport de la Diputació de Barcelona. La redacció d'aquest document va anar acompanyada d'un procés de participació ciutadana en el qual es va realitzar una enquesta de percepció, una sessió informativa inicial i quatre sessions de participació (dues en la fase de diagnòstic i dues en la fase de Pla d'acció local cap a la sostenibilitat).

3.- **Mapa d'Instal·lacions Esportives del Municipi (MIEM)**, aprovat definitivament pel Ple municipal de data 25 de novembre de 2010. Durant la seva tramitació es van estimar al·legacions presentades.

4.- **Pla d'equipaments culturals (PLEC)** elaborat per l'empresa Kreanta, Cultura, Conocimiento, Comunicación SL i aprovat inicialment pel Ple municipal de dia 31 de març del 2011. El mateix s'ha de considerar aprovat definitivament al no haver-se presentat al·legacions durant el període d'exposició pública.

Per altra banda, es revisarà i s'incorporaran com a documents que formen part del Pla d'Ordenació Urbana Municipal:

1.- **Pla Especial del catàleg de patrimoni arquitectònic i elements d'interès històric i artístic de Canet de Mar** aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en les sessions de 20 de novembre de 2006 i de 31 de maig de 2007

2.- **Pla Especial catàleg de masies i cases rurals del terme municipal de Canet de Mar**, que incorpora un inventari de les edificacions en sòl no urbanitzable, i va ser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en la sessió de 19 d'abril de 2012, suspent la seva publicació i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós que serà degudament verificat pel Ple municipal del mes de juliol del 2012

MARC JURÍDIC

Aquest projecte està fonamentat jurídicament en el que disposa:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la **Llei d'Urbanisme** i modificació, i modificació posterior per part de la Llei 3/2012, de 22 de febrer
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el **Reglament d'urbanisme**

La Llei d'Urbanisme vigent es troba en el Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que reformava l'anterior Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol. Alguns articles d'aquesta Llei han patit una darrera reforma per part de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, l'anomenada *Llei Òmnibus*, tot i que no en els aspectes relatius a la participació ciutadana des de l'àmbit municipal. El Reglament d'Urbanisme vigent, que desenvolupa aspectes de la Llei i que caldrà tenir en compte al llarg del procés participatiu, és encara l'aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol.

L'article 8, *Publicitat i participació en els processos de planejament i de gestió urbanístics*, de la Llei d'urbanisme 1/2010 estableix l'obligació de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i participació ciutadana en els processos urbanístics de plantejament i gestió. El mateix article fa referència als principis de publicitat i exposició pública dels processos urbanístics de planejament i gestió i de les seves figures i instruments.

En aquesta mateixa línia l'article 2 del Reglament d'urbanisme 305/2006 assenyala que, entre els principis que han de presidir l'actuació urbanística, hi ha el de la publicitat i participació de la ciutadania en els procediments de planejament i de gestió urbanística.

En l'article 15 del mateix Reglament veiem l'obligació de les administracions de garantir l'accés dels ciutadans i ciutadanes a la informació urbanística així com de fomentar la participació social en l'elaboració i tramitació dels instruments de planejament urbanístic.

Per tal de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i participació ciutadana en els processos urbanístics de plantejament i gestió del citat article 8, de la Llei d'Urbanisme 1/2010, l'article 59.3 de la mateixa llei, sobre la *Documentació dels plans d'ordenació urbanística municipal*, estableix que els POUM es formalitzen, entre d'altres, mitjançant la memòria descriptiva i justificativa del pla, que haurà d'incloure el programa de participació aplicat:

Article 59. Documentació dels plans d'ordenació urbanística municipal

3. La memòria a què es refereix l'apartat 1.a ha d'integrar:

a) El programa de participació ciutadana que l'ajuntament hagi aplicat al llarg del procés de formulació i tramitació del pla per garantir l'efectivitat dels drets reconeguts per l'article 8.

b) La justificació de l'observança de l'objectiu del desenvolupament urbanístic sostenible i de les directrius per al planejament urbanístic que són objecte, respectivament, dels articles 3 i 9.

c) Les mesures adoptades per facilitar l'assoliment d'una mobilitat sostenible en el municipi, en compliment de l'obligació de prestació del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers i viatgeres.

d) L'informe de sostenibilitat econòmica, que ha de contenir la justificació de la suficiència i adequació del sòl destinat a usos productius, i la ponderació de l'impacte de les actuacions previstes en les finances públiques de les administracions responsables de la implantació i el manteniment de les infraestructures i de la implantació i prestació dels serveis necessaris.

D'altra banda l'article 69 del Reglament afegeix:

Article 69. Contingut de la memòria del pla d'ordenació urbanística municipal

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

69.2 La memòria del pla d'ordenació urbanística municipal s'ha de referir als següents extrems:

c) Descripció i resultat del programa de participació ciutadana, amb referència als aspectes següents:

1r. Descripció de les mesures adoptades o de les actuacions realitzades amb l'objecte d'informar i de promoure el debat.

2n. Síntesi de les aportacions i resultats derivats de les al·legacions i suggeriments presentats durant el període d'informació pública.

3r. Síntesi de les modificacions o aspectes incorporats al pla a partir de les aportacions o resultats del programa de participació ciutadana.

Drets i mecanismes d'informació pública

Els drets d'informació pública es troben recollits a l'article 8 de la Llei d'Urbanisme i al capítol II del Reglament d'Urbanisme. Segons la Llei d'Urbanisme la "ciutadania té dret a consultar i ser informada sobre el contingut dels instruments de planejament i gestió urbanístics". A aquests efectes estableix que:

Article 8. Publicitat i participació en els processos de planejament i de gestió urbanístics

5. La ciutadania té dret a consultar i ser informada sobre el contingut dels instruments de planejament i gestió urbanístics i, a aquests efectes:

a) En la informació pública dels instruments de planejament urbanístic, cal que, conjuntament amb el pla, s'exposi un document comprensiu dels extrems següents:

Primer. Plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, i concreció del termini de suspensió i de l'abast de les llicències i tramitacions que se suspenen.

