

07224003 számú Digitális montírozó és nyomóforma készítő megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény

1 A javaslatot tevő adatai¹

1.1 Természetes személy esetén: -

- 1.1.1 Név:
- 1.1.2 Lakcím:
- 1.1.3 E-mail cím:
- 1.1.4 Telefonszám:

1.2 Nem természetes személy esetén:

- 1.2.1 Név: **Szakképzésért felelős miniszter**
- 1.2.2 Jogi személy működési formája (cégforma):
- 1.2.3 Székhely:
- 1.2.4 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy neve:
- 1.2.5 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy telefonszáma:
- 1.2.6 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy e-mail címe:
- 1.2.7 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy neve:
- 1.2.8 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy telefonszáma:
- 1.2.9 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy e-mail címe:

2 A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés

- 2.1 Megnevezése: Digitális montírozó és nyomóforma készítő
- 2.2 Ágazat megnevezése: Kreatív ágazat
- 2.3 Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 0722

3 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés

- 3.1 Megnevezése: Digitális montírozó és nyomóforma készítő
- 3.2 Szintjének besorolása
 - 3.2.1 Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4
 - 3.2.2 A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4

¹ A megfelelő elem kiválasztandó.

4 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése²:

- 4.1 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.
- 4.2 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés jogszabályban meghatározott követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.

A képesítési követelményt előíró jogszabály:

5 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:

A digitális montírozó és nyomóformakészítő az analóg és/vagy digitális nyomdai technológiákat üzem-szerűen alkalmazó nyomdákban végzi szakmai tevékenységét. Munkájának célja az analóg és a digitális nyomdai eljárásokkal sokszorosításra kerülő termékek előállításához szükséges nyomóformák és azok levilágításához szükséges digitális állományok elkészítése. Feladata a digitális egyedi állományokból a nyomóformák elkészítéséhez szükséges addírozott állományok létrehozása, valamint ezekről az adott nyomdai technológiához megfelelő nyomóformák elkészítése a gyártási utasításnak megfelelően. Munkája során nyitott az technológiai újdonságok elsajátítására, feladatait szabály-követően, precízen végzi. Betartja a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi és adatkezelési szabályokat.

6 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása:

- 6.1 Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt áll: **nem**
- 6.1.1 Az oltalom típusának megjelölése:
- 6.1.2 Nyilvántartó hatóság:
- 6.1.3 Azonosító vagy nyilvántartásba vételi száma:

² A megfelelő elem kiválasztandó.

7 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

- 7.1 Iskolai előképzettség³: középfokú végzettség
 7.2 Szakmai előképzettség: 4 0211 16 12 Nyomdász, nyomdaipari gépmeister szakmairány
 7.3 Egészségügyi alkalmassági követelmény: nem szükséges
 7.4 Szakmai gyakorlat területe és időtartama: nem szükséges

8 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális és maximális óraszama (Amennyiben a programkövetelmény modulszerű felépítésű, a minimális óraszám a modulonként meghatározott minimális, a maximális óraszám a modulonként meghatározott maximális óraszámok összege):

- 8.1 Minimális óraszám: 480
 8.2 Maximális óraszám: 600

9 A szakmai követelmények leírása:

9.1 Nem modulszerű felépítés esetén:

| Sorszám | Készségek, képességek | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök | Önállóság és felelősség mértéke |
|---------|--|---|--|--|
| 1. | Az analóg és digitális nyomtatási technológiákban lévő lehetőségeket figyelembe véve alapszintű kivitelező munkát végez | Ismeri az analóg (ofszet, flexo) és digitális nyomdai eljárások technológiai különbözőségeit, sajátosságait, adottságait. | Törekszik a precíz, megfelelő minőségű munkavégzésre. | Útmutatás alapján végzi kivitelező munkáját. |
| 2. | Előkészíti az analóg technológiák nyomóformáinak levilágítására alkalmas állományokat, használja a digitális addírozó szoftvereket | Ismeri a digitális addírozó szoftvereket, a nyomóformakészítés folyamatát, műveleteit | Elkötelezett a minőségi szakmai munkavégzés mellett | Vezetői útmutatás mellett végzi feladatait. |
| 3. | Előkészíti a digitális technológiákhoz nyomtatásra alkalmas állományokat, digitális addírozó szoftvereket használ | Ismeri a digitális nyomtatási technológiát, és a kapcsolódó nyomóformakészítési sajátosságokat | Munkáját körültekintéssel, az alkalmazott technológia követelményeinek megfelelően végzi | Betartja a technológiai követelményeket |
| 4. | Nyomóformát készít a választott analóg nyom- | Ismeri az ofszet és a flexo | | |

³ A megfelelő elem kiválasztandó.