Segon. Un resum de l'abast de llurs determinacions i, en el cas que es tracti de la revisió o modificació d'un instrument de planejament urbanístic, plànol d'identificació dels àmbits en els que l'ordenació proposada altera la vigent i resum de l'abast d'aquesta alteració.

b) Cal garantir l'accés telemàtic al contingut íntegre dels instruments de planejament urbanístic vigents.

c) Cal donar publicitat per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública en els procediments de planejament i gestió urbanístics i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació.

d) Es desenvolupen per reglament les formes de consulta i divulgació dels instruments urbanístics i els mitjans d'accés de la ciutadania a aquests instruments i la prestació d'assistència tècnica perquè puguin comprendre'ls correctament.

D'acord amb l'article 17, *Publicitat dels instruments urbanístics*, del Reglament 305/2006, els ciutadans tenen dret a accedir a la informació urbanística de la que disposin les administracions públiques, incloent tota la documentació referida als instruments de planejament i gestió urbanístics i al règim urbanístic del sòl, i a les activitats i limitacions que puguin afectar-lo. No només tenen el dret de llegir aquests documents sinó que també poden sol·licitar una còpia a l'ajuntament corresponent o al Registre Urbanístic de Catalunya.

Tanmateix els ajuntaments de més de 10.000 habitants han de garantir l'accés telemàtic a la memòria, a les normes urbanístiques i als plànols d'ordenació dels instruments de planejament municipal, general i derivat, vigents en llur àmbit territorial.

Drets de participació ciutadana

Els dret i mecanismes de participació ciutadana en matèria d'urbanisme es troben recollits al capítol III, *Dret a la participació ciutadana*, del Reglament d'urbanisme.

Article 21. Foment de la participació ciutadana en els processos de planejament i gestió urbanístics

Les administracions urbanístiques han de fomentar la participació dels ciutadans i de les ciutadanes en la tramitació dels instruments de planejament i gestió urbanístics i, en tot cas, han de sotmetre aquests instruments als tràmits d'informació pública previstos en la Llei d'urbanisme i en aquest Reglament.

L'article 22 assenyalava que les administracions han d'aprovar els seus programes de participació ciutadana en matèria d'urbanisme, on cal que s'assenyalin les mesures i actuacions previstes per tal de facilitar la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament.

L'article 105, intitulat *Programa de participació ciutadana en el procés de planejament*, assenyalava que els ajuntaments tenen l'obligació d'aprovar i publicar el programa de participació ciutadana en cas de formulació o revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM):

Article 105 Programa de participació ciutadana en el procés de planejament

105.1 Les administracions competents per a la formulació del pla urbanístic poden acordar, en qualsevol moment anterior a l'acord d'aprovació inicial, l'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana, de conformitat amb el que estableix l'article 22 d'aquest Reglament.

105.2 L'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana és obligatòria en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal, i es pot acordar prèviament o simultàniament a la publicació de l'avanç del pla.

L'article 106, es refereix als continguts principals de l'avanç de l'instrument de planejament així com l'obligatorietat de publicació i subjecció a informació pública prèvia a l'aprovació inicial del mateix

Disposicions de l'article 22 del reglament de la Llei d'Urbanisme

Donada la seva importància, en aquest apartat veurem amb més detall les disposicions de l'article 22 del Reglament d'Urbanisme, que com ja hem vist anteriorment indica que el programa de participació aprovat per l'administració ha d'expressar i les mesures i actuacions previstes per facilitar-ne la divulgació i la comprensió dels objectius i el contingut de l'instrument de planejament urbanístic implicat.

Article 22. Programes de participació ciutadana en el procés de planejament

22.1 Per facilitar la participació en el procés de formulació dels instruments de planejament urbanístic, l'administració competent pot aprovar el corresponent programa de participació ciutadana, d'acord amb el que estableix l'article 105 d'aquest Reglament.

22.2 El programa de participació ciutadana expressa les mesures i actuacions previstes per tal de facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament, com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública, i pot referir-se a les fases i continguts següents:

a) Contingut en relació amb la fase prèvia al període d'informació pública:

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

1r. Accions d'informació i comunicació, que difonguin l'acord d'iniciar el planejament i facilitin les dades necessàries per donar coneixement suficient del seu abast i característiques. Aquestes accions poden comprendre la publicació i exposició al públic d'un avanç de l'instrument de planejament i la realització d'actes informatius, conferències, presentació d'estudis previs i altres instruments similars.

2n. Canals de participació, on es defineixin els diferents instruments que es posaran a disposició de la ciutadania i les institucions per recollir les seves opinions, així com per facilitar el debat i la presentació de propostes. Es poden incloure enquestes, entrevistes, debats en grup, tallers de propostes i similars. En tot cas, els canals previstos han de buscar la intervenció dels sectors de població significatius en el territori i no limitar-se a una crida genèrica a la participació. Aquestes actuacions poden ser complementades amb mitjans telemàtics.

3r. Sistema de recollida i anàlisi de les aportacions realitzades i la presentació de l'informe de resultats d'aquest procés.

b) Contingut en relació amb el període d'informació pública:

1r. Mecanismes d'informació sobre l'ordenació proposada per l'instrument aprovat inicialment.

2n. Mecanismes d'informació per donar a conèixer l'obertura d'aquest període i el sistema de recollida d'al·legacions i propostes de manera que faciliti la seva presentació, habilitant els mitjans i els espais adients d'acord amb les característiques del territori.

c) Contingut en relació amb la fase posterior al període d'informació pública:

1r. Realització d'un informe de valoració de les propostes i iniciatives presentades en totes les fases del procediment d'elaboració.

2n. Mecanismes de publicitat del contingut de l'informe de valoració.

2n.3 L'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana es publica per edicte al diari o *Butlletí Oficial* que correspongui i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat.

Reglament de participació ciutadana de Canet de Mar

A part de les consideracions legals i normatives exposades anteriorment, Canet de Mar compta amb el Reglament de Participació Ciutadana que fou publicat definitivament al *Butlletí Oficial* de la Diputació de Barcelona el dia 27 de maig de 2006.

D'aquest Reglament, el règim del qual palesa la voluntat de la corporació de fomentar la participació ciutadana, es tindran en compte especialment pel desenvolupament del Programa de Participació Ciutadana l'article 2 sobre els sobre a la informació i a la participació, l'article 4.2 que tracta sobre el foment de l'ús de les noves tecnologies per part de l'Ajuntament per tal de facilitar el màxim la informació, la participació i la comunicació amb la ciutadania i l'article 5.2 que versa dels consells ciutadans.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal
DE CANET DE MAR

OBJECTIUS

A continuació presentem els principals objectius del Programa de Participació Ciutadana en motiu de la redacció del POUM. Distingirem els objectius generals i els específics. Els primers són el motiu pel qual es desenvolupa el projecte. L'assoliment dels segons ha de permetre la consecució dels primers:

Objectius generals

- Fomentar i garantir els drets d'informació, iniciativa i participació ciutadana en tot el procés de plantejament.
- Promoure la deliberació i la reflexió ciutadana entorn el futur urbanístic del municipi.
- Desenvolupar polítiques urbanístiques més adaptades a les necessitats i a les demandes socials.
- Complir la normativa sectorial.

Objectius específics

- Crear eines, canals i espais per tal de facilitar els drets d'informació, iniciativa i participació ciutadana.
- Facilitar la divulgació i la comprensió del contingut dels treballs realitzats en motiu del POUM
- Establir un espai on es pugui donar veu als ciutadans i ciutadanes
- Obtenir un document final que permeti tenir estructurada la participació i les aportacions realitzades

ORGANITZACIÓ I AGENTS

En aquest apartat descrivim amb quins òrgans i agents comptem per al desenvolupament del programa.

Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2012, va constituir la Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic². Aquesta comissió és un òrgan de caràcter consultiu i té per objectiu dur a terme l'estudi i el debat sobre la redacció del POUM i altres temes de planejament relacionats amb el municipi, alhora que ha de garantir la participació ciutadana a través dels seus representants electes.

La Comissió estarà integrada per:

- L'Alcalde del consistori, o regidor/a en qui delegui
- La secretària general de l'Ajuntament, o funcionari/ària en qui delegui.
- Un representant de cada grup municipal amb representació
- Tècnic assessor: arquitecte municipal

S'estableix la possibilitat de que cada grup municipal pugui nomenar a una persona, que sempre haurà de ser la mateixa i que podrà assistir a les sessions de les comissions, amb veu però sense vot, amb funcions d'assessorament al regidor del grup que el designi, en matèria de planejament.

Les funcions i funcionament de la Comissió vénen regulats per llei i es reunirà periòdicament cada tres mesos establint-se la possibilitat de realitzar sessions extraordinàries quan hi hagi assumptes rellevants que així ho exigeixin.

La Comissió serà vigent fins a l'aprovació definitiva del POUM.

Grup motor del Programa de Participació Ciutadana

El grup motor del Programa de Participació Ciutadana és un òrgan tècnic encarregat de la redacció del present programa i qui ha de vetllar per l'organització, l'execució i el bon desenvolupament del mateix, d'acord amb les directrius de l'actual equip de govern i sota l'observança de la Comissió de Seguiment, descrita anteriorment.

El grup motor està integrat per:

- La secretària general de l'Ajuntament, o funcionari/ària en qui delegui.
- Arquitecte municipal
- TAG d'Urbanisme
- Tècnic municipal redactor

Aquest grup motor rep assessorament i suport extern d'una tècnica de l'Oficina de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona i d'un arquitecte extern al municipi amb experiència contrastada en aquests processos.

² En l'apartat Annexes trobareu el certificat de l'acord de Ple de creació de la comissió de seguiment i el decret de nomenament.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

Consells Municipals

Per tal de no duplicar estructures participatives existents en el municipi, s'aprofitaran els Consells Municipals que es convoquin durant el període de redacció del POUM, per tal de fer ressò i aprofundir en l'estratègia comunicativa del mateix projecte. Els Consells són òrgans col·legiats de caràcter consultiu i sectorial que es creen d'acord amb allò que preveuen els articles 62 i 63 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a l'empara del que preveu el Reglament Municipal de participació ciutadana de Canet de Mar.

Els Consells són uns òrgan de participació, informació, proposta, consulta i assessorament de la gestió municipal i tenen com a finalitat la col·laboració i la participació ciutadanes en la gestió i la planificació de les distintes polítiques sectorials a Canet de Mar. En aquests Consells s'explicarà detalladament les distintes fases en la redacció d'un POUM, el procés participatiu que es desenvoluparà en motiu d'aquest, les formes que tindrà la ciutadania per poder-hi participar i es farà un avanç dels temes que es tractaran en el taller participatiu.

A Canet de Mar estan constituïts els Consells municipals dels següents sectors:

- Consell Municipal de Cultura, constituït l'any 2004
- Consell Municipal del Medi Ambient, constituït l'any 2005
- Consell Escolar Municipal, constituït l'any 2006
- Consell Municipal d'Esports, constituït l'any 2008
- Consell Municipal de Promoció Econòmica, constituït l'any 2009
- Consell Municipal de Cooperació, constituït l'any 2011

Altres agents

Per acabar aquest apartat, afegim que també s'aprofitaran altres entitats i agents econòmics i socials que es consideren claus per tal de copsar el parer i posicionament respecte els temes que es tractaran en el procés de participació ciutadana, d'una part important i organitzada de la ciutadania. Aquestes entitats i agents, també han de servir d'altaveu i difusió de tot el procés participatiu. El contacte amb aquest ens representatius, a través de trobades i reunions haurà de facilitar aquests objectius. A la fase preliminar del procés de participació ciutadana es preveu la realització d'un mapa d'actors que identificarà aquests agents.