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| | tatási technológiának megfelelően | nyomóformakészítési technológiákat | | |
| 5. | Üzemelteti és karbantartja a nyomóforma készítő berendezéseket | Ismeri a főbb nyomóformakészítési technológiák berendezéseit, azok felépítését, működését, általános karbantartási műveleteit | Elkötelezett az önfejlesztésre, tudásának gazdagítására | Vezetői útmutatás mellett végzi üzemeltetési és karbantartási munkáját |
| 6. | Szakszerűen használja a nyomóformakészítéshez szükséges mérési- és ellenőrzési eszközöket, módszereket | Rendelkezik a nyomóformakészítés során használt mérési és ellenőrzési eszközök működésének, valamint az alkalmazott mérési módszereknek az ismeretével | Törekszik az anyagok hibátlan és gazdaságos felhasználására | |
| 7. | Használja a nyomóformakészítés alap- és segédanyagait | Ismeri a nyomóformakészítés során használatos anyagokat, segédanyagokat | | |
| 8. | Alkalmazza a biztonsági előírások betartására használható módszereket. | Ismeri a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírásokat. | Motivált szabálykövető magatartásra | |
| | | | | Betartja a munka-, tűz- baleset- és környezetvédelmi előírásokat. |

9.2 A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban: igen/nem⁴

10 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszereshető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája):

A Digitális montírozó és nyomóformakészítő szakvégzettségű munkavállaló mind az analóg, mind a digitális nyomdai technológiákat alkalmazó nyomdaipari vállalkozások formakészítési területén el tud helyezkedni. A nyomdaiparban nagy kihívás az a tény, hogy a megfelelő szakmai tudással és szakképesítéssel rendelkező szakemberek jelenleg hiányoznak a munkaerőpiacról. Ugyanakkor a nyomdaipari vállalkozások kénytelenek az üres pozíciókat betölteni valamilyen kompromisszumos megoldást találva, hosszú belső képzési folyamat biztosításával, melynek kimenetele minden esetben bizonytalan. Jelen képzésben a már meglévő nyomtatási ismeretekre történő ráépüléssel, a formakészítési ismeretek megszerzésével olyan tág szakmai tudással rendelkező szakember képezhető, akit a nyomdaipar a munkaerőpiacon keres és foglalkoztatni akar.

⁴ A megfelelő válasz aláhúzendó.

| |
|--|
| 11 A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása: |
|--|

11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

11.2 Írásbeli vizsga

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Az analóg és digitális nyomtatási technológiák nyomóformakészítési ismeretek

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A írásbeli vizsgafeladat 40 db tesztfeladattól áll és a következő témakörök tanulási eredményeit méri: digitális addírozás és montírozás, nyomóformakészítési eljárások, nyomóformakészítés folyamata és műveletei, nyomóformakészítés anyagai.

Az egyes témakörök aránya az írásbeli vizsgán:

- | | |
|---|------|
| • Digitális addírozás és montírozás | 30 % |
| • Nyomóformakészítési eljárások | 20 % |
| • Nyomóformakészítés folyamata és műveletei | 30 % |
| • Nyomóformakészítés anyagai | 20 % |

A vizsgafeladat az alábbi feladattípusokat tartalmazza:

Fogalom meghatározás: az alapfogalmak pontos definiálása

Szöveg kiegészítés: a megadott vagy ismert tartalmakkal való mondat kiegészítése. A mondatok között nem feltétlenül van összefüggés

Párosítás: szakmailag összetartozó fogalmakat kell párosítani, pl. fogalom és meghatározása.

Feleletválasztás: legalább három megadott lehetőség közül kell megjelölni a helyeset. Igaz-hamis állítások megjelölése: meg kell jelölni, hogy az adott állítás igaz vagy hamis. A hamis és az igaz állítást indokolni kell.