METODOLOGIA I FASES

El principi metodològic que ha de servir de guia en tot el procés que s'està descrivint és el d'**accessibilitat**. Entenem per accessibilitat com la qualitat d'accessible, és a dir de fàcil accés. No tindria sentit dissenyar un procés de participació ciutadana sense tenir en compte i facilitar l'accés de la ciutadania al mateix. Entenem que cal que el aquest projecte sigui accessible a tota la ciutadania en doble sentit:

- **Llenguatge planer:** per tal de facilitar l'accés i participació de la ciutadania al programa participatiu que es desenvoluparà en motiu del POUM cal que s'esmercin esforços en fer que tota la documentació que es generi i que es posi a l'abast sigui el més intel·ligible possible. L'excés de tecnicismes pot ser perjudicial i un obstacle per a la participació efectiva de la ciutadania i la seva accessibilitat al projecte. Així doncs, a tall d'exemple, caldrà que les presentacions i material gràfic i divulgatiu aportin informació rellevant però utilitzant en la mesura del possible un llenguatge planer, acollidor i inclusiu.
- **Participació presencial/virtual:** cal també que la participació en el debat ciutadà que es generi en motiu de la redacció del POUM no és limitat a l'assistència a una jornada informativa presencial, sinó que s'emprin tècniques més actives de participació, com la realització d'un taller de debat ciutadà i que d'altra banda s'utilitzi el potencial que ofereixen les eines virtuals per tal de recollir el parer, sobretot, d'aquella part de la ciutadania que li és impossible o difícil l'assistència en activitats presencials. En aquest sentit, i per posar alguns exemples, l'activació d'una enquesta *on-line*, la dinamització de les eines 2.0, que disposa l'Ajuntament de Canet de Mar, o que es puguin fer arribar suggeriments i propostes per via telemàtica, ha de fer possible ampliar l'abast i l'accés de la ciutadania al Programa de Participació Ciutadana. Per assegurar-nos també l'accés virtual, caldrà recordar a la ciutadania que tant a la Biblioteca municipal com a l'edifici de Vila Flora disposen d'ordenadors amb accés a internet a través dels quals es podrà consultar el contingut web creat específicament i/o respondre l'enquesta *on-line*.

A continuació presentem les fases o moments pels quals haurà de passar aquest procés participatiu fins a l'aprovació definitiva del POUM.

Fase 0. Preliminar

En aquesta fase es concentren tots els treballs preparatoris per assegurar un bon desenvolupament de les ulteriors. Fonamentalment els treballs es centraran en definir les estratègies comunicatives posteriors. No obstant també s'inclou, els inicis dels treballs, la constitució d'una comissió de seguiment municipal així com la pròpia redacció del present projecte.

Accions:

- Constitució de la Comissió de seguiment
- Redacció i aprovació del Programa de participació motiu del POUM

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

- Inici dels treballs del POUM, definició dels criteris i objectius que regiran les determinacions del POUM.
- Elaboració d'un mapa d'actors i entitats claus
- Disseny de l'enquesta ciutadana on-line
- Elaboració i preparació dels materials destinats a ser consultat per la ciutadania tant de forma presencial com virtual.
- Disseny i preparació de les eines i estratègies comunicatives i de difusió.

Fase 1. Difusió, informació i participació ciutadana previs a l'aprovació de l'Avanç

En aquesta fase es crearan eines i marcs específics per a la informació i participació directa de tota la ciutadania. Es posarà èmfasi en la mobilització d'aquells agents, entitats, grups i ciutadans rellevants detectats en el mapa d'actors realitzat anteriorment.

Accions:

- Activació d'eines i estratègies comunicatives i de difusió segons el Pla de Comunicació establert en aquest Programa.
- **Jornada informativa** del propi procés participatiu (calendari, programa de treball, etc.) així com del contingut genèric dels treballs previs a l'avanç i la seva planificació general. La jornada serà oberta a tota la ciutadania, es realitzarà preferentment en horari de tarda per tal d'afavorir una major accessibilitat, anirà a càrrec dels tècnics del grup motor i comptarà amb la presència d'algun representant polític del consistori.
- Realització d'un **taller participatiu** al voltant de les temàtiques definides. La realització del taller anirà a càrrec d'una empresa externa especialitzada en dinàmiques participatives. S'establirà un període de preinscripció al taller per tal de preveure'n l'assistència i l'organització de l'acte. Si s'escau, depenent del nombre d'inscrits, es podran realitzar dos sessions. El taller es realitzarà preferentment en horari de tarda o en cap de setmana per tal d'afavorir la participació dels ciutadans. Com ja hem avançat el procés participatiu versarà sobre els següents temes:
 - **Cultura:** Valoració de la necessitat d'espais culturals al municipi, tant dels existents com de les previsions futures, entre les propostes que s'han tractat els darrers anys trobem: l'Odèon, un possible espai polivalent al polígon industrial o a la zona de Villa Soledad vinculat al grup de Comediants, la necessitat d'un espai d'arxiu municipal i l'ampliació i/o reubicació de la biblioteca municipal. Així mateix, s'estudiarà el futur de l'envelat de Vila Flora i la possibilitat d'altres noves propostes que puguin sorgir en el procés de redacció del POUM.
 - **Ensenyament:** Cal estudiar la ubicació d'un segon Institut d'Ensenyament Secundari, segons les demandes realitzades des del departament de la Generalitat de Catalunya. Finalment, s'estudiarà si la tendència demogràfica indica la possible necessitat futura d'un nou col·legi d'educació infantil i primària.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

- **Desenvolupament econòmic:** Canet de Mar ja disposa, a través del desenvolupament i aplicació de les Normes Subsidiàries aprovades l'any 1992, d'uns eixos comercials molt definits que són, principalment, la Riera Gavarra i la Riera Buscarons, així com la Riera Sant Domènec que s'ha establert com a espai de trobada social on s'hi ubiquen un gran nombre d'establiments de restauració amb terrasses a la via pública. Un dels projectes de l'actual govern és la dinamització del mercat municipal i del petit comerç al centre del poble.
Per altra banda, s'està fomentant l'activitat turística, principalment vinculada a un turisme cultural (aprofitant el potencial del patrimoni històric i artístic, amb un gran nombre d'edificis modernistes) i al turisme familiar (existent a la costa mediterrània). En aquest sentit, el POUM haurà d'adoptar una definició dels possibles usos de les reserves de sòl que les Normes Subsidiàries preveien destinar a ús turístic i comercial (Càmping Victòria) i definir la necessitat d'equipaments turístics o la regulació de la implantació d'usos de residència temporal a les zones on és permès ús d'habitatge i a la zona més consolidada del centre urbà. Així mateix, caldrà estudiar i posar sobre la taula la possibilitat que Canet de Mar sigui considerat com a municipi turístic i la repercussió d'aquest fet en l'horari comercial. Finalment, i en relació al sector industrial, cal buscar mesures per dinamitzar l'activitat a l'actual polígon industrial i estudiar la viabilitat de traslladar les indústries que encara es troben al centre urbà.
 - **Habitatge:** Es posarà a debat la necessitat d'equipaments assistencials (residències geriàtriques) i la seva ubicació, tenint en compte els existents. Caldrà dictaminar sobre la necessitat de les reserves d'habitatge protegit en les zones destinades a usos residencials, tenint en consideració els estàndards mínims que exigeix la legislació vigent.
 - **Equipaments esportius:** Oportunitat de revisió de les previsions realitzades pel Mapa d'Instal·lacions Esportives del Municipi (MIEM) que preveu la creació d'una zona esportiva al sector U7. Es valorarà, per altra banda, la necessitat o no d'altres espais destinats a ús esportiu de caràcter públic i privat, entre els quals actualment trobem l'edifici del club de vela, solars d'equipaments al sector de Can Salat-Busquets i solars privats al front litoral, entre d'altres.
- Realització d'una **enquesta** ciutadana *on-line*. Es podrà accedir a l'enquesta a través de l'espai habilitat a la web de l'Ajuntament. L'enquesta la podrà respondre tots els ciutadans/es de Canet de Mar a través de la xarxa i farà referència al POUM i especialment als temes i qüestions que es sotmetran a consulta de la ciutadania en els tallers participatius, i que hem vist anteriorment. Més enllà dels resultats obtinguts de l'enquesta, l'interès en la mateixa es centra sobretot en la difusió i ressò que se'n farà a través dels mitjans telemàtics. L'objectiu d'aquesta eina és oferir un espai de reflexió i opinió en motiu POUM a la web, i arribar a ciutadans/es que participen poc presencialment però que fan ús diari de la web.
 - Trobada dels membres de l'equip promotor amb entitats claus, agents econòmics i representants de la societat canetenca (definites al mapa d'actors que s'elabora a la fase preliminar), així com la participació i difusió del Programa i del POUM en els Consells convocats.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

- Elaboració d'un informe sobre la participació i incorporació de propostes al document de l'Avanç

Fase 2. Aprovació Avanç del POUM

En aquesta fase s'aprova l'Avanç del POUM. D'acord amb l'article 106 del Reglament d'Urbanisme 305/2006 caldrà "publicar i sotmetre a informació pública avanços dels instruments de planejament urbanístic". Aquest document orienta a grans trets tots els possibles escenaris urbanístics del municipi.

Accions:

- Aprovació Avanç del POUM i obertura procés d'exposició al públic
- **Exposició** informativa dels materials que formaran part de l'Avanç del POUM (plànols, treballs, etc.). L'exposició tindrà lloc en un espai municipal cèntric i accessible a tota la ciutadania.
- Utilització dels canals de difusió segons el Pla de Comunicació que consta en aquest Programa.
- Recollida dels suggeriments, alternatives i al·legacions
- Habilitació d'un espai de consulta de la documentació a la seu de l'Ajuntament i a la Biblioteca Municipal, garantint l'accessibilitat als materials a tota la ciutadania
- Informe suggeriments, alternatives i al·legacions presentades a l'aprovació de l'Avanç

Fase 3. Aprovació Inicial del POUM

En aquesta fase s'incorpora la valoració feta dels suggeriments, alternatives i al·legacions presentades en motiu de l'aprovació de l'Avanç. Aquesta valoració és realitzada mitjançant l'acord d'aprovació inicial de l'instrument de planejament. A partir de l'aprovació inicial s'obre el perceptiu període d'informació pública, en el qual la ciutadania podrà presentar propostes i al·legacions durant el termini establert per llei. En aquesta fase es sol·licita informes sectorials als ens competents i als ajuntaments limítrofes i s'incorporen al document.

Accions:

- Aprovació Inicial del POUM i obertura procés d'exposició al públic
- Utilització dels canals de difusió segons el Pla de Comunicació que consta en aquest Programa.
- Recollida dels suggeriments, alternatives i al·legacions
- Sol·licitud i recepció dels informes sectorials i dels ajuntaments limítrofes i incorporació al document.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
Pla d'ordenació urbanística municipal
DE CANET DE MAR

- Informe suggeriments, alternatives i al·legacions presentades a l'aprovació inicial del POUM

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

Fase 4. Aprovació provisional del POUM

Un cop realitzada l'aprovació provisional pel Ple Municipal es continuarà amb la tasca de difusió i comunicació realitzada a la ciutadania sobre l'estat de tramitació del POUM. Per aquest motiu un dels aspectes rellevants d'aquesta fase serà la realització d'una nova jornada informativa convocant especialment a aquells agents, entitats i ciutadans que han participat en algun moment en la redacció del POUM. A partir d'aquesta aprovació es presenta el POUM a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de la Generalitat de Catalunya per tal que en faci l'aprovació definitiva.