Az egyes feladattípusok aránya a teljes vizsgafeladaton belül:

| | |
|----------------------------------|-----|
| Fogalom-meghatározás | 20% |
| Szöveg-kiegészítés | 20% |
| Párosítás | 20% |
| Feleletválasztás | 20% |
| Igaz-hamis állítások megjelölése | 20% |

A vizsga vizsgabiztos jelenlétében történik.

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40 %

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés javítási-értékelési útmutató előírásai alapján történik. Az egyes kérdésekre és feladatokra adható pontszámokat a javítási-értékelési útmutató tartalmazza. Teljes pontszám csak a hibátlan feladatmegoldásért adható. A javítás során részpontszám adható, de ezt a javítási-értékelési útmutató részletesen meghatározza. Ha a feladatnál többféle megoldás lehetséges, akkor a javítási útmutatóban közölt eljárástól eltérő megoldások is lehetnek teljes értékűek.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 41 %-át elérte.

Minősítések:

0-40% elégtelen (1)

41-49% elégséges (2)

50-59% közepes (3)

60-79% jó (4)

80-100% jeles (5)

11.3 Projektfeladat

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Nyomóformakészítési gyakorlati feladatok elvégzése és bemutatása

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A vizsgáztató intézmény által kijelölt nyomóformakészítési gyakorlati feladat, amelynek az alábbi tartalmi és formai követelményei vannak: ofszetlemez rippelt állományból vagy másoló eredeti rippelt állományból vagy flexo nyomóforma készítése másolóeredetiről vagy CTP technológiával vagy digitális nyomtatásra alkalmas megszemélyesített rippelt állomány elkészítése. A feladatról a vizsgázó szóban beszámol, beszámolójában kitér az alkalmazott nyomóformakészítési technológia elméleti ismereteire, valamint a vizsgaproduktum kivitelezésének lépéseire. A vizsgabizottság a vizsgaproduktummal kapcsolatban szakmai elbeszélést folytat a vizsgázóval.

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 195 perc

A gyakorlati végrehajtás időtartama: 180 perc

A szóbeli bemutatás időtartama: 15 perc

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60 %

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgatevékenységet a vizsgázók számítógépekkel felszerelt teremben, valamint ofszet- vagy flexo nyomóforma-készítő berendezésen végzik el vizsgabizottság jelenlétében. A

kész vizsgaproduktum szóbeli bemutatása, a feltett kérdésekre a válaszadás is a vizsgabizottság jelenlétében történik.

A vizsgatevékenység értékelése a vizsgaszervező által készített részletes értékelési útmutató alapján történik. A pontozólapot az alábbi értékelési szempontok alapján kell összeállítani.

| | |
|---|-----|
| A megvalósítás elemeinek szakszerűsége (a feladatleírásnak megfelelően történő kivitelezés, szakszerűség, időbeli ütemezés, minőség), | 30% |
| A feladatmegoldás teljessége | 15% |
| A kivitelezés pontossága | 10% |
| A kivitelezés során alkalmazott szoftverek, gépek, berendezések, eszközök, anyagok kiválasztása, szakszerű használata | 30% |
| Önállóság, döntéshozatal | 5% |
| A kommunikáció minősége, a szakmai nyelv használata | 10% |

11.3.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 41 %-át elérte.

Minősítések:

- 0-40% elégtelen (1)
- 41-49% elégséges (2)
- 50-59% közepes (3)
- 60-79% jó (4)
- 80-100% jeles (5)

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

A projektfeladat lebonyolításához a vizsgaszervező biztosítja: rendszergazda, prepress szakember

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

A projektfeladat lebonyolításához a vizsgaszervező biztosítja:

- számítógéppark
- nyomdai formakészítési szoftverek
- ofset nyomóforma-készítő berendezés
- flexo nyomóforma-készítő berendezés
- a választott nyomóformakészítési technológiához szükséges alap- és segédanyagok
- szerver

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

- 11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok: -
- 11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

| |
|--|
| 12 A szakmai képzés megszervezéséhez kapcsolódó különös, egyedi, speciális feltételek |
|--|