Accions:

- Resposta al·legacions presentades
- Aprovació provisional del POUM per part del Ple
- Utilització dels canals de difusió segons el Pla de Comunicació que consta en aquest Programa
- **Sessió informativa** a la ciutadania en motiu de l'aprovació provisional del POUM. La jornada serà oberta a tota la ciutadania, es realitzarà preferentment en horari de tarda per tal d'afavorir una major accessibilitat, anirà a càrrec dels tècnics de l'equip redactor i comptarà amb la presència d'algun representant polític del consistori.
- Presentació de la documentació a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.

Fase 5. Aprovació definitiva del POUM

Després de l'aprovació definitiva de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona caldrà informar de nou a la ciutadania sobre si hi ha hagut alguna novetat respecte a l'aprovació provisional. Caldrà facilitar eines per tal que la ciutadania pugui consultar la documentació aprovada definitivament

Accions:

- Aprovació Definitiva del POUM
- Utilització dels canals de difusió segons el Pla de Comunicació que consta en aquest Programa.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

PLA DE COMUNICACIÓ

Per tal d'assegurar l'accessibilitat i el ressò del projecte de participació dissenyat cal planificar i tenir present un seguit d'eines i estratègies comunicatives que han de promoure i garantir el dret a la informació, la comunicació i la participació ciutadana.

Paral·lelament doncs a les fases escrites amb anterioritat s'activaran aquest un conjunt d'eines, cada una de les quals prendrà més o menys rellevància depenent de la fase que es desenvolupi.

- Disseny de la imatge gràfica del POUM i del procés participatiu
- Creació, disseny, dinamització i actualització d'un espai virtual a la web municipal www.canetdemar.cat i d'eines 2.0 que disposa l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Disseny i creació del tríptic informatiu amb els objectius i continguts bàsics del procés. S'assenyalarà específicament que tant a la biblioteca municipal com a l'edifici de Vila Flora es disposa d'ordinadors per a la consulta dels espais web.
- Redacció de notes de premsa i articles per la web, revista i butlletí municipal i altres mitjans locals.
- Elaboració de les comunicacions i convocatòria via mail i correu convencional.
- Disseny dels cartells de l'exposició, jornades informatives i taller participatiu.
- Elaboració i preparació de presentacions i materials expositius per a l'exposició, jornades informatives i taller participatiu.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

ESQUEMA I TEMPORITZACIÓ

A continuació representem de forma esquemàtica els moments del procés de redacció del POUM, conjuntament amb les fases del procés participatiu. També indiquem com en totes i cadascuna de les fases tant la difusió com l'organització i seguiment hi són presents.

	fase prèvia al període d'informació pública			fase d'informació pública		fase posterior al període
Fases	Fase 0. Preliminar	Fase 1. Prèvia a l'Avanç	Fase 2. Aprovació Avanç	Fase 3. Aprovació Inicial POUM	Fase 4. Aprovació provisional	Fase 5. Aprovació definitiva
Prescripcions legals		<ul style="list-style-type: none"> - Informe sobre la participació i incorporació de propostes al document de l'Avanç 	<ul style="list-style-type: none"> - Període d'informació pública Avanç - Recollida dels suggeriments, alternatives i al·legacions 	<ul style="list-style-type: none"> - Període d'Informació pública - Sol·licitud i recepció dels informes sectorials i dels ajuntaments limítrofes i incorporació al document. - Informe suggeriments, alternatives i al·legacions presentades 	<ul style="list-style-type: none"> - Resposta al·legacions presentades - Presentació de la documentació a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona 	<ul style="list-style-type: none"> - Informació pública de l'aprovació definitiva
Accions	<ul style="list-style-type: none"> - Comissió seguiment - Redacció i aprovació del Programa de participació - Inici dels treballs del POUM - Mapa d'actors - Disseny de l'enquesta on-line - Elaboració i preparació dels materials 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposició informativa dels materials de l'Avanç - Jornada informativa - Taller participatiu - Enquesta ciutadana on-line - Trobada dels membres amb entitats claus i Consells 	<ul style="list-style-type: none"> - Habilitació d'un espai de consulta de la documentació a la seu de l'Ajuntament 	<ul style="list-style-type: none"> - Sessió informativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada informativa 	
Pla de comunicació	<ul style="list-style-type: none"> - Disseny i preparació de les eines i estratègies 	Activació i actualització constant de les eines i estratègies comunicatives i de difusió				
Organització i seguiment	Organització, execució i supervisió del desenvolupament a càrrec de l'equip redactor en tot el procés					

També de manera esquemàtica exposem el calendari de treball previst per al desenvolupament del Programa de Participació Ciutadana i la resta de fases del procés de redacció del POUM. Aquesta temporització es pot veure alterada per la dilació d'alguns dels processos i/o tràmits administratius. Algunes de les fases es solapen en el seu desenvolupament:

Fases

- Fase 0. Preliminar
- Fase 1. Prèvia avanç
- Fase 2. Aprovació avanç
- Fase 3. Aprovació inicial
- Fase 4. Aprovació provisional
- Fase 5. Aprovació definitiva

Període

- de maig 2012 a setembre de 2012
- de setembre de 2012 a desembre 2012
- de gener de 2013 a agost 2013
- de setembre de 2013 a febrer 2014
- de febrer de 2014 a juliol 2014
- a partir del juliol de 2014

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

PRESSUPOST DEL PROJECTE

El present programa s'ha redactat tenint en compte l'actual situació econòmica general i de l'Ajuntament de Canet de Mar específicament. En aquest sentit, es preveu una participació molt activa de personal que ja forma part de la plantilla de l'Ajuntament i només es preveu la contractació d'una empresa externa per l'execució del taller participatiu, aconseguint així la màxima eficiència possible amb els recursos dels quals ja es disposa.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

BIBLIOGRAFIA

Lleis i normativa

Catalunya. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.(DOGC, núm. 4682 – 24.7.2006, pàg. 33090-33151). Disponible a: <<https://www.gencat.cat/eadop/imatges/4682/06198135.pdf>>.[Consulta: 19 juny 2012].

Catalunya. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. (DOGC, núm. 5686 – 5.8.2010, pàg. 61305-61418). Disponible a: <<http://www.gencat.cat/eadop/imatges/5686/10209124.pdf>>.[Consulta: 19 juny 2012].

Diputació de Barcelona. *Normativa sobre participació ciutadana*. [en línia]. <http://www.diba.es/web/participacio/bloc_iii_5>.[Consulta: 19 juny 2012].

Programes de participació consultats:

Ajuntament d'Alella. Programa de participació ciutadana del POUM d'Alella. Disponible a: <http://www.alella2025.cat/poum/Programa_Participacio_Ciutadana/Programa_de_Participacio_Ciutadana_201109.pdf>.[Consulta: 19 juny 2012].

Ajuntament de Castellar del Vallès. Programa de participació ciutadana en el procés de formulació del document d'Avanç de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Castellar del Vallès. Disponible a: <http://www.castellarvalles.cat/files/175-3283-arxiu/Pla_participaci_PPC_definitiu.pdf>.[Consulta: 19 juny 2012].

Ajuntament de Figueres. Proposta per a la realització d'un procés participatiu per la revisió del POUM. 2008. Disponible a: <www16.gencat.net/idigol/sub2008/processos/2008010298.pdf>.[Consulta: 19 juny 2012].

Ajuntament de St Hipòlit de Voltregà. Programa de participació ciutadana en el marc del POUM de St Hipòlit de Voltregà. Disponible a:<http://www.sanhipolitdevoltrega.cat/recursos-compartits/arxius/Programa_de_Participacio_Ciutadana>. [Consulta: 19 juny 2012].

Ajuntament de Sant Martí de Tous. Programa de participació ciutadana. Pla d'ordenació urbanística municipal. Sant Martí de Tous. 2007. Disponible a: <www.tous.cat/documents/cat/1191-pla_de_participacio_ciutadana.pdf>. [Consulta: 19 juny 2012].

Ajuntament de Valls. Programa de participació ciutadana en el procés de formulació del Pla d'ordenació urbanística municipal de Valls. Disponible a: <www.poumvalls.cat/uploads/docs/20101203120519.pdf>. [Consulta: 19 juny 2012].

Altres

Martí-Costa, Marc (Dir.) (2009). *La participació Ciutadana en Urbanisme: els Plans d'Ordenació Urbanística Municipal*. Barcelona: Institut de Govern i Polítiques Públiques. Disponible a: <http://www20.gencat.cat/docs/governacio/Qualitat%20democr%C3%A0tica/02_Divulgacio,%20formacio%20i%20recerca/04_Recerca/Arxius/pla_ordenacio_municipal.pdf>.[Consulta: 19 juny 2012].

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

ANNEXES

Certificat creació de la Comissió Especial sobre el plantejament urbanístic:

S/iu



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

NÚRIA MOMPÉL TUSELL, secretària de l'Ajuntament de la vila de Canet de Mar,

CERTIFICO:

Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2012, va acordar:

17.- CREACIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL SOBRE PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Atès que és una prioritat d'aquest govern iniciar la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Canet de Mar (en endavant POUM), durant aquest mandat.

Atès que, per tractar-se d'un assumpte d'interès general, es considera necessari i convenient que tots els grups municipals que integren el Ple puguin estar ben informats i puguin participar de l'estudi i el debat de la redacció del POUM.

Atès que per dur a terme aquest estudi i debat sobre la redacció del POUM cal crear una comissió de seguiment destinada a aquest objectiu.

Atès que de conformitat amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Reglament orgànic municipal, correspon al Ple de cada corporació determinar el nombre i la denominació de les comissions informatives, tant si es constitueixen amb vocació de permanència per obeir a l'estructura de l'àmbit competencial de l'Ajuntament, com si neixen amb caràcter temporal a l'objecte de tractar temes específics.

Atès que de conformitat amb la normativa esmentada, aquestes comissions estaran integrades pels membres que designin els diferents grups polítics que formen part de la corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament, tenint tots ells dret a participar-hi, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat dels disset membres presents dels disset que integren el nombre de dret del Ple municipal:

PRIMER.- Crear la Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic amb l'objectiu de dur a terme l'estudi i el debat sobre la redacció del POUM i altres temes de planejament relacionats amb el municipi.

SEGON.- L'esmentada Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic estarà integrada pels membres nats següents:

President: l'alcalde o regidor/a en qui delegui

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal

DE CANET DE MAR

Siu



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vocals:

- Un representant titular i un de suplent, del Grup Municipal de Convergència i Unió
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal d'Esquerra republicana de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal d'Unió Municipal de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal del Partit Popular de Catalunya

Tècnic assessor: arquitecte municipal

Secretari: la secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

S'estableix la possibilitat de que cada grup municipal pugui nomenar a una persona, que sempre haurà de ser la mateixa i que podrà assistir a les sessions de les comissions, amb veu però sense vot, amb funcions d'assessorament al regidor del grup que el designi, en matèria de planejament.

TERCER.- Les funcions d'aquesta Comissió de Seguiment de caràcter especial seran les previstes a l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i s'hauran de sotmetre al seu preceptiu i previ dictamen els assumptes que se sotmetin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local i de l'Alcaldia, en aquests dos últims supòsits quan aquests òrgans actuïn per delegació d'aquell en aquesta matèria.

QUART.- El funcionament d'aquesta Comissió s'ajustarà al que es preveu al Reglament orgànic municipal i al capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la seva redacció actual, en tots aquells aspectes no declarats inconstitucionals per la Sentència del Tribunal Constitucional 50/99, de 6 d'abril, i, supletòriament, pel que preveuen els articles 134 a 138 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

CINQUÈ.- Establir que el règim de funcionament s'ajustarà a l'establert per a les comissions informatives permanents excepte la periodicitat que quedarà determinada en reunions trimestrals que tindran lloc el darrer divendres de cada trimestre. Aquesta Comissió podrà fer sessions extraordinàries quan hi hagi assumptes rellevants que així ho exigeixin. La primera sessió que durà a terme aquesta Comissió queda fixada a les 10.00 hores.

SISÈ.- Facultar aquesta Comissió Especial per determinar l'hora de les sessions ordinàries.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als diferents grups polítics municipals, fent-los constar que hauran de designar els seus representants, titular i assessor, en la Comissió. Ho

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

S/14



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

hauran de notificar a la Secretaria d'aquesta corporació dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'adopció d'aquest acord.

VUITÈ.- Facultar el senyor alcalde perquè, mitjançant decret, pugui nomenar els representants dels grups municipals en aquesta Comissió.


I perquè consti, als efectes oportuns, amb l'advertiment de l'article 206 del ROFRJEL, per al qual l'acord certificat resta a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, es lliura aquesta d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde, a la vila de Canet de Mar, a u de juny de dos mil dotze.

Certifico
La secretària


Núria Mompel Tusell



Vist i Plau
L'alcalde


Jesús Marín i Hernández

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

Decret nomenament membres de la Comissió Especial sobre el plantejament urbanístic:

Ref: S/10



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

DECRET NÚM. 803/2012, de 2 de juliol, de l'Alcaldia

Atès que el Ple municipal, en sessió extraordinària de data 31 de maig de 2012, va acordar el següent:

PRIMER.- Crear la Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic amb l'objectiu de dur a terme l'estudi i el debat sobre la redacció del POUM i altres temes de planejament relacionats amb el municipi.

SEGON.- L'esmentada Comissió de Seguiment de Planejament Urbanístic estarà integrada pels membres nats següents:

President: l'alcalde o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Un representant titular i un de suplent, del Grup Municipal de Convergència i Unió
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal d'Esquerra republicana de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal d'Unió Municipal de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya
- Un representant titular i un de suplent del Grup Municipal del Partit Popular de Catalunya

Tècnic assessor: arquitecte municipal

Secretari: la secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

S'estableix la possibilitat de que cada grup municipal pugui nomenar a una persona, que sempre haurà de ser la mateixa i que podrà assistir a les sessions de les comissions, amb veu però sense vot, amb funcions d'assessorament al regidor del grup que el designi, en matèria de planejament.

TERCER.- Les funcions d'aquesta Comissió de Seguiment de caràcter especial seran les previstes a l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i s'hauran de sotmetre al seu preceptiu i previ dictamen els assumptes que se sotmetin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local i de l'Alcaldia, en aquests dos últims supòsits quan aquests òrgans actuïn per delegació d'aquell en aquesta matèria.

QUART.- El funcionament d'aquesta Comissió s'ajustarà al que es preveu al Reglament orgànic municipal i al capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la seva redacció actual, en tots aquells aspectes no declarats inconstitucionals per la Sentència del Tribunal Constitucional 50/99, de 6 d'abril, i, supletòriament, pel que preveuen els articles 134 a 138 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

CINQUÈ.- Establir que el règim de funcionament s'ajustarà a l'establert per a les comissions informatives permanents excepte la periodicitat que quedarà determinada en reunions trimestrals que tindran lloc el darrer divendres de cada trimestre. Aquesta Comissió podrà fer sessions extraordinàries quan hi hagi assumptes rellevants que així ho exigeixin. La primera sessió que durà a terme aquesta Comissió queda fixada a les 10.00 hores.

Carrer Ampla, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona – Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - web: www.canetdemar.cat

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Pla d'ordenació urbanística municipal DE CANET DE MAR

Ref: S/iu



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

SISÈ.- Facultar aquesta Comissió Especial per determinar l'hora de les sessions ordinàries.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als diferents grups polítics municipals, fent-los constar que hauran de designar els seus representants, titular i assessor, en la Comissió. Ho hauran de notificar a la Secretaria d'aquesta corporació dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'adopció d'aquest acord.

VUITÈ.- Facultar el senyor alcalde perquè, mitjançant decret, pugui nomenar els representants dels grups municipals en aquesta Comissió.

Vistes les comunicacions dels grups polítics municipals en les quals designen els representants en aquesta comissió, HE RESOLT:

PRIMER.- Nomenar com a representants dels grups polítics municipals en la comissió informativa de caràcter permanent, els següents:

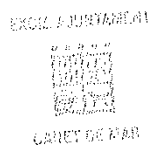
- Representant del grup municipal de CiU: Laureà Gregori Fraxedas, com a titular, i Àngel López Solà, com a suplent. Assessora, Sra. Àngels Llorens Canal
- Representant del grup municipal d'ERC: Lluís Llovet Bayer, com a titular, i Blanca Arbell Brugarola, com a substituït. Assessor, Sr. Òscar Figuerola Bernal
- Representant del grup municipal d'UMdC: Josep M. Masvidal Serra, com a titular, i Albert Lamana Grau, com a suplent. Assessor, Sr. Josep M. Padrós Dabo
- Representant del grup municipal del PSC: Sílvia Tamayo Mata, com a titular, i Jordi Planet Rovira, com a suplent. Assessor, Sr. Joan Flotats Balaguer
- Representant del grup municipal del PP: Manel Almeliones Conesa, com a titular, i Toni Romero Carbonell, com a suplent. Assessor, Sr. Santiago Moreno

SEGON.- Notificar aquest acord a les persones interessades a tots els efectes.

Ho mana i signa la senyora alcaldessa accidental, Cati Forcano Isern, a la via de Canet de Mar, a dos de juliol de dos mil dotze.

L'alcaldesa accidental

Cati Forcano Isern



Davant meu,
La secretària

Núria Mompel i Tusell